

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профсоюзной  
первичной организации  
\_\_\_\_\_ Громова Н.В.  
Протокол заседания профкома  
№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
ГАПОУ СО «ТМК»  
\_\_\_\_\_ И.В. Белякова  
№ \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПРОГРАММА**  
**«НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»**

**государственного автономного профессионального  
образовательного учреждения Самарской области  
«Тольяттинский машиностроительный колледж»**

**(ГАПОУ СО «ТМК»)**

**Срок реализации 2023-2025 г.г.**

**Тольятти, 2023**

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Программа «Нулевой» травматизм на 2023-2025 г.г.
Основание разработки Программы	Проект макета типовой программы «Нулевой травматизм» для органов исполнительной власти Самарской области, подведомственных им организаций, предприятий курируемых сфер и иных организаций Самарской области, утвержденный протоколом №1 от 11.09.2018г. врио вице-губернатора Самарской области Фетисовым А.Б.
Исполнитель Программы	государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области "Тольяттинский машиностроительный колледж"
Основные разработчики Программы	государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области "Тольяттинский машиностроительный колледж"
Цели Программы	Соблюдение законодательства в области охраны труда; обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах и сохранения здоровья работников в процессе трудовой деятельности.
Задачи Программы:	1. Улучшение условий труда, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, которые предусматривается решить за счет: <ul style="list-style-type: none"><li>• осуществления комплекса мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников;</li><li>• совершенствование систем управления охраной труда, обеспечивающих оценку уровня профессиональных рисков работников, разработку и реализацию мероприятий, направленных на их минимизацию, внедрение системы управления профессиональными рисками.</li></ul> 2. Совершенствование нормативно-правовой базы охраны труда. 3. Проведение специальной оценки условий труда в рамках Федерального законодательства о специальной оценке условий труда. 4. Оценка уровней профессиональных рисков и их выявление; 5. Внедрение системы управления рисками и их минимизация.
Сроки и этапы реализации Программы	2023-2025 г.г.
Объемы и источники финансирования Программы	2023- 2025г.г. Финансирование Программы осуществляется из средств

	учреждения.  2023 - 515,23 тыс.руб. 2024 - 274,29 тыс.руб. 2025 - 274,29 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Совершенствование системы охраны труда в ГАПОУ СО «ТМК» за счет: - улучшения условий труда работникам, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; - снижения частоты производственного травматизма, в том числе со смертельным исходом; - снижения профессиональной заболеваемости; - снижения рисков несчастных случаев.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящая программа "Нулевого травматизма" (далее – Программа) разработана в соответствии с проектом типовой программы «Нулевой травматизм» для органов исполнительной власти Самарской области, подведомственных им организаций, предприятий курируемых сфер и иных организаций Самарской области, утвержденным протоколом №1 от 11.09.2018г. врио вице-губернатором Самарской области Фетисовым А.Б.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности в ГАПОУ СО «ТМК» (далее по тексту - Учреждение).

## **2. Цели Программы**

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах в Учреждении.

2.2. Снижение частоты производственного травматизма в том числе со смертельным исходом в соответствии с «Целевыми показателями (индикаторами) достижения целей и решения задач программы» согласно Приложения 1.

2.3. Предотвращение несчастных случаев в процессе трудовой деятельности

2.4. Улучшение условий труда работникам Учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

2.5. Снижение профессиональной заболеваемости

## **3. Задачи Программы**

3.1. Снижение рисков несчастных случаев в Учреждении.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

3.3. Совершенствование функционирования системы управления охраны труда в Учреждении.

## **4. Основные принципы Программы**

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение всех работников в обеспечение безопасных условий работы и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности и анализа производственного травматизма.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

4.6. Разработка системы информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о рисках повреждения здоровья, гарантиях и компенсациях, средствах индивидуальной защиты, правах и обязанностях с учетом нормативных документов по охране труда в Российской Федерации.

## **5. Основные направления Программы**

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и рабочих процессов законодательным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Своевременное проведение специальной оценки условий труда.

5.1.4. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий в соответствии с санитарными нормами и правилами.

5.1.5. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.6. Проведение ежегодного месячника охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.7. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, проведение инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда.

5.1.8. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.9. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников, психиатрических освидетельствований.

5.1.10. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.11. Разработка и утверждение положений, правил по охране труда и инструкций по охране труда по профессиям и видам работ.

5.1.12. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.13. Предоставление сотрудникам Учреждения гарантий и компенсаций

за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.

5.1.14. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы (Приложение № 2).

## **6. Ресурсное обеспечение Программы**

6.1. Срок реализации Программы 2023-2025 г.г.

6.2. Финансирование Программы осуществляется из средств учреждения (Приложение № 2).

## **7. Эффект от внедрения Программы**

7.1. Мониторинг производственного травматизма.

7.2. Минимизация несчастных случаев в ГАПОУ СО «ТМК».

7.3. Ранняя диагностика и профилактика профессиональных заболеваний в учреждении.

### Целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя	Базовое значение целевого показателя	Плановые значения показателя		
				2023 г.	2024 г.	2025 г.
1	Коэффициент частоты производственного травматизма (численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на один рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих)	Значение показателя рассчитывается по формуле $Kч = (Kпостр \times 1000) / Краб$ , где $Kч$ - коэффициент частоты производственного травматизма (численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на один рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих); $Kпостр$ - численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на один рабочий день и более и со смертельным исходом в отчетном году; $Краб$ - среднесписочная численность работающих в отчетном году		0	0	0
2	Коэффициент частоты производственного травматизма со смертельным исходом (численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих)	Значение показателя рассчитывается по формуле $Kчсм = (Kпсм \times 1000) / Краб$ , где $Kчсм$ - коэффициент частоты производственного травматизма со смертельным исходом (численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих); $Kпсм$ - численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в отчетном году; $Краб$ - среднесписочная численность работающих в отчетном году		0	0	0
3	Профессиональная заболеваемость (количество случаев профессиональных заболеваний в расчете на 10 тыс. работающих)	Значение показателя рассчитывается по формуле $ПЗ = (Kпз \times 10000) / Краб$ , где $ПЗ$ - профессиональная заболеваемость (количество случаев профессиональных заболеваний в расчете на 10 тыс. работающих); $Кпз$ - количество случаев профессиональных заболеваний в		0	0	0

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя	Базовое значение целевого показателя	Плановые значения показателя		
				2023 г.	2024 г.	2025 г.
		отчетном году; Краб - среднесписочная численность работающих в отчетном году				
4	Удельный вес работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в среднесписочной численности работников	Значение показателя рассчитывается по формуле $Увр = \frac{Крвр}{Ксч} \times 100\%$ где Увр - удельный вес работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в среднесписочной численности работников, Крвр - количество работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в отчетном году, Ксч - среднесписочная численность работников в отчетном году		1	1	1

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**  
по реализации программы «Нулевой травматизм»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
<b>1. Обучение руководителей и работников</b>			
1.	Направление директора и руководителей структурных подразделений в образовательные учреждения дополнительного профессионального образования.	В соответствии с графиком	Специалист по охране труда
2.	Организация системы дистанционного обучения сотрудников Учреждения вопросам охраны труда.	По согласованию	Специалист по охране труда, обучающая организация
3.	Назначение ответственных лиц за организацию работы по охране труда в Учреждении	В соответствии с приказом	Руководители структурных подразделений
4.	Внедрение системы информирования о состоянии условий и охраны труда в организации	В соответствии с приказом	Руководители структурных подразделений
5.	Проведение вводного инструктажа при приеме на работу	При приеме на работу, согласно приказу	Специалист по охране труда
6.	Проведение первичного, повторного, внепланового инструктажей по охране труда с записью в журнале инструктажа на рабочем месте	В соответствии с приказом	Руководители структурных подразделений
7.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.	Постоянно	Специалист по охране труда
8.	Осуществление проверки знаний сотрудников в области охраны труда в виде семинаров, тестов, опросов и т.п.	В соответствии с графиком	Специалист по охране труда
<b>2. Система охраны труда в ГАПОУ СО «ТМК»</b>			
9.	Пересмотр (актуализация) положения о системе управления охраны труда.	По мере необходимости	Специалист по охране труда
10.	Разработка, пересмотр (актуализация) инструкций по охране труда.	По мере необходимости, 1 раз в 5 лет	Специалист по охране труда, руководители структурных



			подразделений
11.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности Учреждения	В соответствии с приказом	Руководители структурных подразделений
<b>3. Участие руководства в вопросах охраны труда</b>			
12.	Проведение личных встреч директора, заместителей директора, руководителей структурных подразделений, служб, отделов с работниками по вопросам охраны труда.	Постоянно	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений
13.	Рассмотрение вопросов охраны труда на совещаниях.	На расширенном совещании, первый понедельник каждого месяца	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений
<b>4. Минимизации рисков в области охраны труда</b>			
14.	Проведение специальной оценки условий труда.	В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»	Специалист по охране труда, комиссия по проведению СОУТ в соответствии с приказом.
15.	Незамедлительное информирование директора обо всех несчастных случаях, авариях, предаварийных ситуациях и потенциально опасных происшествиях в ГАПОУ СО «ТМК», несущих вред для здоровья работников организации.	Постоянно	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений.
16.	Проведение медицинских осмотров: - предварительных при приеме на работу; - периодических медицинских осмотров; - психиатрических освидетельствований.	В соответствии с графиком	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений.
<b>5. Обеспечение содержания зданий, помещений, территории, оборудования и рабочих процессов в соответствии с требованиями охраны труда</b>			

17.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущения скользящих участков, выбоин, ям на лестничных клетках, на территориях структурных подразделений, наличие повреждения линолеума в кабинетах и коридорах и т.д.).	Постоянно	Руководитель службы административно-хозяйственной части, руководители структурных подразделений
18.	Своевременный ремонт зданий, помещений, территории.	По мере необходимости и выделении средств	Руководитель службы административно-хозяйственной части, руководители структурных подразделений
19.	Соответствие оборудования нормативным требованиям охраны труда.	Постоянно	Руководитель службы административно-хозяйственной части, руководители структурных подразделений
20.	Своевременный ремонт технологического оборудования, приборов и т.п.	По мере необходимости	Руководитель службы административно-хозяйственной части, руководители структурных подразделений
<b>6. Разработка программ в сфере безопасности и гигиены труда</b>			
21.	Разработка и пересмотр локальных правовых актов по охране труда, профилактика дорожно-транспортных происшествий и по другим направлениям	По мере необходимости	Специалист по охране труда, руководитель службы административно-хозяйственной части, руководители структурных подразделений
22.	Проведение месячника охраны труда	Ежегодно 2 квартал	В соответствии с приказом
<b>7. Повышение мотивации и степени участия работников в обеспечении безопасных</b>			

<b>условий труда</b>			
23.	Развитие позитивной корпоративной культуры в Учреждении, основанной на доверии, уважении и заботе сотрудников друг о друге.	Постоянно	Руководители структурных подразделений
24	Ознакомление работников ГАПОУ СО «ТМК» с возможными рисками для их здоровья и мерами по их профилактике.	Постоянно	Руководители структурных подразделений

РАЗРАБОТАНО:

Специалист по охране труда \_\_\_\_\_ С.А. Белозерова

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Н.В. Бажанова

Юрисконсульт

\_\_\_\_\_ Э.Н. Зайкова