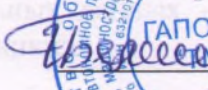


УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГАПОУ СО «ТМК»


И.В. Белякова

М.П.

«24» марта 2017 г.



ПРАВИЛА

рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Гольяттинский машиностроительный колледж»

1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их законных представителей (далее – Правила) в название организации (далее – Учреждение, Оператор) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 21 марта 2012г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и определяют порядок обработки поступающих обращений субъектов персональных данных.

1.2 Настоящие Правила не исключают обязательного выполнения других руководящих документов по вопросам рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей.

1.3 Все изменения в Правила вносятся Приказом.

1.4 Все работники Учреждения, допущенные к работе с персональными данными должны быть ознакомлены с настоящими Правилами под роспись

2 Основные понятия

2.1 В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,

использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3 Взаимодействие с субъектами персональных данных

3.1 Ответственными работниками за взаимодействие с субъектами персональных данных назначаются:

с работниками Учреждения – уполномоченный работник Учреждения, осуществляющий кадровый учет (далее – Уполномоченный работник);

с прочими субъектами, обработка которых предусмотрена договорными отношениями субъекта или его представителя с Учреждением – лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Учреждении (далее – Ответственное лицо).

3.2 Субъекты, персональные данные которых обрабатываются Учреждением, имеют право:

3.2.1 Получать доступ к своим персональным данным.

3.2.2 Требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

3.2.3 Получать от Оператора следующую информацию:

подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

правовые основания обработки персональных данных Оператором;

цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

информацию об осуществленной, осуществляемой или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

3.2.4 Возражать Оператору относительно принятия на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающих их права и законные интересы.

3.2.5 Отозвать согласие на обработку персональных данных Оператором.

Обжаловать в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия Оператора при обработке и защите его персональных данных.

3.3 Субъекты, персональные данные которых обрабатываются Оператором, обязаны предоставлять Оператору достоверные сведения о себе и своевременно информировать об изменении своих персональных данных. Оператор имеет право проверять достоверность сведений, предоставленных субъектом, сверяя данные, предоставленные субъектом, с имеющимися у Оператора документами.

3.4 Согласие на обработку персональных данных Оператором дается субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. Предпочтительной формой получения согласия является письменная форма.

3.5 В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии одного или нескольких условий, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

3.6 Выдача работникам Оператора документов, связанных с их трудовой деятельностью (копий приказов о приеме на работу, переводах на другую работу, увольнении с работы; выписок из трудовой книжки, справок о месте работы, заработной плате, периоде работы в организации и др.), осуществляется соответствующим Уполномоченным работником по устному (либо письменному) требованию работника. Справки о заработной плате, месте работы и периоде работы в Операторе выдаются работнику под подпись в соответствующем журнале учета выдачи справок.

3.7 Устные запросы субъекта или его представителя, поступающие Оператору, фиксируются Ответственным лицом в «Журнале учета обращений субъектов персональных данных» (Приложение 1).

3.8 В случае поступления запроса в письменной форме субъекта или его представителя о предоставлении сведений, указанных в пункте 3.2.3 настоящих Правил, Ответственное лицо подготавливает согласно запросу субъекта или его представителя

необходимый ответ в письменной форме. В случае требования предоставления иных, непредусмотренных законодательством сведений, Ответственное лицо подготавливает мотивированный ответ в письменной форме, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

3.9 Документы, содержащие персональные данные субъекта, могут быть отправлены через организацию федеральной почтовой связи. При этом должна быть обеспечена их конфиденциальность. Документы, содержащие персональные данные, вкладываются в конверт, к нему прилагается сопроводительное письмо. На конверте делается надпись о том, что содержимое конверта является конфиденциальной информацией, и за незаконное ее разглашение законодательством предусмотрена ответственность. Далее, конверт с сопроводительным письмом вкладывается в другой конверт, на который наносятся только реквизиты, предусмотренные почтовыми правилами для заказных почтовых отправлений.

3.10 Ответственное лицо обязано обеспечить текущее хранение нижеуказанных документов в течение трех лет, а по истечении указанного срока – передать документы на архивное хранение:

- запросы субъекта персональных данных или его представителя;

- копии документов, являющихся основанием для уточнения или отказа в уточнении обрабатываемых персональных данных;

- копии документов, являющихся основанием для прекращения неправомерной обработки персональных данных или отказа в прекращении обработки персональных данных;

- копии документов, являющихся основанием для отказа в прекращении обработки персональных данных;

- уведомления субъекта персональных данных или его представителя об уточнении или об отказе уточнения обрабатываемых персональных данных;

- уведомления субъекта персональных данных или его представителя о прекращении неправомерной обработки персональных данных или отказе в прекращении обработки персональных данных;

- уведомления субъекта персональных данных или его представителя о прекращении обработки персональных данных или отказе в прекращении обработки персональных данных;

- иные документы и копии иных документов, непосредственно связанные с выполнением Оператором своих обязанностей по рассмотрению запросов субъекта персональных данных или его представителя.

3.11 Типовые запросы субъектов ПДн, сроки их рассмотрения, а также типовые действия оператора представлены в Приложениях 2-10.

4 Обработка запросов об уточнении неполных, устаревших, неточных персональных данных

4.1 В случае запроса субъекта персональных данных или его представителя об уточнении Оператором (или лицом, действующим по поручению Оператора) обработки неполных, устаревших, неточных персональных данных Ответственное лицо обязано:

4.1.1 Зафиксировать наличие запроса субъекта персональных данных или его представителя об уточнении обработки неполных, устаревших, неточных персональных данных в «Журнале учета обращений субъектов персональных данных».

4.1.2 Осуществить блокирование указанных персональных данных с момента получения запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

4.1.3 Осуществить проверку фактов, изложенных в запросе, и подтверждающих факты документов, предоставляемых субъектом персональных данных или его представителем. По результатам проверки может быть получено подтверждение или не подтверждение фактов, изложенных в запросе.

4.2 В случае подтверждения фактов, изложенных в запросе, Ответственное лицо обязано:

4.2.1 Произвести/обеспечить уточнение указанных персональных данных на основании представленных сведений в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений.

4.2.2 Осуществить снятие блокирования указанных персональных данных.

4.2.3 В письменной форме уведомить субъекта персональных данных или его представителя об устранении допущенных нарушений.

4.3 В случае не подтверждения фактов, изложенных в запросе, Ответственное лицо обязано:

4.3.1 Осуществить снятие блокирования указанных персональных данных.

4.3.2. В письменной форме уведомить субъекта персональных данных или его представителя об отказе в уточнении персональных данных.

5 Обработка запросов о прекращении неправомерной обработки персональных данных

5.1 В случае запроса субъекта персональных данных или его представителя о прекращении неправомерной обработки Оператором (или лицом, действующим по поручению Оператора) персональных данных Ответственное лицо обязано:

5.1.1 Зафиксировать наличие запроса субъекта персональных данных или его представителя о прекращении неправомерной обработки персональных данных в «Журнале учета обращений субъектов персональных данных».

5.1.2 Осуществить блокирование указанных персональных данных с момента получения запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

5.1.3 Осуществить проверку фактов, изложенных в запросе, и подтверждающих факты документов, предоставляемых субъектом персональных данных или его представителем. По результатам проверки может быть получено подтверждение или не подтверждение фактов, изложенных в запросе.

5.2 В случае подтверждения факта неправомерной обработки персональных данных Ответственное лицо обязано:

5.2.1 Произвести/обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня выявления неправомерной обработки персональных данных.

5.2.2 Если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, то уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня выявления неправомерной обработки персональных данных.

5.2.3 В письменной форме уведомить субъекта персональных данных или его представителя о прекращении неправомерной обработки персональных данных.

5.3 В случае не подтверждения факта неправомерной обработки персональных данных Ответственное лицо обязано:

5.3.1 Осуществить снятие блокирования указанных персональных данных.

5.3.2 В письменной форме уведомить субъекта персональных данных или его представителя об отказе в прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления запроса субъекта персональных данных или его представителя о прекращении неправомерной обработки персональных данных.

6 Обработка отзывов согласий на обработку персональных данных

6.1 В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку его персональных данных Оператором (или лицом, действующим по поручению Оператора) персональных данных Ответственное лицо обязано:

6.1.1. Зафиксировать наличие отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку его персональных данных в «Журнале учета обращений субъектов персональных данных».

6.2 Если обработка персональных данных осуществляется согласия субъекта на обработку его персональных данных, Ответственное лицо обязано:

6.2.1 Уведомить субъекта о последствиях отзыва им согласия.

6.2.2 Уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней со дня поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом.

6.2.3 В письменной форме уведомить субъекта персональных данных или его представителя о прекращении обработки персональных данных.

6.3 Если обработка персональных данных осуществляется при выполнении условий, указанных в п.п. 2-11 ч.1. ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также Ответственное лицо обязано:

6.3.1 В письменной форме (содержащей ссылку на положения части 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа) уведомить субъекта персональных данных или его представителя об отказе в прекращении обработки персональных данных.

7 Предоставление персональных данных субъектов их представителям, членам их семей и родственникам

7.1 Представителю субъекта (в том числе адвокату) персональные данные передаются в порядке, установленном действующим законодательством. Информация передается при наличии одного из документов:

7.1.1 Нотариально удостоверенной доверенности представителя субъекта.

7.1.2 Письменного заявления субъекта, написанного в присутствии Ответственного лица (если заявление написано субъектом не в присутствии Ответственного лица, то оно должно быть нотариально заверено).

7.2 Персональные данные субъекта могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого субъекта, за исключением случаев, когда передача персональных данных субъекта без его согласия допускается действующим законодательством РФ.

Приложение 1

к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных
и их законных представителей

Журнал учета обращений субъектов персональных данных или их законных представителей

(Форма с примером заполнения)

Журнал начат « ____ » _____ 201__ г.

Журнал завершён « ____ » _____ 201__ г.

_____ /Должность/

_____ /Должность/

_____ / ФИО должностного лица/

_____ / ФИО должностного лица/

На ____ листах

№	Запрос	Действия	Срок	Ответ	ФИО ответственного лица, дата, подпись
I. Запрос Субъекта ПДн или его Представителя					
1.1	Наличие ПДн	Регистрация запроса и подтверждение обработки ПДн	30 дней (согласно п. 1 ст. 20 № 152ФЗ)	Подтверждение обработки определенных категорий ПДн	
		Отказ подтверждения обработки ПДн	30 дней (согласно п. 2 ст. 20 №152ФЗ)	Уведомление об отказе подтверждения обработки ПДн	
1.2	Ознакомление с ПДн	Предоставление информации по ПДн	30 дней (согласно п. 1 ст. 20 № 152ФЗ)	1. Подтверждение факта обработки ПДн, а также правовые основания и цели такой обработки	
				2. Цели и способы обработки ПДн	
				3. Наименование и место нахождения ООО «Моя организация»	

№	Запрос	Действия	Срок	Ответ	ФИО ответственного лица, дата, подпись
				4. Сведения о лицах, которые имеют доступ к ПДн(кроме работников ООО «Моя организация») 5. Перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения 6. Сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения 7. Наименование и адрес лица, осуществляющих обработку ПДн по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу 8. Информация об осуществлении или о предполагаемой трансграничной передаче данных	
		Отказ предоставления информации по ПДн	30 дней (согласно п. 2 ст. 20 № 152ФЗ)	Уведомление об отказе предоставления информации по ПДн	
1.3	Уточнение ПДн	Изменение ПДн	7 рабочих дней со дня предоставления уточняющих сведений (согласно п.3 ст. 20 № 152-ФЗ)	Уведомление о внесенных изменениях	
1.4.	Уничтожение ПДн	Уничтожение ПДн	7 рабочих дней со дня предоставления сведений о незаконном получении ПДн или отсутствии необходимости ПДн для заявленной цели обработки (согласно п. 3 ст. 20 №152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении	
1.5.	Отзыв согласия на обработку ПДн	Прекращение обработки и уничтожение ПДн	30 дней (согласно п. 5 ст. 21 №152ФЗ)	Уведомление о прекращении обработки и уничтожении ПДн	
		Отказ прекращения обработки и уничтожения ПДн	30 дней (согласно п. 1 ст. 20 № 152ФЗ)	Уведомление об отказе прекращения обработки и уничтожения ПДн	

№	Запрос	Действия	Срок	Ответ	ФИО ответственного лица, дата, подпись
1.6.	Недостоверность ПДн	Блокировка ПДн	С момента обращения Субъекта ПДн о недостоверности или с момента получения запроса на период проверки (согласно п.1 ст. 21 №152-ФЗ)	Уведомление о внесенных изменениях	
		Изменение ПДн	7 рабочих дней со дня предоставления уточненных сведений (согласно п.2 ст. 21 №152-ФЗ)		
		Снятие блокировки ПДн			
1.7	Неправомерная обработка ПДн	Прекращение неправомерной обработки ПДн	3 рабочих дня (согласно п.3 ст. 21 № 152-ФЗ)	Уведомление об устранении нарушений	
		Уничтожение ПДн в случае невозможности обеспечения правомерности обработки	10 рабочих дней (согласно пункту 3 статьи 21 152ФЗ)	Уведомление об уничтожении ПДн	
1.8	Достижение целей обработки ПДн Субъекта	Прекращение обработки ПДн Уничтожение ПДн	30 дней (согласно п. 4 ст.21 №152ФЗ)	Уведомление об уничтожении ПДн	
II. Запрос Уполномоченного органа по защите прав Субъекта ПДн					
2.1	Информация для осуществления деятельности уполномоченного органа	Предоставление затребованной информации по ПДн	30 дней (согласно п. 4 ст. 20 152ФЗ)	Предоставление затребованной информации	
2.2	Недостоверность ПДн	Блокировка ПДн	С момента обращения Уполномоченного органа о недостоверности или с момента получения запроса на период проверки (согласно п. 1 ст. 21 №152-ФЗ)	Уведомление о внесенных изменениях	
		Изменение ПДн	7 рабочих дней со дня предоставления		
		Снятие блокировки ПДн			

№	Запрос	Действия	Срок	Ответ	ФИО ответственного лица, дата, подпись
			уточненных сведений (согласно п.2 ст. 21 №152-ФЗ)		
2.3	Неправомерность действий с ПДн Субъекта	Прекращение неправомерной обработки ПДн	3 рабочих дня (согласно п. 3 ст.21 №152-ФЗ)	Уведомление об устранении нарушений	
		Уничтожение ПДн в случае невозможности обеспечения правомерности обработки	10 рабочих дней (согласно п. 3 ст. 21 №152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении ПДн	
2.4	Достижение целей обработки ПДн Субъекта	Блокировка ПДн	30 дней (согласно п. 4 ст. 21 №152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении ПДн	
		Уничтожение ПДн			

к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных
и их законных представителей

_____ ,
(руководителю (наименование организации, учреждения))

_____ ,
(фамилия, имя и отчество субъекта либо его законного представителя)

действующего _____ ,
(самостоятельно/на основании документа, подтверждающего
полномочия законного представителя (указать реквизиты))

паспорт _____ ,
(серия и номер паспорта,

_____ ,
кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу _____ ,
(адрес регистрации)

**Бланк запроса субъекта (законного представителя субъекта персональных данных)
персональных данных на получение доступа к персональным данным**

В соответствии с положениями части 1 и части 3 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 «О персональных данных», статьи 88 Трудового кодекса Российской Федерации¹ и подпункта «а» пункта 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», прошу предоставить

_____ ,
(наименование организации, учреждения)

информацию о наличии персональных данных принадлежащих мне², а также дать возможность ознакомления с персональными данными.

_____ ,
(подпись) (ФИО)

" ____ " _____ 20__ года

¹ В случае запроса на получение доступа к персональным данным субъекта, состоящего в трудовых отношениях с Оператором;

² В случае подачи запроса законным представителем, указывается ФИО, паспортные данные и адрес регистрации субъекта персональных данных.

к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных
и их законных представителей

_____ (руководителю (наименование организации, учреждения))

_____ (фамилия, имя и отчество субъекта либо его законного представителя)

действующего _____
(самостоятельно/на основании документа, подтверждающего
полномочия законного представителя (указать реквизиты))

паспорт _____
(серия и номер паспорта,

_____ кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу _____
(адрес регистрации)

**Бланк запроса субъекта (законного представителя субъекта персональных
данных) персональных данных на уточнение, блокирование или уничтожение
персональных данных субъекта**

В соответствии с положениями статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и подпункта «а» пункта 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», прошу _____

(наименование организации, учреждения),

являющегося оператором принадлежащих (мне)³ персональных данных на основании

_____ (реквизиты документа или иные сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с (наименование организации, учреждения), либо подтверждающие факт обработки персональных данных (наименование организации, учреждения))

осуществить уточнение (блокирование, уничтожение) следующих персональных данных

_____ (перечень персональных данных)

в связи с тем, что _____ :
(персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки)

_____ (подпись) (ФИО)

" ____ " _____ 20__ года

³ В случае подачи запроса законным представителем, указывается ФИО, паспортные данные и адрес регистрации субъекта персональных данных

к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных
и их законных представителей

_____ (кому, наименование должности, структурное подразделение организации)

(фамилия, имя и отчество)

**Бланк запроса на основании обращения субъекта ПДн (законного
представителя субъекта ПДн) на получение доступа к своим ПДн**

В связи с обращением субъекта (законного представителя) персональных данных

_____ (фамилия, имя, отчество субъекта ПДн (законного представителя))

по _____

(предмет вопроса)

и в соответствии с частями 1 и 3 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2006 года прошу
предоставить доступ к персональным данным субъекта

_____ (фамилия, имя, отчество субъекта ПДн)

(подпись) (ФИО)

" ____ " _____ 20__ года

Приложение 4
к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных
и их законных представителей

_____ (кому, наименование должности, структурное подразделение сотрудника организации)

_____ (фамилия, имя и отчество)

**Бланк запроса на основании обращения субъекта ПДн (законного
представителя субъекта ПДн) на уточнение блокирование или уничтожение ПДн**

На основании обращения субъекта (законного представителя) персональных данных

_____ (фамилия, имя, отчество субъекта ПДн (законного представителя))

и в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в связи с тем, что

_____ (персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки)

прошу осуществить _____

_____ (уточнение (блокирование, уничтожение) персональных данных субъекта)

_____ (подпись) (ФИО)

" ____ " _____ 20__ года

Приложение 5
к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных
и их законных представителей

_____ (фамилия, имя, отчество субъекта или законного представителя)

действующий на основании

(заполняется в случае подачи запроса
от законного представителя
субъекта персональных данных)

_____ (указываются реквизиты документа,
подтверждающего полномочия законного представителя)

_____ (наименование и организации, учреждения)

**Бланк предоставления сведений по запросу субъекта (законного представителя)
персональных данных**

В ответ на Ваш запрос от «__» _____ 20__ года о предоставлении информации о наличии персональных данных, а также о предоставлении возможности ознакомиться с персональными данными сообщаем, что во исполнение положений статьи 14 и частей 1 и 3 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», статьи 88 Трудового кодекса Российской Федерации⁴ и подпункта «а» пункта 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» по Вашему запросу

_____ (наименование организации, учреждения)

предоставляет следующие сведения:

_____ (запрашиваемые сведения)

_____ (подпись) (ФИО)

"__" _____ 20__ года

⁴ В случае запроса на получение доступа к персональным данным субъекта, состоящего в трудовых отношениях с Оператором

Приложение 6

к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных
и их законных представителей

_____ (фамилия, имя, отчество субъекта или законного представителя)

действующий на основании

(заполняется в случае подачи запроса
от законного представителя
субъекта персональных данных)

_____ (указываются реквизиты документа,
подтверждающего полномочия законного представителя)

_____ (наименование и организации, учреждения)

**Бланк отказа в предоставлении сведений по запросу субъектов ПДн (законного
представителя субъекта ПДн)**

При рассмотрении Вашего запроса от «__» _____ 20__ года о предоставлении сведений о (наличии, предоставлении возможности ознакомления, уточнения, блокирования, уничтожения персональных данных) сообщаем, что в соответствии с положением части 8 статьи 14 Федерального закона от 17 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в предоставлении запрашиваемых Вами сведений отказано по причине того, что:

_____ (указать основания в отказе предоставления сведений по запросу субъекта персональных данных,

_____ например, доступ к запрашиваемым персональным данным нарушает права

_____ и законные интересы третьих лиц)

_____ (подпись) (ФИО)

" ____ " _____ 20__ года

Приложение 7
к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных
и их законных представителей

Гражданину _____,
(фамилия, имя и отчество субъекта)

проживающего(ей) по адресу _____

_____ (адрес регистрации)

От _____
(наименование организации, учреждения)

**Бланк Уведомления (субъекта персональных данных / представителя субъекта
персональных данных) об уточнении, блокировании, уничтожении персональных данных**

На основании Вашего обращения о том, что персональные данные _____,
(ФИО субъекта ПДн)

обрабатываемые в _____,
(название организации, учреждения)

являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели
обработки, неполными, устаревшими или неточными.

сообщаем, что в соответствии с требованиями части 3 статьи 20 Федерального закона от 27
июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» «__» _____ 20__ года в

_____ (название организации, учреждения)

осуществлено _____ персональных данных
(уточнение / блокирование / уничтожение)

_____ (Фамилия, Имя, Отчество субъекта ПДн)

обработка которых осуществлялась в _____,
(название организации, учреждения)

в частности:

Персональные данные	Совершенные операции	Результат
Иванов Иван Иванович	уточнение	Иванов Иван Петрович
Должность	уничтожение	данные не обрабатываются

О проведенной процедуре [уточнения / блокирования / уничтожения] сделана
соответствующая запись в _____.

_____ (подпись) (ФИО)

"__" _____ 20__ года

Приложение 8

к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных
и их законных представителей

Гражданину _____,
(фамилия, имя и отчество субъекта)

проживающего(ей) по адресу _____

_____ (адрес регистрации)

От _____
(наименование организации, учреждения)

**Бланк Уведомления субъекта персональных данных / представителя субъекта
персональных данных об отказе в уточнении, блокировании, уничтожении
персональных данных**

Уважаемый _____,
(ФИО субъекта)

настоящим уведомляем вас о том, что _____,
(название организации, учреждения)

отказало Вам в _____
(уточнении, блокировании, уничтожении)

следующих Ваших персональных данных:

_____ (перечень персональных данных)

в соответствии с _____
(Вашим запросом, запросом Вашего доверенного лица (ФИО доверенного лица, номер доверенности))

на основании _____
(указать причину отказа)

_____ (подпись) (ФИО)

" ____ " _____ 20__ года

Приложение 9

к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных
и их законных представителей

Гражданину _____,
(фамилия, имя и отчество субъекта)

проживающего(ей) по адресу _____

_____ (адрес регистрации)

От _____
(наименование организации, учреждения)

Бланк Уведомления субъекта о начале обработки его персональных данных

В соответствии с требованиями части 3 статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» уведомляем Вас, что

_____ (название организации, учреждения)

начал обработку Ваших персональных данных

_____ (перечень собранных персональных данных)

на следующих условиях:

1. Наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя:

1.1. [наименование организации, учреждения], [адрес организации, учреждения]

2. Цель обработки персональных данных и ее правовое основание:

Обработка Ваших персональных данных осуществляется в следующих целях:

2.1. Цель 1;

2.2. Цель 2.

3. Предполагаемые пользователи персональных данных:

3.1. Работники [наименование организации, учреждения];

4. Установленные Федеральным законом права субъекта персональных данных:

4.1. Вы имеете право на получение информации, касающейся обработки Ваших персональных данных, в том числе содержащей:

4.1.1. подтверждение факта обработки Ваших персональных данных [наименование организации, учреждения];

4.1.2. правовые основания и цели обработки Ваших персональных данных в [наименование организации, учреждения];

4.1.3. цели и применяемые способы обработки Ваших персональных данных в [наименование организации, учреждения];

4.1.4. наименование и место нахождения [наименование организации, учреждения], сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с [наименование организации, учреждения] или на основании федерального закона;

4.1.5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к Вам, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

4.1.6. сроки обработки Ваших персональных данных, в том числе сроки их хранения;

4.1.7. порядок осуществления Вами данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

4.1.8. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче Ваших персональных данных;

4.1.9. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению [наименование организации, учреждения], если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

4.1.10. иные сведения, предусмотренные настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

4.2. В случае, если сведения, указанные в пункте 4.1, а также обрабатываемые персональные данные, были предоставлены Вам для ознакомления по Вашему запросу, Вы вправе обратиться повторно в [наименование организации, учреждения] или направить в [наименование организации, учреждения] повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 4.1, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса.

4.3. Вы вправе обратиться повторно в [наименование организации, учреждения] или направить в [наименование организации, учреждения] повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 4.1, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 4.2 в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены Вам для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 4.1, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

4.4. Вы вправе требовать уточнения персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4.5. Если Вы считаете, что [наименование организации, учреждения] осуществляет обработку Ваших персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает Ваши права и свободы, Вы вправе обжаловать действия или бездействие [наименование организации, учреждения] в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

4.6. Вы имеете право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5. Источник получения персональных данных:

5.1. Общедоступный источник (указать какой).

5.2. Иной источник (указать какой)...

(подпись) (ФИО)

" ____ " _____ 20__ года

к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных
и их законных представителей

**Бланк Уведомления субъекта персональных данных, его законного представителя
при достижении целей обработки ПДн**

Гражданину _____,
(фамилия, имя и отчество субъекта)

проживающего(ей) по адресу _____

_____ (адрес регистрации)

От _____
(наименование организации, учреждения)

В связи с достижением целей обработки Ваших персональных данных /персональных
данных г-на/г-ки _____ можем сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество)

_____ была прекращена обработка и уничтожены Ваши
(название организации, учреждения)
персональные данные/персональные данные г-на/г-ки _____ :
(фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (ФИО)

" ____ " _____ 20__ года