

П 303-2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки, согласования, утверждения и актуализации
ППССЗ/ППКРС в ГАПОУ СО «ТМК»
(взамен П 161–2018))

Тольятти, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке разработки, согласования, утверждения и актуализации ППССЗ/ППКРС в ГАПОУ СО «ТМК» (далее - Положение) регулирует структуру образовательной программы для реализации среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в ГАПОУ СО «ТМК» (далее – Учреждение), порядок разработки, согласования и утверждения образовательной программы, порядок внесения изменений в образовательную программу, в том числе ежегодное обновление программы, требования к оформлению отдельных элементов программы

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. № 885/390;

- Приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;

- Уставом Учреждения.

С учетом:

- Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 №ДЛ-1/05вн)

- Письма Минобрнауки России от 22.04.2015 №06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по

разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»

1.3 В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

ПООП – примерная основная образовательная программа

Заместители директора по УР и МР - заместители директора по учебной работе и методической работе

ФГОС СПО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ФГОС СОО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования

WSR - WorldSkills Russia международная некоммерческая ассоциация, целью которой является повышение статуса и стандартов профессиональной подготовки и квалификации по всему миру, популяризация рабочих профессий через проведение международных соревнований по всему миру.

2. Требования к структуре и содержанию ППССЗ/ППКРС

2.1. ППССЗ/ППКРС представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ предметов, дисциплин, профессиональных модулей, программ практик, оценочных и методических материалов, программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.2. Структура ППССЗ/ППКРС регламентирована соответствующим ФГОС СПО.

Структура ППССЗ включает общий гуманитарный и социально-экономический; математический и естественнонаучный цикл, которые состоят из соответствующих учебных дисциплин.

Также в ППССЗ входит профессиональный цикл, который составляют общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули.

Структура программы может содержать разделы:

- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Структура ППКРС состоит из общепрофессионального, профессионального циклов и может содержать следующие разделы:

- физическая культура;

- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

В общепрофессиональный цикл входят общепрофессиональные дисциплины, в профессиональный – профессиональные модули.

2.3. Содержание ППССЗ/ППКРС, разрабатываемые в соответствии с ФГОС СПО, принятыми до 9 февраля 2016 года, раскрывается в следующих разделах:

- 1 Целевой раздел
 - 1.1 Пояснительная записка
 - 1.1.1 Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ/ППКРС
 - 1.1.2 Цели и задачи реализации ППССЗ/ППКРС
 - 1.1.3 Общая характеристика ППССЗ/ППКРС
 - 1.1.4 Реализация ППССЗ/ППКРС
 - 1.2 Планируемые результаты освоения ППССЗ/ППКРС
 - 1.2.1 Область и объекты профессиональной деятельности
 - 1.2.2 Планируемые результаты среднего общего образования
 - 1.2.3 Виды деятельности. Образовательные результаты (ПК, ОК)
 - 1.2.4 Использование вариативной части
 - 1.2.5 Реализация профессионального модуля по освоению рабочей профессии (для ППССЗ)
- 2 Организационный раздел
 - 2.1 Учебный план очной/заочной формы обучения
 - 2.2 Календарный учебный график
 - 2.3 План внеурочной деятельности
- 3 Содержательный раздел
 - 3.1 Программа развития универсальных учебных действий
 - 3.2 Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей
 - 3.3 Рабочие программы практик
 - 3.4 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
 - 3.5 Программа коррекционной работы, включающая организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
- 4 Раздел организационно-педагогических условий реализации ППССЗ/ППКРС
 - 4.1 Материально-техническое оснащение реализации ППССЗ/ППКРС
 - 4.2 Учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ/ППКРС
 - 4.3 Кадровые условия реализации ППССЗ/ППКРС

4.4 Финансовые условия реализации ППССЗ/ППКРС

5 Раздел оценки качества ППССЗ/ППКРС

5.1 Внутренняя система оценки качества ППССЗ/ППКРС

5.2 Оценочные материалы в виде фондов оценочных средств

5.3 Внешняя система оценки качества ППССЗ/ППКРС

6 Характеристика социокультурной среды.

В качестве приложений ППССЗ/ППКРС оформляются следующие документы:

Приложение А Отчет о результатах согласования требований рынка труда и ФГОС СПО по специальности/профессии

Приложение Б Учебный план специальности/профессии

Приложение В Календарный учебный график

Приложение Г План внеурочной деятельности

Приложение Д Программа развития универсальных учебных действий

Приложение Е1 Рабочие программы учебных предметов общеобразовательного цикла

Приложение Е2 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

Приложение Е3 Рабочие программы практик

Приложение Ж Программа воспитания

Приложение И Календарный план воспитательной работы

Приложение К Программа коррекционной работы, включающая организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Приложение Л Учебно-методическое обеспечение

Приложение М Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение Н Комплекты оценочных средств по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, практикам

2.4. Содержание ППССЗ/ППКРС, разрабатываемые в соответствии с ФГОС СПО, принятыми 9 февраля 2016 года и позже, раскрывается в следующих разделах:

1 Целевой раздел

1.1 Пояснительная записка

1.1.1 Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ/ППКРС

1.1.2 Цели и задачи реализации ППССЗ/ППКРС

1.1.3 Общая характеристика ППССЗ/ППКРС

1.1.4 Реализация ППССЗ/ППКРС

1.2 Планируемые результаты освоения ППССЗ/ППКРС

- 1.2.1 Область профессиональной деятельности
 - 1.2.2 Планируемые результаты среднего общего образования
 - 1.2.3 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям
 - 1.2.4 Образовательные результаты (ПК, ОК). Показатели освоения компетенций
 - 1.2.5 Использование вариативной части
 - 1.2.6 Реализация профессионального модуля по освоению рабочей профессии (для ППССЗ)
 - 2 Организационный раздел
 - 2.1 Учебный план очной/заочной формы обучения
 - 2.2 Календарный учебный график
 - 2.3 Матрица компетенций
 - 2.4 План внеурочной деятельности
 - 3 Содержательный раздел
 - 3.1 Программа развития универсальных учебных действий
 - 3.2 Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей
 - 3.3 Рабочие программы практик
 - 3.4 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
 - 3.5 Программа коррекционной работы, включающая организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
 - 4 Раздел организационно-педагогических условий реализации ППССЗ/ППКРС
 - 4.1 Материально-техническое оснащение реализации ППССЗ/ППКРС
 - 4.2 Учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ/ППКРС
 - 4.3 Кадровые условия реализации ППССЗ/ППКРС
 - 4.4 Финансовые условия реализации ППССЗ/ППКРС
 - 5 Раздел оценки качества ППССЗ/ППКРС
 - 5.1 Внутренняя система оценки качества ППССЗ/ППКРС
 - 5.2 Оценочные материалы в виде фондов оценочных средств
 - 5.3 Внешняя система оценки качества ППССЗ/ППКРС
- В качестве приложений ОП СПО ППССЗ/ППКРС оформляются следующие документы:
- Приложение А Отчет о результатах согласования требований рынка труда и ФГОС СПО по специальности/профессии
 - Приложение Б Учебный план специальности/профессии
 - Приложение В Календарный учебный график

- Приложение Г Матрица компетенций
- Приложение Д План внеурочной деятельности
- Приложение Е Программа развития универсальных учебных действий
- Приложение Ж1 Рабочие программы учебных предметов
общеобразовательного цикла
- Приложение Ж2 Рабочие программы учебных дисциплин,
профессиональных модулей
- Приложение Ж3 Рабочие программы практик
- Приложение И Программа воспитания
- Приложение К Календарный план воспитательной работы
- Приложение Л Программа коррекционной работы, включающая
организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидами
- Приложение М Учебно-методическое обеспечение
- Приложение Н Фонд оценочных средств государственной итоговой
аттестации
- Приложение П Комплекты оценочных средств по учебным предметам,
дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям,
практикам
- Титульный лист на ППССЗ/ППКРС, учебный план и календарный учебный
график выполняется в соответствии с шаблонами приведенными в Приложение
А
- Учебный план формируется согласно приведенному шаблону в
Приложении Б.
- Сводные данные по бюджету времени (Приложение В).
- Календарный учебный график (Приложение Г).
- Матрица компетенций (Приложение Д).

3. Содержание разделов ППССЗ/ППКРС

3.1 Целевой раздел ППССЗ/ППКРС включает в себя:

- Пояснительную записку, которая раскрывает нормативно-правовую основу разработки ППССЗ/ППКРС. В общей характеристике ППССЗ/ППКРС указывается требования к образованию абитуриента; срок освоения программы; форма освоения образовательной программы; также указывается квалификация выпускника. Реализация ППССЗ/ППКРС осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

При наличии обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, которые предъявили документы, подтверждающие необходимость учета особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, по их личному заявлению разрабатывается адаптированная образовательная программа.

- В планируемых результатах освоения ППССЗ/ППКРС описывается область профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС СПО, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данной специальности СПО (для ППССЗ/ППКРС, разрабатываемых в соответствии с ФГОС СПО, принятыми 9 февраля 2016 года и позже); указываются объекты и виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

В процессе разработки ППССЗ/ППКРС Учреждение определяет: планируемые результаты освоения образовательной программы по каждому предмету, дисциплине, модулю и практике, установленные ФГОС СОО и ФГОС СПО, а также компетенции обучающихся, установленные ФГОС СПО, для ППССЗ/ППКРС, разрабатываемых в соответствии с ФГОС СПО, принятыми 9 февраля 2016 года и позже учитывается ПООП.

Разрабатываемая ППССЗ/ППКРС, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть ППССЗ/ППКРС является обязательной вне зависимости от профиля образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС, и включает в себя:

- предметы, дисциплины, модули и практики, установленные ФГОС СОО, ФГОС СПО;

- дисциплины, определенные Учреждением самостоятельно с учетом ПООП по соответствующей специальности/профессии для ФГОС СПО, принятыми 9 февраля 2016 года и позже;

- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть ППССЗ/ППКРС направлена на расширение основных видов деятельности, согласно получаемой квалификации и (или) углубление подготовки обучающегося, а также на получение дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросом работодателя/регионального рынка труда.

3.2 К документам, регламентирующим организационный раздел ППССЗ/ППКРС, относятся учебный план, календарный учебный график, матрица компетенций.

3.2.1 Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ/ППКРС:

- объемные параметры/трудоемкость учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным предметам, дисциплинам и профессиональным модулям;

- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение;
- объем каникул по годам обучения.

3.2.2 Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации, каникул обучающихся.

Календарный учебный график отражает объемы часов на освоение предметов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик в строгом соответствии с данными учебного плана.

3.2.3 Матрица компетенций, составляется для специальностей/профессий, реализующие ФГОС СПО, принятыми 9 февраля 2016 года и позже. Это документ, соединяет ППССЗ/ППКРС и ФГОС СПО в части результатов освоения образовательной программы и показывает в каких элементах программы формируются те или иные компетенции и их элементы.

3.3 Содержательный раздел содержит рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик.

Рабочие программы разрабатываются по каждому учебному предмету, дисциплине на основании ФГОС СПО и с учетом ПООП для специальностей/профессий, реализующих ФГОС СПО, принятыми 9 февраля 2016 года и позже, на срок действия учебного плана. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласно учебному плану.

В рабочей программе конкретизируется содержание учебного материала, лабораторных, практических занятий, видов самостоятельных работ, формы промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др. Рабочая программа профессионального модуля включает тематическое планирование междисциплинарного курса (один или несколько) и виды работ на учебную и производственную практики. Утвержденная рабочая программа хранится в Методическом кабинете.

3.4 Раздел организационно-педагогических условий реализации ППССЗ/ППКРС отражает фактические материально-технические и финансовые условия реализации ППССЗ/ППКРС, их соответствие требованиям ФГОС СПО.

При разработке ППССЗ/ППКРС должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, включая учебно-методические комплексы предметов, дисциплин, МДК, практик, необходимые для реализации данной образовательной программы. Каждый обучающийся должен быть

обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими указаниями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем предметам, дисциплинам, профессиональным модулям ППССЗ/ППКРС в соответствии с нормативами, установленными ФГОС СПО.

В разделе должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы. Указывается соответствие квалификации педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательной программы, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии); наличие у них дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускников ППССЗ; доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускников ППССЗ/ППКРС.

3.5 В разделе оценки качества ППССЗ/ППКРС представлен механизм внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной программы; организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации.

Для оценки соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям ППССЗ/ППКРС создаются фонды оценочных средств по специальности/профессии, включающие комплекты оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по всем предметам, дисциплинам, МДК, профессиональным модулям учебного плана соответствующей ППССЗ/ППКРС и фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

Комплекты оценочных средств разрабатываются и оформляются в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «ТМК» и включаются в состав учебно-методического комплекса предмета, дисциплины, МДК, профессионального модуля, который хранится в методическом кабинете.

3.6 Характеристики социокультурной среды Учреждения, обеспечивающие развитие общих компетенций выпускников. Учреждение обязано сформировать собственную социокультурную среду, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности. Учреждение обязано способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного

процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

3. Порядок разработки, согласования, утверждения ППССЗ/ППКРС

3.1. Потребность в разработке ППССЗ/ППКРС определяется исходя из следующих факторов:

- получением лицензии на образовательную деятельность по специальности/профессии;
 - получением контрольных цифр приема в формате государственного задания;
 - решением администрации о начале реализации ФГОС СПО за счет средств от приносящей доход деятельности;
- на основе запросов регионального рынка труда.

3.2. Проектирование ППССЗ/ППКРС осуществляется рабочей группой, формируемой из числа заместителя директора по методической работе, председателей методических комиссий, педагогических работников (преподаватели, мастера производственного обучения), иных работников (заведующий учебной частью, старший методист, заместитель директора по воспитательной работе), реализующих образовательную программу, представителей работодателей и иных заинтересованных лиц.

3.3. Основной задачей рабочей группы является:

- изучение требований регионального рынка труда, включая анализ профессиональных стандартов, квалификационных запросов предприятий-партнеров, технических описаний компетенций WSR. Результат анализа требований регионального рынка труда является основанием для определения содержания и распределения часов вариативной части ППССЗ/ППКРС.
- определение соответствия профессиональных модулей присваиваемой квалификации;
- определение перечня дисциплин, профессиональных модулей и практик, которые позволят сформировать требуемый набор компетенций, определить их трудоемкость и последовательность изучения, определить соотношение обязательной и вариативной частей образовательной программы;
- разработка рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, программ практик в соответствии с учебным планом;
- разработка фондов оценочных средств по учебным предметам, дисциплинам, МДК, профессиональным модулям, программам практик, государственной итоговой аттестации;

– разработка учебно-методического сопровождения ОП СПО.

3.4. Разработка ППССЗ/ППКРС на новый набор осуществляется поэтапно:

Первый этап – формирование целей и задач ППССЗ/ППКРС с учетом требований регионального рынка труда, включая анализ профессиональных стандартов, квалификационных запросов предприятий-партнеров, технических описаний компетенций WSR, а также содержания ПООП. В рамках работы над ППССЗ/ППКРС должна быть сформулированы область, объекты и задачи профессиональной деятельности выпускника, планируемые результаты освоения образовательной программы, определены формы и срок обучения по программе, намечен круг потенциальных работодателей выпускников.

Результатом первого этапа является Отчет о результатах согласования требований рынка труда и ФГОС СПО по специальности/профессии (январь текущего года).

Второй этап – разработка учебных планов включая разработку календарных учебных графиков (февраль текущего года). Учебный план по образовательной программе разрабатывается в увязке с задачей ППССЗ/ППКРС по формированию у обучающихся установленных компетенций.

Третий этап – разработка и рецензирование рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик (март текущего года). В рамках третьего этапа формируются результаты обучения по предметам, дисциплинам, модулям, практикам во взаимосвязи с результатами обучения по образовательной программе, определяется содержание предметов, дисциплин, практик, производится сбор сведений об обеспеченности освоения дисциплины, профессионального модуля материально-техническими и иными ресурсами. Шаблоны рабочих программ размещены на файловом сервере Учреждения по адресу: Номенклатура дел/Формы, бланки, шаблоны/.

Четвертый этап – разработка методических указаний для обучающихся по проведению лабораторных работ и практических занятий; по организации самостоятельной работы; по написанию курсового проекта (работы), индивидуального проекта, а также методические указания по прохождению практик (апрель текущего года).

Пятый этап – разработка фондов оценочных средств (текущая, промежуточная и итоговая аттестация) (20 мая текущего года). Разработка фондов оценочных средств осуществляется в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «ТМК».

Шестой этап – рассмотрение рабочих программ предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик; методических указаний; фондов оценочных средств на заседаниях методических комиссий. Проведение экспертизы ФОС, (до 25 мая текущего года).

Седьмой этап – проведение экспертизы и согласование рабочих программ профессиональных модулей, практик; оценочных средств по профессиональным модулям, практикам; фонда оценочных средств по государственной итоговой аттестации у представителей работодателей (до 30 мая текущего года).

Восьмой этап – утверждение ППССЗ/ППКРС в целом. На данном этапе все разработанные ранее документы, составляющие образовательной программы анализируются и при необходимости исправляются и дополняются. Кроме того, ППССЗ/ППКРС проходит экспертизу у представителей работодателей, о чем составляется Акт согласования и утверждаются приказом директора Учреждения (до 01 июня текущего года).

3.5. Утвержденная ППССЗ/ППКРС храниться у заместителя директора по методической работе.

Копии учебных планов, рабочих предметов, дисциплин, профессиональных модулей, программ практик хранятся у председателей методических комиссиях.

3.6. На официальном сайте Учреждения публикуется ППССЗ/ППКРС в формате pdf.

3.7. Разработка, согласование, утверждение составных частей ППССЗ/ППКРС, ответственные и сроки их выполнения приведены в Приложении Е.

4. Ежегодная актуализация ППССЗ/ППКРС

4.1. ППССЗ/ППКРС подлежат ежегодной актуализации с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

4.2. ППССЗ/ППКРС может подлежать обновлению в части: основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), учебного плана, рабочих программ предметов, дисциплин (модулей), программ практик, фондов оценочных средств ГИА, программы воспитания, календарного плана воспитательной работы и иных учебно-методических документов (при необходимости).

Ежегодная актуализация ППССЗ/ППКРС осуществляется по результатам мониторинга качества освоения образовательной программы, результатов самообследования, изменений условий реализации, обеспечении учебно-методической литературой, научно-педагогическими кадрами, материально-технической базой, запросов работодателей и иными условиями.

4.3. Заместитель директора по МР принимает решение о внесении изменений в ППССЗ/ППКРС. Актуализированный ППССЗ/ППКРС подписывается заместителем директора по УР и утверждается директором приказом.

4.4. Актуализированный ППССЗ/ППКРС передается руководителю отдела информационных технологий (в формате pdf) для размещения на официальном сайте Учреждения.

4.5. Актуализация рабочих программ предметов, дисциплин, профессиональных модулей, программ практик осуществляется до 20 июня текущего года.

4.5.1. Рабочие программы предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик может подлежать обновлению в части:

а) количество и содержание разделов (тем) предмета, дисциплины или этапов практики;

б) трудоемкость, соотношение видов занятий;

в) содержание и формы контроля самостоятельной работы;

г) перечня основной и дополнительной литературы и иных разделов рабочей программы предмета, дисциплины, профессионального модуля, практик.

4.5.2. Актуализация рабочих программ предметов, дисциплин профессиональных модулей, программы практик размещаются на официальном сайте Учреждения.

4.6. Размещение на официальном сайте Учреждения актуализированных элементов образовательной программы: общей характеристики содержания ППССЗ/ППКРС, учебного плана, рабочих программ предметов, дисциплин, профессиональных модулей, программ практик осуществляется в течение месяца со дня утверждения ППССЗ/ППКРС директором Учреждения.

4.7. Данные об актуализации элементов ППССЗ/ППКРС находят отражение в листе актуализации ППССЗ/ППКРС (Приложение Ж).

5. Порядок утилизации/хранения ППССЗ/ППКРС

5.1. Утвержденная ППССЗ/ППКРС храниться на набор до выпуска групп. Места хранения элементов ППССЗ/ППКРС указаны в приложении Е.

Приложение А1
Шаблон титульного листа ППССЗ/ППКРС



Министерство образования и науки Самарской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской
области
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

XXX

_____ / XXX /

«__» _____ 20XX г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ТМК»

_____ /И.В. Белякова /

«__» _____ 20XX г.

Введено в действие с «__» _____ 20XX г.

приказом от «__» _____ 20XXг. № _____

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА/
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,
СЛУЖАЩИХ**

по специальности/ профессии

XXX

Тольятти, 20XX

Программа ХХХ

Организации - разработчики программы:

Образовательное учреждение: ГАПОУ СО «ТМК»

Предприятие: ХХХ

Разработчики программы:

ХХХ

ППССЗ/ППКРС составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности/профессии ХХХ, утвержденного приказом ХХХ, с учетом ХХХ, профессиональных стандартов ХХХ

Приложение А2

Шаблон титульного листа учебного плана в соответствии с ФГОС СПО,
принятыми до 9 февраля 2016 года

Утверждаю

Директор ГАПОУ СО «ТМК»

_____ И.В. Белякова

приказ от «___» _____ 20XX г. № ___

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена / программы
подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по специальности/профессии среднего профессионального образования

XXX

ГАПОУ СО «Тольяттинский машиностроительный колледж»

Уровень подготовки: **XXX**

Квалификация: **XXX**

Форма обучения – **XXX**

Нормативный срок обучения – **XXX**

на базе **XXX образования**

Год начала реализации ППССЗ/ППКРС – **XXX**

Год окончания реализации ППССЗ/ППКРС – **XXX**

Профиль – **XXX**

Приказ об утверждении ФГОС: **XXX**

| Год обучения | Курс | № группы |
|--------------|------|----------|
| | | |

Приложение А3

Шаблон титульного листа учебного плана в соответствии с ФГОС СПО,
принятыми 9 февраля 2016 года и позже

Утверждаю
Директор ГАПОУ СО «ТМК»
_____ И.В. Белякова
приказ от «__» _____ 20__ г. № _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена / программы подготовки
квалифицированных рабочих, служащих
по специальности/профессии среднего профессионального образования
XXX XXX

ГАПОУ СО «Тольяттинский машиностроительный колледж»

Срок получения СПО по ППССЗ/ППКРС на базе **XXX** –
X года и XX мес.

Квалификация – **XXX**

Форма обучения – **XXX**

Год начала реализации ППССЗ/ППКРС – **XXX г.**

Год окончания реализации ППССЗ/ППКРС – **XXX г.**

Профиль получаемого профессионального образования – **XXX**

Приказ об утверждении ФГОС: **XXX**

| Год обучения | Курс | № группы |
|--------------|------|----------|
| | | |

Приложение А4

Шаблон титульного календарного учебного графика в соответствии с
ФГОС СПО, принятыми до 9 февраля 2016 года

Утверждаю

Директор ГАПОУ СО «ТМК»

_____ И.В. Белякова

приказ от «___» _____ 20XX г. № ___

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

на нормативный срок обучения

с 20XX по 20XX учебные года

программы подготовки специалистов среднего звена / программы
подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по специальности/профессии среднего профессионального образования

XXX

ГАПОУ СО «Тольяттинский машиностроительный колледж»

Уровень подготовки: **XXX**

Квалификация: **XXX**

Форма обучения – **XXX**

Нормативный срок обучения – **XXX**

*на базе **XXX** образования*

Год начала реализации ППССЗ/ППКРС – **XXX**

Год окончания реализации ППССЗ/ППКРС – **XXX**

Профиль – **XXX**

Приказ об утверждении ФГОС: **XXX**

Приложение А5

Шаблон титульного календарного учебного графика в соответствии с
ФГОС СПО, принятыми 9 февраля 2016 года и позже

Утверждаю
Директор ГАПОУ СО «ТМК»
_____ И.В. Белякова
приказ от «__» _____ 20__ г. № _____

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
на срок обучения с 20XX по 20XX учебные года
программы подготовки специалистов среднего звена / программы подготовки
квалифицированных рабочих, служащих
по специальности/профессии среднего профессионального образования
XXX XXX
ГАПОУ СО «Тольяттинский машиностроительный колледж»

Срок получения СПО по ППССЗ/ППКРС на базе **XXX – X**
года и XX мес.
Квалификация – **XXX**
Форма обучения – **XXX**
Год начала реализации ППССЗ/ППКРС – **XXX г.**
Год окончания реализации ППССЗ/ППКРС – **XXX г.**
Профиль получаемого профессионального образования – **XXX**
Приказ об утверждении ФГОС: **XXX**

Приложение Б2

Шаблон плана учебного процесса графика в соответствии с ФГОС СПО, принятыми 9 февраля 2016 года и позже

| | | 2 ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|-----------|-----|-----------|--|-------------------------------------|--|--|-----------------|----------------|--------------------------|----------|--|----------|------------------------|---|------------------------|----------|------------------------|---|------------------------|----------|------------------------|---|------------------------|----------|------------------------|---|------------------------|---|------------------------|--|------------------------|--|------------------------|--|------------------------|--|
| | | по специальности/профессии среднего профессионального образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | XXX | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | программа подготовки специалистов среднего звена/программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Квалификация: XXX | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Форма обучения - XXX | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Нормативный срок обучения на базе XXX образования - X года XX месяцев | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Срок начала реализации - 20XX год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Индекс | Перечень элементов учебного процесса, в т.ч. учебные циклы, учебные предметы, дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы, практики | Формы промежуточной аттестации З / ДЗ / Э | | | | Объем/трудоемкость образовательной программы в академических часах | | | | | | | | Последовательность и распределение по периодам обучения (академ. час. в семестр) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 семестр | 2 семестр | ... | n семестр | Объем/трудоемкость образовательной программы | Самостоятельная работа | Работа обучающегося во взаимодействии с преподавателем | | | | | | | 1 курс | | | | ... курс | | | | ... курс | | | | ... курс | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Всего | Теоретическое обучение (уроки, лекции) | ЛПЗ без деления | ЛПЗ с делением | Курсовая работа (проект) | Практика | Консультации | Экзамены | 1 семестр | | ... семестр | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Самостоятельная работа | | | | | | | | | | Самостоятельная работа | | Самостоятельная работа | | Самостоятельная работа | | Самостоятельная работа | | Самостоятельная работа | | Самостоятельная работа | | Самостоятельная работа | | Самостоятельная работа | | Самостоятельная работа | | Самостоятельная работа | | Самостоятельная работа | | Самостоятельная работа | |
| | | | | | | Консультации | | | | | | | | | | Консультации | | Консультации | | Консультации | | Консультации | | Консультации | | Консультации | | Консультации | | Консультации | | Консультации | | Консультации | | Консультации | | Консультации | |
| | | | | | | Экзамены | | Экзамены | | Экзамены | | Экзамены | | Экзамены | | Экзамены | | Экзамены | | Экзамены | | Экзамены | | Экзамены | | Экзамены | | Экзамены | | Экзамены | | Экзамены | | | | | | | |
| | | | | | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | | | | | | |
| | | | | | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | XX | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всего | | X/XX/XX | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| Государственная итоговая аттестация проводится в форме XXX. ... | | | | | | Всего | Дисциплины и МКД | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Учебной практики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Производственной практики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Преддипломной практики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Государственной итоговой аттестации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Экзаменов (в т.ч. квалификационных) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Дифференцированных зачетов (в т.ч. по физ. культуре) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Зачетов (в т.ч. по физ. культуре) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение В1

Шаблон сводных данных по бюджету времени в соответствии с ФГОС СПО, принятыми до 9 февраля 2016 года

| 1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) | | | | | | | | |
|--|--|------------------|---------------------------|---------------|--------------------------|-------------------------------------|----------|-------|
| Специальность/ профессия XXX | | | | | | | | |
| Курсы | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | Учебная практика | Производственная практика | | Промежуточная аттестация | Государственная итоговая аттестация | Каникулы | Всего |
| | | | по профилю специальности | преддипломная | | | | |
| I курс | ... | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| n курс | | | | | | | | |
| Всего | | | | | | | | |
| <i>* при необходимости ненужное убрать</i> | | | | | | | | |

Приложение В2

Шаблон сводных данных по бюджету времени в соответствии с ФГОС СПО, принятыми 9 февраля 2016 года и позже

| 1 Сводные данные по бюджету времени | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--|-----------------|--------------|
| Специальность/ профессия XXX | | | | | | | |
| (в неделях) | | | | | | | |
| Курсы | Обучение по предметам, дисциплинам и междисциплинарным курсам (с учетом промежуточной аттестации) | Учебная практика | Производственная практика | Преддипломная практика | Государственная итоговая аттестация | Каникулы | Всего |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Всего | | | | | | | |
| (в часах) | | | | | | | |
| Курсы | Обучение по предметам, дисциплинам и междисциплинарным курсам (с учетом промежуточной аттестации) | Учебная практика | Производственная практика | Преддипломная практика | Государственная итоговая аттестация | Каникулы | Всего |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Всего | | | | | | | |
| * при необходимости ненужное убрать | | | | | | | |

Приложение Г2
 Шаблон календарного учебного графика (краткий)

| группа XXX | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----|----|----|----|---------|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|---------|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|---------|----|----|----|----|------|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|-----|----|----|----|----|------|----|----|----|----|------|----|----|---|----|--------|----|---|---|----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Курс обучения | сентябрь | | | | | октябрь | | | | | ноябрь | | | | | декабрь | | | | | январь | | | | | февраль | | | | | март | | | | | апрель | | | | | май | | | | | июнь | | | | | июль | | | | | август | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Номера календарных недель | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 курс | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| n курс | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ <table border="1" style="width: 100%; height: 15px; margin-top: 5px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * ПРИМЕЧАНИЕ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение Д
Шаблон матрицы компетенций в соответствии с ФГОС СПО, принятыми 9 февраля 2016 года и позже

| Матрица формирования компетенций по специальности/профессии XXX | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------|-------------------|---|---|---|---|---|------|---|---|---|-----|--|--|-----|--|--|-------|--|------|
| Дисциплины, модули | Семестр изучения | Общие компетенции | | | | | | | Основные виды деятельности и профессиональные компетенции | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | ВД.1 | | | ... | | | ... | | | ВД. n | | |
| | | ОК.01 | ⋮ | ⋮ | ⋮ | ⋮ | ⋮ | ОК.n | ПК.1.1 | ⋮ | ⋮ | | | | | | | | | ПК.n |
| ... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Государственная итоговая аттестация | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение Е

Управление программой подготовки ППССЗ/ППКРС

| Составные части ОП СПО | Ответственный за разработку | | Согласование | | Утверждение | | Актуализация | | Место и срок хранения |
|---|--|---------|---|-------------|---------------------|-------------|--|-------------|--|
| | должность | срок | должность | срок | должность | срок | должность | срок | |
| Отчет о результатах согласования требований рынка труда и ФГОС СПО по специальности/ профессии | Председатели МК | январь | Представитель работодателя | до 30.01 | - | - | - | - | Методический кабинет (до окончания действия ОП СПО) |
| Учебный план Матрица компетенций | Заведующий учебной частью | февраль | Заместитель директора по УР | до 28.02 | Приказ директора | до 01.06 | - | - | Методический кабинет (контрольный экземпляр) (до окончания действия ОП СПО) Вторые экземпляры: председатели МК, заведующие учебной частью, заместитель директора по УМР |
| Календарный учебный график | Заведующий учебной частью | февраль | | | Приказ директора | до 01.06 | | | Методический кабинет (контрольный экземпляр) (до окончания действия ОП СПО) Вторые экземпляры: председатели МК, заведующие учебной частью, заместитель директора по УМР |
| Рабочие программы предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик | Преподавател и мастера производстве нного обучения | март | Представитель работодателя (профессиональн ые модули, практики) | до 31.03 | Приказ директора | до 01.06 | Преподавате ли мастера производстве нного обучения | до 20.06 | Методический кабинет (контрольный экземпляр) (до окончания действия ОП СПО) |

| | | | | | | | | | |
|---|---|--------|---|----------|------------------|----------|--|----------|--|
| | Заместитель директора по учебно-методической работе | март | | до 31.03 | Приказ директора | до 01.06 | Преподаватели мастера производственного обучения | до 20.06 | Методический кабинет (контрольный экземпляр) (до окончания действия ОП СПО) |
| Рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы | Заместитель директора по воспитательной работе | март | | до 31.03 | Приказ директора | до 01.06 | | до 20.06 | Методический кабинет (контрольный экземпляр) (до окончания действия ОП СПО) |
| План внеурочной деятельности | Заместитель директора по воспитательной работе | март | | до 31.03 | Приказ директора | до 01.06 | | до 20.06 | Отдел внеурочной деятельности обучающихся (контрольный экземпляр) (до окончания действия ОП СПО) |
| Методические указания для обучающихся по проведению лабораторных и практических занятий, по организации самостоятельной работы, курсового проекта (работы), индивидуального проекта, по прохождению практик | Преподаватель и мастера производственного обучения | апрель | | | Приказ директора | до 01.06 | Преподаватели мастера производственного обучения | до 20.06 | Методический кабинет (до окончания действия ОП СПО) методические указания по проведению практик, по написанию курсового проекта, индивидуального проекта |
| Фонды оценочных средств | Преподаватель и мастера производственного обучения | май | Представитель работодателя (профессиональные модули, практики, ГИА) | до 30.05 | Приказ директора | до 01.06 | Преподаватели мастера производственного обучения | до 20.06 | Методический кабинет (до окончания действия ОП СПО) |
| Акт согласования ОП СПО | Заведующий учебной частью | май | Представитель работодателя | до 30.05 | Директор | до 01.06 | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------------------------------|-----|-------------------------------|-------------|----------|-------------|---------------------------------|-------------|---|
| Пояснительная записка к ОП СПО | Заведующий учебной частью | май | Представитель работодателя | до 30.05 | Директор | до 01.06 | Заведующий учебной частью | до 30.06 | Методический кабинет (до окончания действия ОП СПО) |
|-----------------------------------|---------------------------------|-----|-------------------------------|-------------|----------|-------------|---------------------------------|-------------|---|

Приложение Ж
Шаблон листа актуализации ППССЗ/ППКРС
Лист актуализации ППССЗ/ППКРС
специальности/профессии ХХХ
Срок начала реализации ППССЗ/ППКРС - ХХХ

АКТУАЛИЗИРОВАНО
Приказ директора колледжа
от «__» _____ 20__ №__

| Дата актуализации | Элемент ППССЗ/ППКРС | Предмет актуализации | Основание актуализации | Должность ответственного за актуализацию |
|-------------------|---------------------|----------------------|------------------------|--|
| | | | 20XX/20XX учебный год | |
| ... | | | | |
| | | | 20XX/20XX учебный год | |
| | | | | |

_____/_____
_____/_____