

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 321 от « 04 » 06 2024
Директор ГАПОУ СО «ТМК»

И.А.Мочалов



П 362-2024

**ПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Тольятти, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Тольяттинский машиностроительный колледж» (далее – Учреждение, Оператор) в отношении обработки и защиты персональных данных (далее - Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон «О персональных данных»), постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и является основополагающим внутренним документом Учреждения, определяющим ключевые направления ее деятельности в области обработки и защиты персональных данных, оператором которых является Учреждение.

1.2. Политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты персональных данных и направлена на обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в Учреждении.

1.3. Настоящая Политика раскрывает основные принципы и правила, используемые Учреждением при обработке персональных данных, в том числе определяет цели, правовые основания, условия и способы такой обработки, категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются Учреждением, а также содержит сведения об исполнении Учреждением обязанностей в соответствии с Федеральным законом и сведения о реализуемых Учреждением требованиях к защите обрабатываемых персональных данных. Политика действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых Учреждением.

1.4. Положения Политики распространяются на отношения по обработке и защите персональных данных, полученных Учреждением как до, так и после утверждения Политики, за исключением случаев, когда по причинам правового,

организационного и иного характера положения Политики не могут быть распространены на отношения по обработке и защите персональных данных, полученных до ее принятия.

1.5. Политика является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Учреждения при обработке персональных данных, и подлежит опубликованию на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в течение 10 дней с даты утверждения.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Основные понятия, используемые в Политике:

– персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

– автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Учреждение в соответствии с Закон «О персональных данных» является оператором, организующим и осуществляющим обработку персональных данных, а также определяющим цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Наименование оператора: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Тольяттинский машиностроительный колледж».

Сокращенное наименование оператора: ГАПОУ СО «ТМК».

Юридический адрес: 445032, Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе, д. 119.

4. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Учреждение при обработке персональных данных руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- постановление Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
- Устав Учреждения;
- договоры, заключаемые между Учреждением и субъектом персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Учреждения).
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

4.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

5. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Учреждение обрабатывает персональные данные в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- осуществление возложенных на Учреждение законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей;
- исполнение договоров на оказание образовательных услуг, стороной которых является субъект персональных данных;
- формирование кадрового резерва и принятие решения о трудоустройстве кандидата на замещение вакантной должности;
- осуществление прав и законных интересов Учреждения и третьих лиц (при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных), в том числе организация пропускного режима, обеспечение взаимодействия с контрагентами;
- обеспечение ведение кадрового, бухгалтерского учета и электронной отчетности;
- обеспечение возможности систематизации и учета в электронной форме полных и достоверных сведений о выданных в Российской Федерации документах об образовании
- обеспечение ведомств и работодателей достоверной информацией о квалификации претендентов на трудоустройство;
- исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во

внебюджетные фонды и страховых взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и передаче в ПФР персонифицированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование.

6. КАТЕГОРИИ И ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 5 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

6.2. В Учреждении обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- абитуриенты, обучающиеся, выпускники Учреждения;
- действующие и бывшие работники Учреждения;
- близкие родственники действующих и бывших работников Учреждения;
- кандидаты на замещение вакантных должностей Учреждения;
- физические лица, обработка ПДн которых необходима для однократного пропуска таких лиц в служебные помещения Учреждения;
- представители контрагентов.

6.3. Цели обработки персональных данных, категория и перечень персональных данных, категории субъектов и способы обработки персональных данных приведены в документе «Перечень обрабатываемых ГАПОУ СО «ТМК» персональных данных с указанием их категории и в соотношении с целями обработки».

6.4. Источниками получения персональных данных, обрабатываемых Учреждением, являются:

– непосредственно субъекты персональных данных (действующие и бывшие работники Учреждения, близкие родственники действующих и бывших работников, кандидаты на замещение вакантных должностей Учреждения, абитуриенты, студенты, выпускники Учреждения, физические лица, обработка ПДн которых необходима для однократного пропуска таких лиц в служебные помещения Учреждения);

– государственные органы и уполномоченные организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. Содержание и объем обрабатываемых Учреждением персональных данных категорий субъектов персональных данных, указанных в настоящем разделе Политики, определяются в соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в разделе 5 настоящей Политики. Учреждение не обрабатывает персональные данные, которые являются избыточными по отношению к указанным целям обработки или несовместимы с такими целями.

6.6. В случаях, установленных пунктами 2-11 части 1 статьи 6 Закон «О персональных данных», обработка Учреждением персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В иных случаях обработка Учреждением персональных данных осуществляется только с письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии со статьей 9 Закона «О персональных данных».

6.7. Сроки обработки и хранения персональных данных Учреждением определяются для каждой цели обработки персональных данных в соответствии с законодательно установленными сроками хранения документации, образующейся в процессе деятельности Учреждения, в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, сроками исковой давности, сроками хранения документов в сфере образования

и бухгалтерского учета, а также других требований законодательства Российской Федерации.

6.8. Уничтожение Учреждением персональных данных осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Федеральными законами.

7. ПРИНЦИПЫ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ, СОВЕРШАЕМЫХ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

7.1. Учреждение в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в статье 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.2. Учреждение осуществляет обработку персональных данных путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, передачи, обезличивания, блокирования, уничтожения.

7.3. В Учреждении используется смешанный (с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации) способ обработки персональных данных с передачей информации по внутренней локальной сети Учреждения и с передачей информации по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в защищенном режиме.

7.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья, осуществляется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательных видах страхования, а также, в установленных случаях, по иным основаниям, указанным в части 2 статьи 10 Закона «О персональных данных».

7.5. Учреждение не осуществляет обработку биометрических персональных данных субъектов персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

7.6. Учреждение не осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территории иностранных государств.

7.7. Учреждение при сборе персональных данных обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

7.8. Учреждение передает обрабатываемые персональные данные в уполномоченные организации, государственные органы, государственные внебюджетные фонды только на основаниях и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе:

- для уплаты налогов на доходы физических лиц, обязательных страховых платежей и взносов;
- в целях осуществления правосудия, исполнения судебного акта;
- при ответах на официальные письменные мотивированные запросы правоохранительных органов и органов судебной власти, других уполномоченных государственных органов.

7.9. В целях информационного обеспечения в Учреждении созданы общедоступные источники персональных данных (справочники), в которые с письменного согласия работника Учреждения включаются его фамилия, имя, отчество, сведения о должности и месте работы, служебные телефонные номера и иные персонифицированные сведения, сообщаемые работником Учреждения для размещения в указанных источниках.

7.10. Учреждение прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- достижение цели обработки персональных данных;
- изменение, признание утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

- выявление неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Учреждением;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если в соответствии с Законом «О персональных данных» обработка персональных данных допускается только с согласия субъекта персональных данных.

8. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИНИМАЕМЫХ УЧРЕЖДЕНИЕМ МЕР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ

8.1. Учреждение обеспечивает конфиденциальность обрабатываемых персональных данных: не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.2. Учреждение обеспечивает защиту персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.3. Учреждение принимает необходимые правовые, организационные, технические, физические, криптографические меры защиты персональных данных, а также меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Такие меры, в том числе, включают следующие:

- назначение работника Учреждения, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание нормативных актов, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных;

– ознакомление работников Учреждения, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, под роспись с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, нормативными актами Учреждения, регламентирующими вопросы обработки и защиты персональных данных, а также с ответственностью за разглашение персональных данных, нарушение порядка обращения с документами, содержащими такие данные, и иные неправомерные действия в отношении персональных данных;

– создание системы внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации, в том числе требованиям к защите персональных данных;

– анализ и оценка угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

– реализация разрешительной системы доступа работников Учреждения и иных лиц к персональным данным и связанным с их использованием работам, материальным носителям; обеспечение соблюдения условий, при которых работники Учреждения, иные лица получают доступ к персональным данным только в пределах, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей, либо в объемах, вызванных необходимостью;

– регистрация и учет действий работников Учреждения, допущенных к персональным данным;

– ограничение доступа работников Учреждения и иных лиц в помещения, где размещены технические средства, предназначенные для обработки персональных данных, и хранятся носители персональных данных, к информационным ресурсам, программным средствам обработки и защиты информации;

– учет материальных (машинных, бумажных) носителей персональных данных и обеспечение их сохранности;

- определение мест хранения материальных носителей персональных данных и обеспечение отдельного хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
- использование средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
- предотвращение внедрения в информационные системы программ-вирусов, программных закладок;
- резервирование технических средств и дублирование массивов и носителей информации;
- обеспечение защиты персональных данных при подключении информационных систем к информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе сети Интернет;
- обеспечение защиты персональных данных при их передаче по каналам связи, в том числе каналам связи сети Интернет, с использованием средств криптографической защиты информации и электронной подписи;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- своевременное обнаружение фактов разглашения, утечки, несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по таким фактам;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационных систем;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных.

8.4. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке принимаются Учреждением с соблюдением требований Закона «О

персональных данных», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе следующих:

- постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- нормативных документов ФСТЭК России, нормативных документов ФСБ России;
- иных нормативных и правовых актов Российской Федерации в области защиты персональных данных.

9. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Субъект персональных данных имеет право на:

- получение информации, касающейся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, в том числе по основаниям, установленным частью 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- обжалование действий или бездействия Учреждения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если субъект персональных данных считает, что Учреждение осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;
- требование от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются

неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также уведомления о внесенных изменениях и принятых мерах третьих лиц, которым персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту, были переданы;

– отзыв своего согласия на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона (в случаях, когда обработка Учреждением персональных данных осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных).

9.2. Информация, касающаяся обработки персональных данных, предоставляется субъекту персональных данных или его представителю в доступной форме при обращении в Учреждении или при получении Учреждением запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный запрос должен быть оформлен в соответствии с требованиями части 3 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Учреждение обязано сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, предоставить безвозмездно возможность ознакомления с такими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в установленных Законом «О персональных данных» случаях, порядке и сроки, устранить нарушения законодательства Российской Федерации, допущенные при обработке персональных данных, уточнить, заблокировать или уничтожить персональные данные соответствующего субъекта персональных данных.

9.4. Учреждение обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и принятых мерах и принять

разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

10. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

10.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона «О персональных данных», предоставляются Учреждением субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

10.2. Запрос должен содержать:

– номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

– сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Учреждением (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Учреждением;

– подпись субъекта персональных данных или его представителя.

10.3. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

10.5. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

10.6. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Учреждение осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

10.7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Учреждение на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

10.8. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Учреждение осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

10.9. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

– иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, является субъект персональных данных;

– Учреждение не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом «О персональных данных» или иными федеральными законами;

– иное не предусмотрено другим соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных.

РАЗРАБОТАНО:

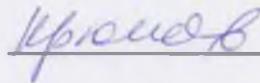
Ведущий специалист по
кадрам



Т.О.Медяшкина

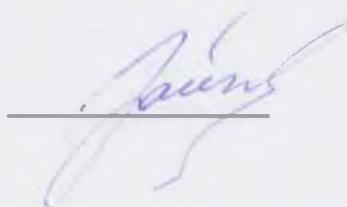
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по
учебно –
производственной работе



С.А. Крюков

Юрисконсульт



Э.Н. Зайкова

