



Министерство образования и науки Самарской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Начальник производства логистики
производства пластмассовых
изделий АО «АвтовАЗ»
М.Г. Шеняк
«16» 02 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «ТМК»

 /И.А. Мочалов /
«16» 02 2024 г.

Введено в действие с «01» 09 2024 г.

приказом от «16» 02 2024 г. № 100

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Организации - разработчики программы:

Образовательное учреждение: ГАПОУ СО «ТМК»

Предприятие: АО «АвтоВАЗ»

Разработчики программы:

Середнева С.Ю., председатель методической комиссии, преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

Назайкинская И.В., заместитель директора по учебно-методической работе ГАПОУ СО «ТМК»

ППССЗ составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 21.04.2022 г. № 257,
- с учетом примерной основной образовательной программы,
- запроса работодателей.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (ППССЗ)

1	Целевой раздел ППССЗ	
1.1	Пояснительная записка	5
1.1.1	Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ	6
1.1.2	Цели и задачи реализации ППССЗ	9
1.1.3	Общая характеристика ППССЗ	11
1.1.4	Реализация ППССЗ	11
1.2	Планируемые результаты освоения ППССЗ	11
1.2.1	Область профессиональной деятельности	11
1.2.2	Планируемые результаты среднего общего образования	11
1.2.3	Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям.	18
1.2.4	Образовательные результаты (ПК, ОК).	18
1.2.5	Использование вариативной части	26
2	Организационный раздел	
2.1	Учебный план очной формы обучения	27
2.2	Календарный учебный график	29
2.3	Матрица компетенций	29
2.4	План внеурочной деятельности	29
3	Содержательный раздел	
3.1	Программа развития универсальных учебных действий	30
3.2	Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей	30
3.3	Рабочие программы практик	31
3.4	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	34
3.5	Программа коррекционной работы, включающая организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	35
4	Раздел организационно-педагогических условий реализации ППССЗ	
4.1	Материально-техническое оснащение реализации ППССЗ	34
4.2	Учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ	41
4.3	Кадровые условия реализации ППССЗ	42
4.4	Финансовые условия реализации ППССЗ	42
5	Раздел оценки качества ППССЗ	
5.1	Внутренняя система оценки качества ППССЗ	44
5.2	Оценочные материалы в виде фондов оценочных средств	46
5.3	Внешняя система оценки качества ППССЗ	49

Приложения

Приложение А Отчет о результатах согласования требований рынка труда и ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Приложение Б Учебный план специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Приложение В Календарный учебный график

Приложение Г Матрица компетенций

Приложение Д План внеурочной деятельности
Приложение Е Программа развития универсальных учебных действий
Приложение Ж1 Рабочие программы учебных предметов общеобразовательного цикла
Приложение Ж2 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей
Приложение Ж3 Рабочие программы практик
Приложение И Программа воспитания
Приложение К Календарный план воспитательной работы
Приложение Л Программа коррекционной работы, включающая организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Приложение М Учебно-методическое обеспечение
Приложение Н Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации
Приложение П Комплекты оценочных средств по учебным предметам/ дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, практикам.

1 Целевой раздел ППССЗ

1.1 Пояснительная записка

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике реализуется государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Самарской области «Тольяттинский машиностроительный колледж» (далее - Учреждение) на базе основного общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Учреждением **в соответствии с:**

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 21.04.2022 г. № 257;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. № 413.

и с учетом

- Примерной основной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработанная федеральным государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования», (Утверждено протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 38.00.00 от 19.04.2023 № 3. Зарегистрировано в государственном реестре примерных образовательных программ: Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО №П-295 от 27.06.2023);
- Требований регионального рынка труда на Письма Министерства образования и науки Самарской области от 12.07.2018г. №380 «Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области»;
- Распоряжение министерства образования и науки Самарской области «Об утверждении методических рекомендаций» от 14.07.2021г. №667-р.

ППССЗ специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по данной специальности, регламентирует цель, планируемые результаты,

содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, календарный учебный график, план внеурочной деятельности, календарный план воспитательной работы, рабочие программы предметов, дисциплин, курсов, профессиональных модулей, практик, программу развития универсальных учебных действий, программу воспитания, программу коррекционной работы, и методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана на период действия ФГОС СПО и ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Основанием для внесения ежегодных дополнений и изменений являются:

- цели и задачи реализации основной образовательной программы, конкретизированные в соответствии с требованиями Профессионального стандарта к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы;
- принципы и подходы к формированию основной образовательной программы.

В ППССЗ реализуются требования ФГОС СОО и ФГОС СПО. С этой целью в программу введен общеобразовательный цикл, который реализуется на 1 курсе

Для реализации требований ФГОС СПО и с учетом требований работодателя в программу включены вариативные дисциплины и темы в отдельные дисциплины, междисциплинарные курсы и практики для обеспечения конкурентоспособного выпускника на рынке труда на основании отчета о результатах согласования требований рынка труда и ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (Приложение А).

За основу принята примерная программа, которая доработана с целью выполнения требований Закона об образовании, ФГОС СПО, региональных запросов и запросов работодателей.

1.1.1 Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ

Нормативно-правовую основу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 21.04.2022 г. № 257;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего

образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. № 413;

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ №885/390 от 05.08.2020 г. «О практические подготовки обучающихся»;

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

— Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

— Приказ Министерства просвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №457 «Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Лицензия 63Л01 № 0001261 рег. № 5771 от 19.06.2015 на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам, выданная министерством образования и науки Самарской области;

— Правила приема в ГАПОУ СО «ТМК» на 2024-2025 учебный год (ПЗ52-2024), утверждены приказом от 28.02.2024г. №130;

— Локальные нормативные акты ГАПОУ СО «ТМК», регламентирующие реализацию ФГОС СПО.

ППССЗ разработана с учетом:

— Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановления Правительства РФ от 31.12.1999 № 1441 (ред. от 29.12.2016) «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе»;
- Приказа Министра обороны РФ и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010г. № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29.10.2013 №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 г. № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Инструктивного письма «Об организации изучения начальной военной подготовки в образовательных организациях в рамках освоения основных общеобразовательных программ» №03-287 от 14.02.2023;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22.04.2015 г. № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утверждено Минобрнауки России 20.04.2015 г., № 06-830вн);
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 02.02.2017г. № 06-156 «О методических рекомендациях" (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»);
- Примерной основной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработанная федеральным государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования», (Утверждено протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 38.00.00 от 19.04.2023 № 3. Зарегистрировано в государственном реестре примерных образовательных программ: Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО №П-295 от 27.06.2023);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09. 2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»;
- Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации от 22.01.2015 г. №ДЛ-1/05вн;
- Письма Минпросвещения России от 20.07.2020 № 05-772 «О направлении инструктивно-методического письма» (Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования);
- Распоряжения министерства образования и науки Самарской от 14.07.2021г. №667-р «Об утверждении методических рекомендаций»;
- Письма Министерства образования и науки Самарской области от 12.07.2018г. №380 «Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области»;
- Оценочных материалов демонстрационного экзамена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

1.1.2 Цели и задачи реализации ППСЗ.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, направлена на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Цели ППСЗ:

- получение студентами квалификации операционный логист с одновременным получением среднего общего образования;
- становление и развитие личности обучающегося в её самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;
- достижение выпускниками планируемых результатов: освоение видов деятельности, общих и профессиональных компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Задачи ППСЗ:

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся;
- сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;
- обеспечение равных возможностей получения качественного среднего профессионального образования;
- обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СОО и ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.
- установление требований к воспитанию обучающихся, их самоидентификации посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;
- обеспечение преемственности основных образовательных программ среднего общего, профессионального образования;
- развитие государственно-общественного управления в образовании;
- формирование основ оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, деятельности педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

1.1.3 Общая характеристика ППССЗ

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике на базе **основного общего образования** с одновременным получением среднего общего образования:

объем образовательной программы **4428** академических часа;

срок получения образования **2 года 10 месяцев**.

Направленность ППССЗ – **техническая**.

Форма обучения: **очная**.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: **операционный логист**.

1.1.4 Реализация ППССЗ

Учреждение осуществляет реализацию ППССЗ самостоятельно.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, составляет: на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

Реализация ППССЗ осуществляется как самостоятельно, так и посредством сетевой формы с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций.

Реализация ППССЗ осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (на основании Постановления Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678)

1.2 Планируемые результаты освоения ППССЗ

1.2.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие ППССЗ, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

1.2.2 Планируемые результаты среднего общего образования

Соотношение требований ФГОС СПО к сформированности общих компетенций и требований ФГОС СОО к сформированности личностных и метапредметных образовательных результатов представлена в таблице:

Таблица - Соотношение требований ФГОС СПО и ФГОС СОО

Результаты освоения обучающимися основной образовательной программы (общеобразовательной подготовки)	Общие компетенции (ОК)
Личностные результаты	
гражданского воспитания	
сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности	
патриотического воспитания	
сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
духовно-нравственного воспитания	
осознание духовных ценностей российского народа; сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать

ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России	собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
эстетического воспитания	
эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
физического воспитания	
сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной
трудового воспитания	
готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,

готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни	использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
экологического воспитания	
сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; расширение опыта деятельности экологической направленности	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ценности научного познания	
сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Метапредметные результаты	
познавательные универсальные учебные действия	
самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать

противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения; владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой	собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
--	---

аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	
коммуникативные универсальные учебные действия	
осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
регулятивные универсальные учебные действия	
самостоятельно осуществлять	ОК 01. Выбирать способы решения задач

познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретенный опыт; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям; владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты; принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других	профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
---	---

людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
---	--

1.2.3 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям.

Таблица - Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации/ сочетания квалификаций
		операционный логист
Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	осваивается
Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	осваивается
Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	осваивается
Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций.	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций.	осваивается

1.2.4. Образовательные результаты (ПК, ОК).

Результаты освоения образовательной программы выражаются в виде общих и профессиональных компетенций.

В спецификациях общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) определяются основные характеристики, позволяющие судить о сформированности компетенций.

Выпускник, освоивший программу по специальности должен обладать следующими компетенциями указанными в нижеприведенных таблицах.

Таблица - Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - определять этапы решения задачи - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составить план действия - определить необходимые ресурсы - владеть актуальными методами работы в

		профессиональной и смежных сферах - реализовывать составленный план - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - основные источники информации ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - методы работы в профессиональной и смежных сферах - структуру плана для решения задач - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: - определять задачи для поиска информации - определять необходимые источники информации - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию - выделять наиболее значимое в перечне информации - оценивать практическую значимость результатов поиска - оформлять результаты поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знания: - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Умения: - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности - презентовать бизнес- идею - определять источники финансирования Знания: - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности - правила разработки бизнес-планов - порядок выстраивания презентации - кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Умения: - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности - основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: - особенности социального и культурного контекста - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	Умения: - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения

	осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знания: - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: - соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства - организовать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знания: - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства - основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности. Знания: - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека - основы здорового образа жизни - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности - средства профилактики перенапряжения.

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности
-------	--	---

Таблица - Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.	практический опыт: заполнения документации, связанной с закупками; анализа логистической системы управления запасами и их нормирования; умения: оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; оценивать поставщиков с применением различных методик знания: требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; порядок составления закупочной документации; критерии оценки поставщиков; порядок определения потребностей в закупках; базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами);
	ПК 1.2. Организовывать процессы	практический опыт: зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;

	складирования и грузопереработки на складе.	участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров
		умения: определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);
		знания: классификация складов и их функции; варианты размещения складских помещений; принципы выбора формы собственности склада; основы организации деятельности склада структура затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров
	ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций.	практический опыт: заполнения документации, связанной с складским учетом; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей
		умения: оформлять документы складского учета; составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов;
		знания: систему документооборота на складе; порядок составления складской документации; обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов;
ВД 2. Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.	практический опыт: управления логистическими процессами в закупках
		оценивать рациональность структуры запасов;
		умения: проводить выборочное регулирование запасов
		знания: понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса методы регулирования запасов
ВД 2. Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.	практический опыт: участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении
		умения: определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; определять оптимальные каналы распределения и сбыта; рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта
		знания: классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла;

		значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения; основы бережливого производства; схемы каналов распределения; методы и модели управления сбытовой деятельностью
	ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.	практический опыт: участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении
		умения: идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте
		знания: содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении; способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении
ВД 3. Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании;	ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.	практический опыт: участия в планировании и организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов
		умения: рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства; заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; проводить оптимизацию транспортных расходов
		знания: основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов; порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок; способы расчета стоимости перевозки; виды, типы и параметры транспортных средств; порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов; порядок и требования к заполнению транспортных документов; условия поставки в соответствии с Инкотермс 2010, Инкотермс 2020 меры таможенно-тарифного и нетарифного регулирования внешнеторговой деятельности структура затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов
	ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса.	практический опыт: участия в разработке элементов логистического сервиса
		умения: применять методы маркетинговых исследований; определять экономические параметры логистического сервиса; определять параметры качества логистического сервиса
		знания: содержание, задачи и принципы логистического сервиса; элементы сервисного обслуживания; классификация

		логистического сервиса; роль маркетинга в логистическом сервисе; экономические параметры организации логистического сервиса
	ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса.	практический опыт: участия в анализе элементов логистического сервиса
		умения: применять методы оценки качества логистического сервиса; рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; оценивать эффективность уровня логистического обслуживания
		знания: применять методы оценки качества логистического сервиса; рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; оценивать эффективность уровня логистического обслуживания
ВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций.	ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы.	практический опыт: участия в планировании и организации логистических процессов
		умения: определять потребность логистической системы в ресурсах; планировать деятельность элементов логистической системы; составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы
		знания: методы планирования элементов логистических систем; значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; взаимосвязь основных элементов логистической системы; методы планирования потребностей в ресурсах
	ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	практический опыт: расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых
		умения: производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;
		знания: методика оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов; факторы эффективного функционирования логистической системы; резервы повышения эффективности функционирования логистической системы
	ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг	практический опыт: участия в контроле логистических операций, процессов, систем; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования

	показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.	логистических систем от плановых
		умения: осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; интерпретировать результаты контрольных мероприятий; разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов
		знания: значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; методика анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;

1.2.5 Использование вариативной части

Структура ППССЗ включает обязательную и вариативную часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет 60% от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы составляет не менее 40% и дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший ППССЗ, согласно получаемой квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Вариативная часть в объеме 1116 часов направлена на:

- расширение основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший ППССЗ;
- получение дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Распределение вариативной части подробно представлено в пояснительной записке к учебному плану. Обоснование распределения объема вариативной составляющей представлен в Отчете о результатах согласования требований рынка труда и ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

2 Организационный раздел

2.1 Учебный план очной формы обучения.

Учебный план очной формы обучения по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (Приложение Б) разработан для обучающихся на базе основного общего образования и включает в себя:

- титульный лист;
- сводные данные по бюджету времени;
- пояснительную записку;
- план учебного процесса;
- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике среднего профессионального образования:

- объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик и др.);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- объёмные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации, условия проведения демонстрационного экзамена в структуре процедур государственной итоговой аттестации.

Учебный план составляется с учетом следующей структуры:

- общеобразовательный цикл;
- социально- гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация.

Во всех учебных циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Объем самостоятельной работы обучающихся определяется в соответствии с ФГОС специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и не превышает 30% от объема учебных циклов образовательной программы и составляет 292 часа.

Обязательная часть социально- гуманитарный цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы бережливого производства». Общий объем дисциплины «Физическая культура» составляет 136 академических часа. Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 академических часов.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО:

- подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании;
- подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении;
- подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании;
- планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций.

В рамках освоения профессиональных модулей предусмотрены учебные и производственные практики, в объеме 49,9% от профессионального цикла образовательной программы, которые реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов.

Учебный план предусматривает 216 часов на Государственную итоговую аттестацию.

Размер вариативной части составляет 40% от объема отводимого на образовательную программу, за исключением государственной итоговой аттестации (далее - ГИА).

Вносимая в структуру образовательной программы вариативная составляющая обоснована:

- Отчетом о результатах согласования требований рынка труда и ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (Приложение А);
- Методическими рекомендациями по формированию вариативной составляющей

(части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области от 12.07.2018г. №380;

— Распоряжение министерства образования и науки Самарской области «Об утверждении методических рекомендаций» от 14.07.2021г. №667-р.

2.2 Календарный учебный график

На основании учебного плана специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработан календарный учебный график на весь срок обучения (Приложение В).

2.3 Матрица компетенций

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ представлена в Приложении Г. Матрица формируется на основе ФГОС СПО и примерной основной образовательной программы.

2.4 План внеурочной деятельности

План внеурочной деятельности является частью организационного раздела основной образовательной программы специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике при освоении среднего общего образования и реализуется через программы курсов внеурочной деятельности.

План внеурочной деятельности представлен в приложении Д.

3 Содержательный раздел

3.1 Программа развития универсальных учебных действий

Структура программы развития универсальных учебных действий (далее – УУД) сформирована в соответствии ФГОС СОО и содержит:

- цели и задачи УУД;
- описание понятий, функций, состава и характеристик УУД;
- типовые задачи по формированию УУД;
- описание особенностей учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- описание основных направлений и планируемые результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- описание условий, обеспечивающих развитие УУД
- методику и инструментарий оценки УУД и т.д.

Программа развития УУД представлена в приложении Е.

3.2 Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей разработаны на основе проекта примерной основной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработанная государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением города Москвы «Московский государственный образовательный комплекс».

Рабочие программы общеобразовательных предметов разработаны на основе приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 и приказа Министерства просвещения России от 23.11.2022 г. № 1014

Таблица - Перечень рабочих программ учебных предметов общеобразовательного цикла

Индекс	Наименование предметов	Примечание
ОУП.01	Русский язык	Приложение Ж.1
ОУП.02	Литература	Приложение Ж.1
ОУП.03	Математика	Приложение Ж.1
ОУП.04	Иностранный язык	Приложение Ж.1
ОУП.05	Информатика	Приложение Ж.1
ОУП.06	Физика	Приложение Ж.1
ОУП.07	Химия	Приложение Ж.1
ОУП.08	Биология	Приложение Ж.1
ОУП.09	История	Приложение Ж.1
ОУП.10	Обществознание	Приложение Ж.1
ОУП.11	География	Приложение Ж.1
ОУП.12	Физическая культура	Приложение Ж.1

Индекс	Наименование предметов	Примечание
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины	Приложение Ж.1
УПВ.01	Родной язык/Родная литература	Приложение Ж.1

Таблица - Перечень рабочих программ дисциплин общего социально-гуманитарного цикла

Индекс	Наименование дисциплины	Примечание
СГ.01	История России	Приложение Ж.2
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Приложение Ж.2
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	Приложение Ж.2
СГ.04	Физическая культура	Приложение Ж.2
СГ.05	Основы бережливого производства	Приложение Ж.2
СГ.06	Основы финансовой грамотности	Приложение Ж.2
СГ.07	Общие компетенции профессионала (по уровням)	Приложение Ж.2
СГ.08	Социально-значимая деятельность	Приложение Ж.2

Таблица - Перечень рабочих программ дисциплин общепрофессионального цикла

индекс	Наименование дисциплины	Примечание
ОП.01	Моделирование логистических систем	Приложение Ж.2
ОП.02	Информационное обеспечение логистических процессов	Приложение Ж.2
ОП.03	Экономика организации	Приложение Ж.2
ОП.04	Статистика	Приложение Ж.2
ОП.05	Документационное обеспечение управления	Приложение Ж.2
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	Приложение Ж.2
ОП.07	Бухгалтерский учет логистических операций	Приложение Ж.2
ОП.08	Основы логистической деятельности	Приложение Ж.2
ОП.09	Налоги и налогообложение	Приложение Ж.2
ОП.10	Менеджмент	Приложение Ж.2
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение Ж.2
ОП.12	Основы предпринимательства	Приложение Ж.2

Таблица - Перечень рабочих программ профессиональных модулей профессионального цикла

Индекс	Наименование профессиональных модулей	Примечание
ПМ.01	Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	Приложение Ж.2
ПМ.02	Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	Приложение Ж.2
ПМ.03	Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	Приложение Ж.2
ПМ.04	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций.	Приложение Ж.2

3.3 Рабочие программы практик

Таблица - Перечень рабочих программ практик

Индекс модуля	Индекс практики	Наименование практики	Примечание
ПМ.01	УП.01	Учебная практика по подготовке и планированию логистических процессов в закупках и складировании	Приложение Ж.3
	ПП.01	Производственная практика по подготовке и планированию логистических процессов в закупках и складировании	Приложение Ж.3

Индекс модуля	Индекс практики	Наименование практики	Примечание
ПМ.02	УП.02	Учебная практика по подготовке и планированию логистических процессов в производстве и распределении	Приложение Ж.3
	ПП.02	Производственная практика по подготовке и планированию логистических процессов в производстве и распределении	Приложение Ж.3
ПМ.03	УП.03	Учебная практика по подготовке и планированию логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	Приложение Ж.3
	ПП.03	Производственная практика по подготовке и планированию логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	Приложение Ж.3
ПМ.04	УП.04	Учебная практика по планированию и оценке эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	Приложение Ж.3
	ПП.04	Производственная практика по планированию и оценке эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	Приложение Ж.3

3.4 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Воспитание обучающихся при освоении профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

Рабочая программа воспитания направлена на развитие личности обучающихся, в том числе духовно-нравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, достижение результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего общего образования. Рабочая программа воспитания имеет модульную структуру и включает в себя:

- описание особенностей воспитательного процесса;
- цель и задачи воспитания обучающихся;
- виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Рабочая программа воспитания предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе.

В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике принимали участие советы обучающихся и советы родителей.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении И, календарный план воспитательной работы представлен в приложении К

3.5 Программа коррекционной работы, включающая организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Программа коррекционной работы (далее – ПКР) является неотъемлемым структурным компонентом основной образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. ПКР разрабатывается для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и для обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

ПКР вариативна по форме и содержанию в зависимости от состава обучающихся с ОВЗ, региональной специфики и возможностей Учреждения.

ПКР на уровне среднего профессионального образования преемственно связана с программой коррекционной работы на уровне среднего общего образования, является ее логическим продолжением.

ПКР разрабатывается на весь период обучения, имеет четкую структуру и включает несколько разделов. ПКР, включающая организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами представлена в приложении Л

4 Раздел организационно-педагогических условий реализации ППССЗ

4.1 Материально-техническое оснащение реализации ППССЗ

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Учреждения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнение курсовых работ, государственной итоговой аттестацией приведен в таблице.

Таблица – Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, спортивных комплексов, залов

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Русского языка и литературы
2	Истории
3	Физики
4	Социально-экономических дисциплин;
5	Безопасности жизнедеятельности;
6	Иностранного языка в профессиональной деятельности;
7	Экономики и менеджмента;
8	Информационных технологий в профессиональной деятельности;
9	Статистики;
10	Финансов, денежного обращения и кредита;
11	Документационного обеспечения управления;
12	Правового обеспечения профессиональной деятельности;
13	Бухгалтерского учета, налогообложения;
14	Междисциплинарных курсов.
	Лаборатории:
15	Компьютеризации профессиональной деятельности;
16	Учебный центр логистики
	Спортивный комплекс:
17	Спортивный зал
	Залы:
18	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
19	Актный зал

Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-экономических дисциплин»

Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения
Основное оборудование
Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся
Рабочее место (стол, стул) преподавателя
Классная доска
Информационные стенды и шкафы для хранения УМК и информационных материалов
II Технические средства
Основное оборудование
Компьютер с доступом к интернет и ЭОИС
Колонки
Мультимедийный проектор, экран
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия
Основное оборудование
Карты, схемы, таблицы, плакаты

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности»

Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения
Основное оборудование
Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся
Рабочее место (стол, стул) преподавателя
Классная доска
Информационные стенды и шкафы для хранения УМК и информационных материалов
II Технические средства
Основное оборудование
Компьютер с доступом к интернет и ЭОИС
Колонки, наушники
Мультимедийный проектор, экран
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия
Основное оборудование
Экранно-звуковые пособия
Карты, схемы, таблицы, плакаты

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения
Основное оборудование
Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся
Рабочее место (стол, стул) преподавателя
Классная доска
Информационные стенды и шкафы для хранения УМК и информационных материалов
II Технические средства
Основное оборудование
Компьютер с доступом к интернет и ЭОИС
Колонки
Мультимедийный проектор, экран

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия
Основное оборудование
Таблицы, плакаты

Кабинет «Экономики и менеджмента»

Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения
Основное оборудование
Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся
Рабочее место (стол, стул) преподавателя
Классная доска
Информационные стенды и шкафы для хранения УМК и информационных материалов
II Технические средства
Основное оборудование
Компьютер с доступом к интернет и ЭОИС
Колонки
Мультимедийный проектор, экран
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия
Основное оборудование
Схемы, таблицы, плакаты

Кабинет «Информационных технологий в профессиональной деятельности»

Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения
Основное оборудование
Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся
Рабочее место (стол, стул) преподавателя
Классная доска
Информационные стенды и шкафы для хранения УМК и информационных материалов
II Технические средства
Основное оборудование
Компьютеры с доступом к интернет и ЭОИС (по количеству рабочих мест обучающихся)
Компьютер с выходом в интернет (преподавательское место)
Колонки
Мультимедийный проектор, экран
Дополнительное оборудование
Офисное ПО
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия
Основное оборудование
Схемы, таблицы, плакаты

Кабинет «Документационного обеспечения управления»

Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения
Основное оборудование
Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся
Рабочее место (стол, стул) преподавателя
Классная доска
Информационные стенды и шкафы для хранения УМК и информационных материалов

II Технические средства
Основное оборудование
Компьютеры с доступом к интернет и ЭОИС (по количеству рабочих мест обучающихся)
Компьютер с выходом в интернет (преподавательское место)
Колонки
Мультимедийный проектор, экран
Дополнительное оборудование
Офисное ПО
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия
Основное оборудование
Схемы, таблицы, плакаты

Кабинет «Статистики»

Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения
Основное оборудование
Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся
Рабочее место (стол, стул) преподавателя
Классная доска
Информационные стенды и шкафы для хранения УМК и информационных материалов
II Технические средства
Основное оборудование
Компьютер с доступом к интернет
Колонки
Мультимедийный проектор, экран
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия
Основное оборудование
Схемы, таблицы, плакаты

Кабинет «Финансов, денежного обращения и кредита»

Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения
Основное оборудование
Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся
Рабочее место (стол, стул) преподавателя
Классная доска
Информационные стенды и шкафы для хранения УМК и информационных материалов
II Технические средства
Основное оборудование
Компьютер с доступом к интернет и ЭОИС
Колонки
Мультимедийный проектор, экран
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия
Основное оборудование
Схемы, таблицы, плакаты

Кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности»

Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения
Основное оборудование
Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся
Рабочее место (стол, стул) преподавателя
Классная доска
Информационные стенды и шкафы для хранения УМК и информационных материалов
II Технические средства
Основное оборудование
Компьютер с доступом к интернет и ЭОИС
Колонки
Мультимедийный проектор, экран
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия
Основное оборудование
Схемы, таблицы, плакаты

Кабинет «Междисциплинарных курсов»

Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения
Основное оборудование
Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся
Рабочее место (стол, стул) преподавателя
Классная доска
Информационные стенды и шкафы для хранения УМК и информационных материалов
II Технические средства
Основное оборудование
Компьютер с доступом к интернет и ЭОИС
Колонки
Мультимедийный проектор, экран
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия
Основное оборудование
Схемы, таблицы, плакаты

Кабинет «Бухгалтерского учета и налогообложения»

Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения
Основное оборудование
Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся
Рабочее место (стол, стул) преподавателя
Классная доска
Информационные стенды и шкафы для хранения УМК и информационных материалов
II Технические средства
Основное оборудование
Компьютер с доступом к интернет и ЭОИС
Колонки
Мультимедийный проектор, экран
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия
Основное оборудование

Оснащение лабораторий

Лаборатория «Компьютеризации профессиональной деятельности»

Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения
Основное оборудование
Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся
Рабочее место (стол, стул) преподавателя
Классная доска
Информационные стенды и шкафы для хранения УМК и информационных материалов
II Технические средства
Основное оборудование
Компьютеры с доступом к интернет и ЭОИС (по количеству рабочих мест обучающихся)
Компьютер с доступом к интернет и ЭОИС (преподавательское место)
Колонки
Мультимедийный проектор, экран
Дополнительное оборудование
Офисное ПО
Склад

Лаборатория «Учебный центр логистики»

Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения
Основное оборудование
Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся
Рабочее место (стол, стул) преподавателя
Классная доска
Информационные стенды и шкафы для хранения УМК и информационных материалов
Дополнительное оборудование
Элементы складского оборудования (стеллажи, гофрокороба, палеты и пр.)
II Технические средства
Основное оборудование
Компьютеры с доступом к интернет и ЭОИС (по количеству рабочих мест обучающихся)
Компьютер с доступом к интернет и ЭОИС (преподавательское место)
Колонки
Мультимедийный проектор, экран
Дополнительное оборудование
Офисное ПО
Склад или пакетами лицензионных программ для осуществления логистической деятельности (по выбору образовательной организации)

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике обеспечена необходимым комплектом **лицензионного программного обеспечения**, в том числе:

- Microsoft Windows 7/8.1/10
- Microsoft Office Professional Plus 2007-2019
- ABBYY FineReader Professional 11/12

- система ADEM (учебная версия)
- САПР КОМПАС-3Dv21, v21LT –
- Autodesk AutoCAD (учебная версия)
- ADOBE Flash Pro CS6
- GIMP
- CorelDRAW Graphics Suite X6
- Microsoft Visio Standard 2013
- Lazarus
- PascalABC.NET
- PTC Mathcad (учебная версия);
- 1С:Предприятие (учебная версия).
- «КонсультантПлюс».
- Visio Standard 2013,
- Kaspersky Endpoint Security 10,
- Электронно-библиотечная система BOOK.ru

Реализация образовательной программы предполагает образовательную деятельность в форме практической подготовки (она реализуется как комплекс учебной и производственной практики в составе ППССЗ).

Учебная практика реализуется в мастерских Учреждения и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике ориентирована на подготовку кадров для работы в области технологии машиностроения на предприятиях и организациях различных организационно-правовых форм собственности Самарской области в качестве техника-технолога.

Производственная практика реализуется в организациях машиностроительного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 08 Финансы и экономика.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам профессиональной деятельности, предусмотренными данной программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

4.2 Учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией (методическими материалами) по всем учебным предметам, дисциплинам и модулям, предусмотренных учебным планом по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Минимальное учебно-методическое обеспечение представлено в таблице:

Таблица – Минимальное учебно-методическое обеспечение

№ п/п	Наименование учебно-методических материалов	Примечание
1.	Методические указания по выполнению индивидуального проекта.	Приложение М
2.	Методические указания по выполнению курсовой работы	Приложение М
3.	Методические указания по прохождению учебных практик.	Приложение М
4.	Методические указания по прохождению производственных практик.	Приложение М
5.	Методические указания по выполнению дипломного проекта.	Приложение М

Каждый обучающийся обеспечивается не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектовывается печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов. В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП. Для обеспечения доступности и эффективности профессионального обучения в учебно-воспитательном процессе используется электронно-библиотечная система.

При использовании электронных изданий Учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

4.3 Кадровые условия реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими работниками Учреждения, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций.

Для кадрового обеспечения реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС устанавливаются следующие требования:

- для педагогических работников Учреждения - наличие квалификации, соответствующей квалификационным требованиям указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

- для лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы – соответствие деятельности данных лиц области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика, а также наличие опыта работы не менее 3-х лет в данной профессиональной области.

Педагогические работники должны не реже 1 раза в 3 года получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: **Ошибка! Источник ссылки не найден.** в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

4.4 Финансовые условия реализации ППССЗ

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования, установленных Министерством образования и науки Самарской области.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по

реализации образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена в расчете на одного обучающегося за счет средств областного бюджета и базового норматива затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в расчете на одного обучающегося, утвержденная Постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008г. №431 (в ред. от 14.02.2018г.).

5 Раздел оценки качества ППССЗ

5.1 Внутренняя система оценки качества ППССЗ .

Качество ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

Оценка качества освоения образовательной программы включает следующие формы аттестации: текущую, промежуточную, итоговую.

Система текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации направлена на решение следующих задач:

- обеспечение полного усвоения обучающимися содержания ППССЗ;
- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения.

Текущая аттестация

Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг качества получаемых обучающимися знаний, умений и практических навыков по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам согласно учебному плану, а также результатов самостоятельной работы.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (индивидуальный/фронтальный/комбинированный опрос; собеседование; участие в круглых столах, тренингах, дискуссиях и т.д.; защита лабораторных, практических работ; выступление на семинарах, конференциях, коллоквиумах и т.д.);
- письменная (выполнение самостоятельных/домашних работ; выполнение контрольных работ; написание сочинений, рефератов, эссе; письменный отчет по лабораторной/практической работе; выполнение расчетно-графических работ и т.д.);
- практическая (выполнение лабораторных, практических работ; выполнение учебно-производственных работ; выполнение учебно-тренировочных работ; проведение деловых игр и т.д.);
- тестовая (письменное, компьютерное и с использованием интернет технологий).

Формами текущего контроля результатов прохождения практик являются:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- контроль качества выполнения видов работ на практике;
- контроль за заполнением аттестационных листов.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и проводится с целью определения соответствия уровня и качества персональных достижений обучающегося поэтапным требованиям ППССЗ.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по модулю/квалификационный экзамен по итогам освоения всех элементов профессионального модуля;
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам или МДК;
- экзамен по отдельной учебной дисциплине или МДК;
- зачет и/или дифференцированный зачет (по отдельной дисциплине, практике);
- комплексный дифференцированный зачет (по нескольким учебным дисциплинам, МДК) и др.

Учебно-исследовательская и проектная деятельность обучающихся представлена в виде выполнения индивидуального проекта, в рамках курса внеурочной деятельности по общеобразовательному циклу и выполнения курсовой работы при освоении программы профессионального цикла.

Государственная итоговая аттестация

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) определен в локальных нормативных актах Учреждения, в котором регламентированы:

- формы государственной итоговой аттестации;
- порядок организации ГИА;
- требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации;
- требования к содержанию, оформлению дипломной работы;
- порядок организации, выполнения и защиты дипломной работы;
- порядок организации и проведение демонстрационного экзамена;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации;
- особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Формой государственной итоговой аттестации является демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач

профессиональной деятельности.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Требования к дипломной работе, методика оценивания, уровни демонстрационного экзамена, комплекты оценочной документации включены в программу ГИА, которая утверждается Учреждением после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

5.2 Оценочные материалы в виде фондов оценочных средств

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обеспечивают демонстрацию освоения всех элементов образовательной программы специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и достижение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения программы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двухосновных направлениях:

- оценка уровня освоения предметов/ дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Оценочные материалы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике формируется из фондов оценочных средств (далее - ФОС):

- ФОС по текущему контролю;
- ФОС по промежуточному контролю;
- ФОС по ГИА. (Представлен в Приложении Н).

Структурными элементами ФОС являются комплекты оценочных средств (далее – КОС), разработанные по каждому учебному предмету/дисциплине, МДК, профессиональному модулю, учебной и производственной практике, входящие в учебный план в соответствии с ФГОС.

Таблица - КОС по учебным предметам/дисциплинам/ПМ (МДК), практикам

№ п/п	Наименование предмета/дисциплин/ПМ (МДК), практик	Форма промежуточной аттестации	Примечание
ОУП.01	Русский язык	экзамен	Приложение П
ОУП.02	Литература	дифференцированный зачет	
ОУП.03	Математика	экзамен	
ОУП.04	Иностранный язык	дифференцированный зачет	

ОУП.05	Информатика	дифференцированный зачет
ОУП.06	Физика	дифференцированный зачет, экзамен
ОУП.07	Химия	дифференцированный зачет
ОУП.08	Биология	дифференцированный зачет
ОУП.09	История	дифференцированный зачет
ОУП.10	Обществознание	дифференцированный зачет
ОУП.11	География	дифференцированный зачет
ОУП.12	Физическая культура	зачет, дифференцированный зачет
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины	дифференцированный зачет
УПВ.01	Родной язык/Родная литература	дифференцированный зачет
СГ.01	История России	дифференцированный зачет
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	дифференцированный зачет
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	дифференцированный зачет
СГ.04	Физическая культура	зачет, дифференцированный зачет
СГ.05	Основы бережливого производства	комплексный дифференцированный зачет
СГ.06	Основы финансовой грамотности	
СГ.07	Общие компетенции профессионала (по уровням)	дифференцированный зачет
СГ.08	Социально-значимая деятельность	дифференцированный зачет
ОП.01	Моделирование логистических систем	экзамен
ОП.02	Информационное обеспечение логистических процессов	комплексный дифференцированный зачет
ОП.05	Документационное обеспечение управления	
ОП.03	Экономика организации	экзамен
ОП.04	Статистика	дифференцированный зачет
ОП.08	Основы логистической деятельности	дифференцированный зачет
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	экзамен
ОП.07	Бухгалтерский учет логистических операций	экзамен
ОП.09	Налоги и налогообложение	экзамен
ОП.10	Менеджмент	дифференцированный зачет

ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	дифференцированный зачет
ОП.12	Основы предпринимательства	дифференцированный зачет
МДК.01.01	Логистика закупок	комплексный экзамен
МДК.01.02	Складская логистика	
УП.01	Учебная практика по подготовке и планированию логистических процессов в закупках и складировании	дифференцированный зачет
ПП.01.	Производственная практика по подготовке и планированию логистических процессов в закупках и складировании	дифференцированный зачет
ПМ.01	Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	экзамен по модулю
МДК.02.01	Производственная логистика	комплексный экзамен
МДК.02.02	Распределительная логистика	
УП.02	Учебная практика по подготовке и планированию логистических процессов в производстве и распределении	дифференцированный зачет
ПП.02	Производственная практика по подготовке и планирование логистических процессов в производстве и распределении	дифференцированный зачет
ПМ.02	Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	экзамен по модулю
МДК.03.01	Транспортная логистика	комплексный экзамен
МДК.03.02	Логистика сервисного обслуживания	
УП.03	Учебная практика по подготовке и планированию логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	дифференцированный зачет
ПП.03	Производственная практика по подготовке и планированию логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	дифференцированный зачет
ПМ.03	Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	экзамен по модулю
МДК.04.01	Основы планирования логистических процессов	сдача курсовой работы, комплексный экзамен
МДК.04.02	Оценка эффективности и контроль логистических систем	

УП.04	Учебная практика по планированию и оценке эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	комплексный дифференцированный зачет	
ПП.04	Производственная практика по планированию и оценке эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций		
ПМ.04	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	экзамен по модулю	

5.3 Внешняя система оценки качества ППССЗ

Внешняя оценка качества реализации ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике организуется с целью установления удовлетворенности выпускников полученным образованием и успешностью карьеры в выбранной сфере, а также удовлетворенности работодателей профессиональными и личностными качествами выпускников.

Материалы и результаты оценки качества реализации ППССЗ формируются в результате проведения следующих мероприятий:

- сбор отзывов (рекомендательные письма) работодателей с мест производственной практики;
- проведение квалификационного экзамена для оценки компетентностных образовательных результатов с участием внешних экспертов, в том числе работодателей.
- проведение исследования удовлетворенности выпускников и обучающихся старших курсов, работодателей;
- организация встреч и круглых столов обучающихся, преподавателей и работодателей.