



государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области

«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
ГАПОУ СО «ТМК»

 Н.В. Громова

« 14 » 05 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ТМК»

 И.В. Белякова

2020 г.

ИНСТРУКЦИЯ № 144

**по организации работы образовательной организации в условиях
сохранения рисков распространения COVID-19**

г.Тольятти 2020

Инструкция

по организации работы образовательной организации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19

1. Организация работы педагогического и административно - управленческого персонала.

1. Перед началом образовательной деятельности руководителям мероприятий (лабораторно-практических и учебных занятий, экзаменов, консультаций, итоговой аттестации) провести подробный инструктаж об ответственности за сохранение здоровья и безопасности в период распространения COVID-19 с лицами, принимающими в них участие и работниками организующих данное мероприятие.

2. Всем сотрудникам ГАПОУ СО «ТМК» необходимо ежедневно перед началом работы проходить «входной фильтр» (бесконтактный контроль температуры тела). Измерение температуры необходимо при допуске на рабочее место или территорию учреждения, с оформлением записи в соответствующем журнале.

Кроме того, посторонние лица, не являющиеся работниками учреждения (родители обучающихся, лица подающие документы в приёмную комиссию и т.д.) также обязаны проходить «входной фильтр».

3. Необходимо всем сотрудникам и иным лицам, находящимся на территории учреждения использовать средства индивидуальной защиты в обязательном порядке маски (одноразовые, многоразовые и т.п.), по необходимости перчатки, другую специальную одежду.

4. В случае выявления лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками респираторных инфекций ответственные за обеспечение санитарно-эпидемиологических и профилактических мероприятий, должны осуществлять временную изоляцию работника в специальное помещение, довести до сведения руководителя структурного подразделения. Руководитель структурного подразделения совместно с руководителем учреждения решает вопрос об отстранении сотрудника от работы.

5. Заболевшего сотрудника необходимо направить в лечебное учреждение. В дальнейшем необходимо узнать о состоянии здоровья работника, уточнить информацию о лицах, с ним проживающих и определить возможных контактных с больным лиц или лиц, вернувшихся из другой страны.

6. В случаях, связанных с риском заболевания лиц являющихся обучающимися учреждения, ответственные лица должны проинформировать родителей или законных представителей обучающегося, и с их разрешения обратиться за экстренной медицинской помощью. В дальнейшем необходимо узнать о состоянии здоровья обучающегося, уточнить информацию о лицах, с ним проживающих, определить возможные контакты с больными лицами или лицами вернувшихся из другой страны.

7. Посторонние лица, на территорию учреждения **не допускаются** при выявлении повышенной температуры и признаков респираторных заболеваний.

8. Ответственный руководитель мероприятия, должен сообщить заведующему хозяйством АХЧ корпуса, о дате проведения мероприятия, для обработки помещения дезинфицирующими средствами по вирусному режиму.

9. Для проведения мероприятий (лабораторно-практических и учебных занятий, экзаменов, консультаций, итоговой аттестации) составляется график занятий групп с указанием времени начала, окончания и перерывов с учётом исключения контактов общения лиц принимающих в них участие. Рабочее место участника мероприятия организовывается с соблюдением принципа социальной дистанции 1,5 метра.

10. Каждый участник мероприятий (лабораторно-практических и учебных занятий, экзаменов, консультаций, итоговой аттестации), в период высокого риска распространения COVID-19, обязан обеспечить минимизацию контактов, как между педагогическими работниками, так и между самими участниками мероприятий (обучающимися и т.п.). Соблюдать социальную дистанцию 1,5 метра при перемещении по учреждению, плановых перерывов.

11. В закрепленных за сотрудниками ГАПОУ СО «ТМК» кабинетах сотрудники учреждения должны производить ежедневную уборку с применением дезинфицирующих средств своего рабочего места (стола, стула, средств связи и персональных ЭВМ). Дезинфицирующие средства по вирусному режиму сотрудники получают в службе административно-хозяйственной части.

12. Необходимо проветривать рабочее пространство каждые 2 часа. Спертый воздух – благоприятная среда для вирусов и других микробов.

13. Определить время посещений столовой прихода и ухода сотрудников, чтобы исключить контакты общения и скопления в очереди, соблюдать дистанцию 1,5 м при рассадке за обеденные столы.

14. Всем работникам ГАПОУ СО «ТМК» неукоснительно соблюдать правила личной гигиены, а именно:

а) регулярно мыть руки с мылом не менее 30 секунд тщательно промывая ладони и подушечки пальцев;

б) использовать кожные антисептики с содержанием этилового спирта не менее 70 % по массе, изопропилового не менее 60 % по массе;

в) пользоваться парфюмерно-косметической продукцией (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые салфетки) с аналогичным содержанием спиртов;

г) не трогайте лицо грязными руками, чтобы вирусы с кожи не попали в организм;

д) соблюдайте респираторную гигиену, при чихании или кашле прикрывайте нос и рот одноразовой салфеткой;

15. Проводить инструктажи, обучение по охране труда работникам ГАПОУ СО «ТМК» (вновь принятым работникам) только в помещениях, которые позволяют соблюдать принцип социальной дистанции 1,5 метра (в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки по Самарской области), с соблюдением всех мер безопасности.

2. Требования по обеспечению профилактических мер по COVID-19 службой административно-хозяйственной части.

1. Проводить ежедневную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму с отметкой в графике уборки помещений (в соответствующем журнале, фото фиксация и т.п.).

2. Обеспечивать проведение ежедневного «входного фильтра», бесконтактного контроля температуры тела работников учреждения и лиц, принимающих участие в проводимых мероприятиях (лабораторно-практических и учебных занятиях, экзаменов, консультациях, итоговой аттестации).

3. Осуществлять обеззараживание воздуха в помещениях путём использования бактерицидных облучателей – рециркуляторов, разрешённых для применения в присутствии людей, в соответствии с паспортом на соответствующее оборудование.

4. Осуществлять уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, в которых по графику, будут проводиться мероприятия (лабораторно-практические и учебные занятия, экзамены, консультации, итоговая аттестация), влажные уборки помещений после занятий каждой группы/подгруппы с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия (дезинфицирующее средство (чаще всего химическое или физическое), обладающее вирулицидной активностью, то есть способностью деактивировать вирусы), а также обработке всех контактных поверхностей (дверных ручек, выключателей, рабочих поверхностей мебели, подоконников, перил, радиаторов и т.д.)

5. Организовать оперативную утилизацию использованных расходных материалов, бытовых отходов за пределы учреждения.

6. Подготовить и вывесить объявления о правилах нахождения на территории ГАПОУ СО «ТМК», в корпусах учреждения. Прибывающих лиц, не являющихся работниками учреждения уведомлять о наличии данной информации.

7. Обеспечить подтверждение проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющие оценить объём, качество и своевременность проведения дезинфекционных мероприятий (фото и (или) видео фиксация, запись в соответствующий журнал).

3. Меры предосторожности в период сохранения рисков распространения COVID-19 для обучающихся.

В период распространения COVID-19 каждый обучающийся ГАПОУ СО «ТМК» несет персональную ответственность за сохранение своего здоровья, а также здоровья и безопасность окружающих.

Необходимо соблюдение мер безопасности:

- Регулярно мыть руки после посещения общественных мест, туалета, перед едой, просто в течение дня (это убивает вирусы, которые попадают на поверхность кожи).
- Не трогать лицо грязными руками, чтобы вирусы с кожи не попали в организм.
- Соблюдать респираторную гигиену, при чихании или кашле прикрывать нос и рот одноразовой салфеткой.
- Держать дистанцию в людных местах, при участии в мероприятиях (лабораторно-практических и учебных занятиях, экзаменах, консультациях, итоговой аттестации), как с одноклассниками, так и с педагогическим персоналом.
- Министерство образования и науки Самарской области рекомендует соблюдать дистанцию минимум 1,5 метр, особенно от людей с признаками заболевания.
- Не давать подсыхать слизистым носа. Регулярно промывать нос и увлажнять воздух в помещении.
- Проветривайте рабочее пространство каждые 2 часа.

Разработал:
Специалист по охране труда



С.А. Белозерова

по организации работы образовательной организации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19