УТВЕРЖДЕНО

приказом №191 от «19» 03 2020г.

Директор ГАПОУ СО «ТМК»

И.В. Белякова

П 220 -2020

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

в ГАПОУ СО «ТМК»

г.о. Тольятти

2020

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет условия организации электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Тольяттинский машиностроительный колледж» (далее - Учреждение) при реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Применение настоящего Положения обязательно для всех структурных подразделений Учреждения, реализующих образовательные программы или их части с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

– Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»(с изменениями и дополнениями от 13.12.2019);

– Федеральным законом РФ 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 23августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказом Минобрнауки России от 20 января 2014 г. № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего

профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

– Приказом Минобрнауки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Федеральными государственными образовательным стандартами среднего профессионального образования;

– Уставом ГАПОУ СО «Тольяттинский машиностроительный колледж»;

– Письмом Минобрнауки РФ от 20 марта 2020 года № 16/993 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– Локальными нормативными актами, регулирующие образовательную деятельность Учреждения.

2.Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

Электронное обучение (далее - ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в

Учреждении создана электронная информационно-образовательная среда.

Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) - совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения.

Электронные информационные ресурсы (далее - ЭИР) – это весь объем информации размещенный в ЭИОС, к ним относятся:

- официальный сайт Учреждения (http://tmk.minobr63.ru/) включая его открытую и зарытую часть;

- электронно-библиотечная система Znanium.com (https://znanium.com/);

- официальные группы и страницы Учреждения в социальных сетях Вконтакте (https://vk.com/tmc_college);

- различные тематические сайты, порталы.

Электронные образовательные ресурсы (далее - ЭОР) - это учебно-методические материалы, содержащие систему обязательных для усвоения обучающимся базовых знаний, умений по предмету, дисциплине (МДК), учебной практике и удовлетворяющие требования федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС), соответствующих учебных планов.

Для обеспечения функционирования ЭИОС Учреждения используются следующие информационные и телекоммуникационные технологии:

- электронная почта;

- облачные ресурсы Yandex и Google;

- свободно-распространяемые средства видеоконференций Skype, Zoom.

Основными принципами организации ЭО и обучения с применением ДОТ являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности всех участников учебного процесса находится в постоянном контакте, используя ЭИР (различные форумы, порталы, тематические сайты);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные

материалы в конкретных условиях учебного процесса с применением ЭО и ДОТ (интерактивные тесты, тренажеры, практикумы и др.);

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

3. Цели и задачи

Основной целью реализации ЭО и обучения с применением ДОТ в Учреждении является создание единой ЭИОС, позволяющей предоставлять возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения.

ЭИОС предназначена для обеспечения:

- доступа участников образовательного процесса к учебным планам, рабочим программам предметов, дисциплин (модулей), программам практик и итоговой аттестации, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Задачами применения ЭО и ДОТ:

- обеспечение возможности освоения образовательных программ в

полном объеме или в большей части программы независимо от места нахождения обучающегося, расширение географии предоставления образовательных услуг;

- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет использования новых методов и форм организации образовательного процесса, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий обучения;

- повышение качества образовательного процесса по заочной форме обучения;

- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся в течение всего процесса обучения;

- обеспечение возможности освоения образовательных программ лицами с ограниченными возможностями здоровья.

4. Участники образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ их права и обязанности

Участниками образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ являются:

- обучающиеся получающие образование с применением ЭО и ДОТ;

- родители (законные представители) обучающихся, поддерживающие получение обучающимся образования с применением ЭО и ДОТ, берущие на себя ответственность за выполнение требований локальных актов Учреждения, регламентирующих образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ;

- классные руководители, основной функцией которого является контроль связи: обучающийся - преподаватель –классный руководитель - родитель. Классный руководитель обеспечивает взаимодействие с преподавателем, организует своевременную помощь обучающимся и участвует в обсуждении их проблем и вопросов, контролирует выполнение обучающимися графика учебного процесса, оказывает помощь обучающимся в правильном и эффективном использовании ЭИОС;

- преподаватель осуществляет непосредственное общение с

обучающимся и классным руководителем; обеспечивает организацию учебного процесса с применением ЭО и ДОТ; разрабатывает и корректирует материалы учебного занятия в соответствии с учебной программой конкретной учебной дисциплины (модуля), предмета, практики; а также осуществляет организацию текущего контроля успеваемости каждого обучающегося и проведение промежуточной аттестации, консультаций с обучающимися;

- служба информационных и коммуникационных технологий Учреждения оказывающая техническую поддержку учебного процесса с применением ЭО и ДОТ;

- методическая служба Учреждения оказывающая методическую и организационную поддержку учебного процесса с применением ЭО и ДОТ;

- администрация Учреждения обеспечивает необходимые условия для обучения с применением ЭО и ДОТ, руководство и контроль качества образовательного процесса.

Непосредственную ответственность за организацию образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ и контроль деятельности участников образовательного процесса несет заместитель директора по учебной работе.

Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу с применением ЭО и ДОТ, выполнять индивидуальный учебный план, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателем в рамках образовательной программы.

Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ, давать предложения по его совершенствованию.

5. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением ЭО и ДОТ

Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ организуется в соответствии с учебными планами и графиками образовательного процесса по очной и заочной форме обучения.

В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие формы

учебных занятий: практическое занятие, консультации, лекция, семинар, самостоятельная работа, курсовая работа (проект), учебная практика, другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом, если не требуют работы с лабораторным и иным оборудованием.

Учебно-методическое обеспечение программ учебных занятий, учебной практики, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, осуществляется посредством формирования электронного учебно-методического комплекса.

Электронный учебно-методический комплекс (далее - ЭУМК) - совокупность электронных образовательных ресурсов, обеспечивающая эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с учебным планом: по конкретному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу (далее – МДК), учебной практике, удовлетворяющая требованиям ФГОС при реализации ЭО или обучения с применением ДОТ.

В состав ЭУМК входит:

- рабочие программы курса;

- видеообращение преподавателя;

- электронный теоретический материал дисциплины (видеолекции, презентации);

- электронный конспект лекций;

- электронные практикумы;

- фонд оценочных средств: электронные тесты, задания для текущего контроля знаний и умений/ образовательных результатов;

- методические указания по самостоятельному изучению курса с применением ЭО и ДОТ;

- список основной и дополнительной литературы;

- другие информационные материалы.

Структура и содержание рабочей программы курса, реализуемой с применением ЭО и ДОТ в целом соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию образовательных программ в Учреждении, с учетом специфики, связанной с использованием в образовательном процессе ДОТ.

Приложение 1.

ЭУМК образовательных программ или их частей разрабатывается, ежегодно обновляется и утверждается для использования в образовательном процессе в установленном в Учреждении порядке.

6. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ:

- учреждение оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций;

- учреждение самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ;

- допускается отсутствие аудиторных занятий, кроме профессий и специальностей, входящих в перечень образовательных программ по которым не допускается реализация с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения независимо от места нахождения обучающихся.

Изучение курса осуществляется обучающимися в составе группы или индивидуально. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ каждый обучающийся обеспечивается доступом к ЭИОС Учреждения, индивидуальными учетными данными (логин, пароль).

Объем контактных часов на изучение курса с применением ЭО и ДОТ в соответствии с учебным планом распределяется на:

- аудиторные занятия (лекции, практические занятия, лабораторные занятия);

- учебные занятия, проводимые с применением ЭО и ДОТ.

Взаимодействие преподавателя и обучающегося на учебных занятиях, проводимых с применением ЭО и ДОТ обеспечивается:

- в режиме онлайн – в формах вебинара, видеоконференции, чата и т.п.;

- в режиме оффлайн – в формах форума, электронной рабочей тетради, интерактивного электронного задания либо использованием электронной почты (Приложение 2).

При отсутствии возможности использования обучающимися информационные и телекоммуникационные технологии Учреждение организует:

- учет успеваемости и информирование обучающихся (родителей/ законных представителей обучающихся) о расписании учебных занятий, текущей успеваемости и промежуточной аттестации с использованием любых средств связи;

- применение учебников, учебных изданий и материалов на печатной основе;

- наличие возможности дистанционной передачи родителям или обучающимся заданий, выполненных на печатных носителях, в том числе с применением мобильных телефонов или сервисов мгновенного обмена сообщениями (мессенджеры, sms, mms);

- использование копий печатных материалов и выдача их обучающимся.

7. Фиксация хода образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

ЭИОС Учреждения обеспечивает доступ участников образовательного процесса к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации и результатах освоения образовательной программы.

Информация о календарном учебном графике размещается в открытой части официального сайта Учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование»

Информирование участников образовательного процесса о наиболее важных событиях осуществляется через систему новостей, размещаемых на официальном сайте Учреждения в открытой части, в официальных группах социальных сетей и т.д.;

Результаты промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы размещаются в закрытой части официального

сайта Учреждения.

При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ Учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутреннего документооборота на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

8. Порядок пересмотра и внесения изменений

Пересмотр данного Положения осуществляется в случаях: изменения законодательных и нормативных актов, изменения задач и функций подразделений, изменения взаимосвязей между структурными подразделениями Учреждения.

По мере необходимости, к данному Положению разрабатываются регламенты отдельных видов работ и другие нормативные акты по организации ЭО и использованию ДОТ.

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора по учебной работе «19» 03 2020 г. Т.П. Петрова

Методист по АСУ «19» 03 2020 г. Е.В.Власова

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебной частью «19» 03 2020 г. И.В. Назайкинская

Заведующий учебной частью «19» 03 2020 г. А.Н. Симонов

Заместитель директора по методической работе «19» 03 2020 г. Н.Г. Бебякина

Заместитель директора по учебно-производственной работе «19» 03 2020 г. С.А. Крюков

Заместитель директора по воспитательной работе «19» 03 2020 г. Г.И. Сухова

Руководитель отдела информационных технологий «19» 03 2020 г. Н.В. Логинов

Юрисконсульт «19» 03 2020 г. С.Е. Исаченко

Приложение 2

Виды учебной работы, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

	Виды учебных занятий	В режиме онлайн (система взаимодействия преподавателя и обучающегося в режиме реального времени)	В режиме оффлайн (система взаимодействия, при которой преподаватель и обучающийся обменивается информацией с временным промежутком)
1	Лекции	веб-лекции (вебинар)	видеолекции, лекции-презентации
2	Занятия практического типа, семинарского типа, текущий контроль	видео-конференция; вебинары; семинар в режиме чата; занятия с компьютерными практикумами; тренинги с использованием информмационно-телекоммуникационных технологий.	самостоятельное выполнение заданий и с последующей отправкой их на проверку преподавателю по электронной почте; выполнение тестовых заданий в системе электронного портала; выполнение интерактивного электронного задания; выполнение заданий в электронной рабочей тетради; выполнение контрольных работ
3	Консультации (индивидуальные и групповые)	видео-консультации; веб-консультации (вебинары); консультации в чате	консультации с применением системы электронного портала; консультации по электронной почте, на форуме
4	Промежуточная аттестация	компьютерное тестирование; видео-зачет (вебинар, skype); видеозащита выполненной письменной работы (проекта)	Самостоятельное выполнение письменной работы с последующей отправкой на проверку преподавателю на электронную почту