

УТВЕРЖДЕНО
приказ № 305 от «16» 06 2022 г.
Директор ГАПОУ СО «ТМК»
И.В. Белякова *И.В. Белякова*



П 302-2022
ПОЛОЖЕНИЕ
об определении продолжительности рабочего времени
педагогических работников
в пределах рабочей недели или учебного года
в ГАПОУ СО «ТМК»

РАССМОТРЕНО
На Педагогическом Совете
Протокол № 8-пс от «15» 06 2022 г.

Мнение Профкома учтено в письменной форме:
Протокол № 3 от «16» 05 2022 г.
Председатель профкома ГАПОУ СО «ТМК»
Н.В. Громова Громова Н.В.

г.о. Тольятти,
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Тольяттинский машиностроительный колледж» (далее – Учреждение, ГАПОУ СО «ТМК») с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работников.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- постановлением Правительства РФ от 30.12.2005 N 850 "О ежемесячном денежном вознаграждении педагогическим работникам федеральных государственных образовательных организаций, выполняющих функции классного руководителя (куратора)";
- приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- письмом Минпросвещения России от 30.08.2021 N АБ-1389/05 "О направлении информации" с "Разъяснениями об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения" (утв. Минпросвещения России, Общероссийским Профсоюзом образования);
- Уставом ГАПОУ СО «ТМК» .

1.3. В рабочее время педагогических работников, в зависимости от занимаемой должности, включается учебная (преподавательская) работа, воспитательная

работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

1.4. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников Учреждения определяются трудовыми договорами (контрактами) и должностными инструкциями.

2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы на ставку заработной платы) педагогических работников.

2.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы на ставку заработной платы) педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2. Осуществление классного руководства в группах СПО не входит в должностные обязанности педагогических работников, которые определены квалификационными характеристиками, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761 "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" и не учитывается при расчете продолжительности рабочего времени (норма часов педагогической работы на ставку заработной платы) педагогических работников.

2.3. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в

учебном году.

2.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностям режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Учреждения.

2.5. Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах.

2.6. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставки заработной платы в одинарном размере.

2.7. Преподавателям Учреждения, у которых по независящим от них причинам, в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.

2.8. Продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается расписанием учебных занятий.

2.9. Выполнение учебной (преподавательской) работы регулируется расписанием учебных занятий Учреждения.

3. Режим рабочего времени педагогических работников в каникулярное время.

3.1. Период зимних каникул, установленный для обучающихся, не совпадающий с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными

отпусками педагогических работников (далее - каникулярный период), является для педагогов рабочим временем.

3.2. В каникулярный период педагогические работники осуществляют методическую, подготовительную, организационную, научную, творческую и исследовательскую работу, связанную с реализацией основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, в пределах нормируемой части их рабочего времени.

Разработал:

Заместитель директора
по учебно-методической работе



Е.А. Потанина

Согласовано:

Заместитель директора
по учебно-производственной работе



С.А. Крюков

Заместитель директора
по воспитательной работе



Г.И. Сухова

Главный бухгалтер



Н.В.Бажанова

Юрисконсульт



Э.Н.Зайкова