

СОГЛАСОВАНО

Директора государственного бюджетного
учреждения дополнительного
профессионального образования
Самарской области Центра
профессионального образования
О.Ю. Нисман
« 27 » _____ 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «Самарский
государственный колледж»

« 22 » _____ О.Н. Шалдыбина
_____ 2023 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета директоров
профессиональных образовательных
организаций Самарской области
В.Б. Черноиванов
_____ 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор АНОО ДПО
«Таволга»

« 22 » _____ Е.Н. Крюнкин
_____ 2023 г.



Положение

о проведении межрегионального фестиваля информационных технологий
«ИТ Стар Фест»

Самара, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок проведения межрегионального фестиваля информационных технологий «ИТ Стар Фест» (далее – Фестиваль).

1.2. Организаторы Фестиваля и их функции:

- Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский государственный колледж» (далее - ГАПОУ «СГК») – материально-техническое оснащение и предоставление площадки проведения, создание сайта и социальных сетей Фестиваля, методическое сопровождение Фестиваля, разработка заданий и критериев, экспертиза и оценка представленных материалов и результатов работы участников треков «Турнир программистов», «Киберспорт», сбор заявок и согласий на обработку персональных данных участников, подготовка дипломов и сертификатов Фестиваля;
- Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного профессионального образования «Центр развития талантов и трансформации управления при Губернаторе Самарской области «Таволга» (далее – АНОО ДПО «Таволга») – разработка заданий и критериев, экспертиза и оценка представленных материалов и результатов работы участников по треку «Хакатон», проведение лекций;
- Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования, Совет директоров профессиональных образовательных организаций Самарской области – организационная и методическая поддержка Фестиваля.

1.3. Фестиваль проводится с целью мотивации к проектной деятельности и приобретению обучающимися дополнительных компетенций для реализации творческого потенциала и знаний в области информационных технологий.

1.4. Основными задачами Фестиваля являются:

- подготовка обучающихся для профессиональной деятельности в информационной среде;
- воспитание активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств;
- повышение качества подготовки специалистов на основе использования в учебном процессе современных информационно-коммуникационных технологий;
- популяризация идей проектной работы и инновационных технологий в образовательной среде;

1.5. Общее руководство проведением Фестиваля осуществляет организационный комитет, состоявший из числа работников ГАПОУ «СГК» и АНОО ДПО «Таволга».

1.6. Принимая участие в Фестивале, участники дают согласие на публикацию результатов их работы в интернет-изданиях.

1.7. Информация о проведении Фестиваля публикуется на официальном сайте Фестиваля: <https://itstarfest.ru/> и в социальных сетях: Телеграм (<https://t.me/itstarfest>), ВКонтакте (<https://vk.com/itstarfest>).

1.8. Участие в Фестивале бесплатное.

2. Треки (направления) Фестиваля

2.1. В рамках Фестиваля проводятся мероприятия по разным направлениям (далее – Треки).

2.2. Трек «Турнир программистов» - каждому участнику будет выдан комплект из нескольких задач и заранее разработанные Unit-тесты. Для решения задачи необходимо разработать методы, которые будут корректно проходить на всех Unit-тестах. Платформа. NET 6; язык программирования C#.

2.3. Трек «Киберспорт» - Турнир «Киберспортивный чемпион» по игре «Dota 2»;

Турнир проводится с целью развития киберспортивного движения среди молодежи, повышения уровня мастерства команд-участников, популяризации современных информационных технологий.

Задачи турнира:

- развитие инициативы и самостоятельности участников на основе игровой деятельности;
- развитие компьютерного спорта как стремительно развивающегося вида спорта;
- формирование команд для дальнейшего участия в киберспортивных турнирах.

2.4. Трек «Хакатон» - хакатон разработчиков среди молодежи.

Хакатон проводится с целью создания условий, способствующих профессиональному и личностному развитию участников, созданию прототипов ИТ-продуктов, которые будут востребованы у партнеров хакатона или являются социально-полезными разработками.

В качестве кейсов хакатона выступят несколько заданий (на выбор команды), предложенные партнерами или составленные организаторами.

В предполагаемом результате ожидается, что участниками будут разработаны прототипы проектов, изучены или использованы современные отечественные или открытые цифровые инструменты, построено эффективное взаимодействие внутри команды.

2.5. Треки проводятся в очном формате. Возможно рассмотреть другой формат участия в зависимости от региона проживания участников.

3. Порядок проведения Фестиваля

3.1. Сроки проведения треков «Турнир программистов», «Хакатон» и финал трека «Киберспорт»: с 21 марта по 24 марта 2023 года. Отборочный этап трека «Киберспорт» начнется с 01 марта 2023 года.

3.2. Для участия в Фестивале необходимо подать заявку на официальном сайте Фестиваля: <https://itstarfest.ru/> по трекам «Турнир программистов»,

«Хакатон» в срок до 15 марта 2023 года, по треку «Киберспорт» до 28 февраля 2023 года, заполняя все обязательные поля.

3.3. Участники, не подавшие заявку на сайте в установленные сроки, к участию в Фестивале не допускаются.

3.4. В случае командного участия один представитель команды заполняет форму заявки.

3.5. К заявке прикрепить согласие на обработку и распространение персональных данных участника или родителя /законного представителя (для несовершеннолетних) (Приложение 1, 2).

3.6. С описанием заданий и примерными критериями оценивания по каждому Треку можно ознакомиться на официальном сайте Фестиваля: <https://itstarfest.ru/> и в социальных сетях: Телеграм (<https://t.me/itstarfest>), ВКонтакте (<https://vk.com/itstarfest>).

4. Участники Фестиваля

4.1. Участниками Фестиваля являются граждане Российской Федерации и иностранные граждане обучающиеся на базе высшего и среднего профессионального образования.

4.2. Количество участников от одного образовательного учреждения не ограничено.

4.3. Участник может подать заявку только на один Трек.

4.4. Участник может подать заявку только в составе одной команды.

4.5. Формат участия в Треках Фестиваля:

Трек «Турнир программистов» - индивидуальное;

Трек «Киберспорт» - командное;

Трек «Хакатон» - командное.

4.6. Состав команды предполагает не более 5 человек.

4.7. Участники гарантируют, что все права на разрабатываемые ими в рамках Фестиваля объекты интеллектуальной собственности принадлежат исключительно участникам, их использование и распространение не нарушает

законодательство Российской Федерации об интеллектуальной собственности и/или права третьих лиц.

5. Порядок и критерии оценки результатов

5.1. Экспертиза и оценка результатов работ участников, представленных на Фестивале, осуществляется членами Жюри, утвержденных приказом директора ГАПОУ «СГК».

5.2. Функцией Жюри является независимая экспертиза и оценка результатов.

5.3. Решение Жюри оформляется в виде письменного итогового Протокола, который подписывается Председателем и секретарем Жюри. В протоколе фиксируется итоговый балл (содержит название команды, ФИО участников, итоговый балл).

5.4. Решение Жюри окончательное и пересмотру не подлежит.

6. Подведение итогов

6.1. По итогам Фестиваля будут выявлены победители по каждому Треку.

6.2. Победителями Фестиваля признаются, участники набравших наибольшее количество баллов в выбранном им Треке.

6.3. На Треке «Киберспортивный чемпион» при равенности баллов будет учитываться количество побед в общем зачете.

6.4. На Треках «Хакатон» и «Турник программистов» при равенности баллом преимущество отдается участнику/команде, которые выполнили конкурсное задание за меньшее количество времени.

6.5. Количество призовых мест по каждому Треку строго регламентировано (одно первое место, одно второе место, одно третье место) и не может быть увеличено.

6.6. Фестиваль считается состоявшимся, если были проведены соревнования с участием не менее 5 участников/команд по каждому Треку.

6.7. Победители Фестиваля получают дипломы и ценные призы. Призёры - дипломы. Все участники получают электронные сертификаты об участии.

6.8. Информация об итогах Фестиваля публикуется не позднее 27 марта 2023 года на официальном сайте ГАПОУ «СГК» по ссылке: <https://itstarfest.ru/>

7. Контакты

По вопросам положения и проведения Фестиваля обращаться по телефону:

8 (846) 332-35-36 доб.717 - Сырцова Ксения Анатольевна. E-mail: metodist@samgk.ru, Любченко Елена Александровна E-mail: metodist-wsr@samgk.ru.

Социальные сети: Телеграм (<https://t.me/itstarfest>), ВКонтакте (<https://vk.com/itstarfest>).

Адрес: ГАПОУ «СГК», г. Самара, ул. Молодогвардейская, 80

Приложение 1

Директору ГАПОУ «СГК»

О.Н. Шалдыбиной

от _____

фамилия, имя, отчество субъекта ПДн

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты

или почтовый адрес) субъекта ПДн

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

г. Самара
20 ____ г.

«__» _____

Я, _____,

Ф.И.О. субъекта ПДн

настоящим даю свое согласие на обработку государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Самарской области «Самарский государственный колледж» (директор – Оксана Николаевна Шалдыбина, адрес: Российская Федерация, 443099, Самарская область, г. Самара, ул. Молодогвардейская, д.80, ИНН: 6317000402, ОГРН: 1036300667534, (Оператор)) моих персональных данных, разрешенных для распространения, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Сведения об информационных ресурсах оператора посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц моих персональных данных: <http://samgk.ru>, <https://vk.com/sammgk>, https://vk.com/spacemedia_samgk, https://vk.com/technopolis_samara, https://t.me/sgk_chat, https://t.me/sgk_public, <https://life.samgk.ru/>, <http://asu.samgk.ru/>.

Согласие дается мною для целей: *осуществление деятельности в сфере образования, предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере образования, информационного обеспечения – публикации,*

и распространяется на следующий перечень персональных данных и биометрических персональных данных: *фамилия, имя, отчество, место обучения и группа (место работы и должность), сведения о заслугах, наградах и достижениях, фото и видеоматериалы.*

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых я, как субъект персональных данных, устанавливаю условия и запреты, а также перечень устанавливаемых мной условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю Оператора.

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 14, 20 Федерального Закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я предупрежден (а), о возможных последствиях, которые влечет за собой отказ в предоставлении или отзыв согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие дано мной «___» _____ 20__ г. и действует до момента отчисления. Цель обработки персональных данных, перечень персональных данных мною прочитаны, согласие на их обработку и распространение дано осознанно и подтверждается моей подписью

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Приложение 2

Директору ГАПОУ «СГК»

О.Н. Шалдыбиной

от _____

фамилия, имя, отчество законного представите субъекта ПДн

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты

или почтовый адрес) законного представителя субъекта ПДн

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных законным представителем субъекта персональных данных для распространения.

г. Самара
20__ г.

«___» _____

Я, _____,

Ф.И.О. законного представителя субъекта ПДн

_____ серия _____ № _____ выдан _____
документ, удостоверяющего личность, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя

проживающий _____ (ая) _____ по _____ адресу:

_____ ,
настоящим даю свое согласие на обработку государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Самарской области «Самарский государственный колледж» (директор – Оксана Николаевна Шалдыбина, адрес: Российская Федерация, 443099, Самарская область, г. Самара, ул. Молодогвардейская, д.80, ИНН: 6317000402, ОГРН: 1036300667534, (Оператор)) персональных данных моего ребенка (подопечного):

Ф.И.О., контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта ПДн
разрешенных для распространения, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Сведения об информационных ресурсах оператора посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц моих персональных данных:
<http://samgk.ru>, <https://vk.com/sammgk>, https://vk.com/spacemedia_samgk,
https://vk.com/technopolis_samara, https://t.me/sgk_chat, https://t.me/sgk_public, <https://life.samgk.ru/>,
<http://asu.samgk.ru/>.

Согласие дается мною для целей: осуществление деятельности в сфере образования, предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере образования, информационного обеспечения – публикации,

и распространяется на следующий перечень персональных данных и биометрических персональных данных: фамилия, имя, отчество, место обучения и группа (место работы и должность), сведения о заслугах, наградах и достижениях, фото и видеоматериалы.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаются условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по

желанию субъекта персональных данных):

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю Оператора.

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 14, 20 Федерального Закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я предупрежден (а), о возможных последствиях, которые влечет за собой отказ в предоставлении или отзыв согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие дано мной «___» _____ 20__ г. и действует до момента отчисления. Цель обработки персональных данных, перечень персональных данных мною прочитаны, согласие на их обработку и распространение дано осознанно и подтверждается моей подписью

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)