

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 534 от «19» 11 2024

Директор ГАПОУ СО «ТМК»

И.А. Мочалов



П 377-2024

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке допуска собаки-проводника  
в помещения ГАПОУ СО «ТМК»**

г. Тольятти  
2024

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) о порядке допуска собаки-проводника в помещения государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Тольяттинский машиностроительный колледж» (далее – Учреждение) разработан в соответствии с требованиями ч.2 ст.15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального закона от 01.12.2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также в целях соблюдения требований п.п. ж) п. 4 Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденного приказом Минтруда России от 30.07.2015 № 527н, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области.

1.2. Положение устанавливает:

- требования к допуску в помещения Учреждения собаки-проводника;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-проводником;
- порядок действий сотрудников при посещении Учреждения лица с собакой-проводником.

1.3. Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак-проводников.

## **2. Требования к допуску в Учреждение собаки-проводника**

2.1. Допуск собаки-проводника в Учреждение возможен только при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и порядка его выдачи».

2.2. При посещении Учреждения владелец собаки-проводника должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, такие как

- паспорт собаки-проводника, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-проводников и не является

агрессивной для окружающих (форма паспорта прилагается);

- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

### **3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-проводником**

3.1. В Учреждении предусматривается для собаки-проводника специальное место для ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 кв.м с возможностью фиксации собаки на свободном поводке.

3.2. Место ожидания собаки-проводника должно быть защищённым от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе.

3.3. Зона ожидания обеспечивается чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

### **4. Порядок действия сотрудников при посещении Учреждения лица с собакой-проводником**

4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своём приходе ответственному за сопровождение в Учреждении инвалидов и маломобильных групп населения по телефонам, указанным на официальном сайте Учреждения в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет:

- время посещения;
- необходимость получения услуги на объекте;
- наличие собаки-проводника;
- потребность в особых условиях ожидания собаки-проводника на время получения услуги;

4.2. При посещении Учреждения лица с собакой-проводником, ответственный специалист показывает место ожидания для собаки-проводника, и далее сопровождает к месту оказания услуги.

4.3. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту ожидания собаки-проводника (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории Учреждения.

4.4. Во время выполнения собакой-проводником функций сопровождения запрещается посторонним лицам её угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина.

4.5. Общаться с собакой можно только с разрешения её хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора по  
воспитательной работе

«13» 11 2024



Г.И.Сухова

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель АХЧ

«14» 11 2024



В.А.Зимин

Юрисконсульт

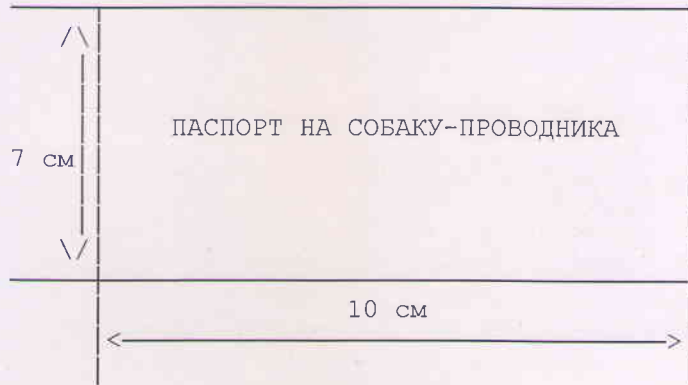
«14» 11 2024



Э.Н.Зайкова

ФОРМА ДОКУМЕНТА,  
ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО СПЕЦИАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ СОБАКИ-ПРОВОДНИКА

Лицевая сторона <1>



Внутренние левая и правая стороны паспорта <2>

7 см	(наименование и адрес организации, выдавшей паспорт)	Сведения о владельце собаки-проводника:
	Сведения о собаке-проводнике:	фамилия _____
		имя _____
		отчество _____
		адрес _____
	кличка _____	(должность руководителя организации, выдавшей паспорт)
	учетный N _____	
	N микрочипа _____	
	(при наличии) _____	
	порода _____	(подпись) _____ (Ф.И.О. руководителя организации)
пол _____		
окрас _____		
дата рождения " _ " _____		
Особые отметки: _____	M.П. _____	
(при наличии) _____	Дата выдачи " _ " _____	
(программа обучения собаки- проводника, в том числе дополнительная подготовка)		
10 см		

<1> Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.

<2> На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета.