



**Министерство образования и науки Самарской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
УДП. 02 ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена

*Дополнительные учебные дисциплины по выбору студентов
по специальностям:*

- 19.02.10 Технология продукции общественного питания*
- 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование*
- 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение*

Тольятти, 2015г.

СОГЛАСОВАНО
Методической комиссией
Общеобразовательных
дисциплин
(история, обществознание)
Председатель
_____ Г.М. Филиппова
от «31» августа 2015г.

Составители: _____ Кузьминская А.В., преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»
_____ Тунина М.В., преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»
_____ Филиппова Г.М. преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: _____ Кучеренко Е.Н., методист ГАПОУ СО «ТМК»

Содержательная экспертиза: _____ Казакова В.П. преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: _____

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего (общего) полного образования для специальностей среднего профессионального образования, одобренного и утвержденного Министерством образования и науки РФ от 17 мая 2012 года.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по реализации ФГОС среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных образовательных программ СПО или НПО, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта НПО и СПО, одобренными Научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» (Протокол №1 от «3» февраля 2011г.)

Содержание программы реализуется в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальностям 19.02.10 *Технология продукции общественного питания*, 13.02.02 *Теплоснабжение и теплотехническое оборудование*, 23.02.02 *Автомобиле- и тракторостроение* в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
6. ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ОК	15
7 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	16

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы проектирования

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области по специальности: *19.02.10 Технология продукции общественного питания, 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование, 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение*

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы проектирования» относится к дополнительным учебным дисциплинам по выбору студентов.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять теоретические знания при выборе темы и разработке проекта;
- разрабатывать структуру конкретного проекта;
- использовать справочную, нормативную, правовую информацию;
- проводить исследования;
- самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста:
- оформлять библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- типы и виды проектов;
- требования к структуре проекта;
- виды проектов по содержанию;
- общие принципы и методы управления проектом.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности *19.02.10 Технология продукции общественного питания, 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование, 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение* и овладению профессиональными компетенциями:

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 59 часов:

в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 39 часов,

практические занятия обучающегося 10 часа

самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	59
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	39
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
подготовка сообщений	4
подготовка рефератов	8
подготовка докладов	8
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины: Основы предпринимательства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	1.Цели и задачи курса. Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающегося	2	1
Тема 1. Типы и виды проектов	Содержание учебного материала:	4	1
	1 Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный)		
	2 Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты). Виды проектов (инвестиционный, инновационный, научно-исследовательский, учебно-образовательный, смешанный)		
	Практические занятия: №1 Анализ алгоритма работы над проектом	2	
Самостоятельная работа: № 1 1.Подготовить реферат по теме: «Жизненный цикл проекта»	4		
Тема 2. Выбор и формулирование темы, постановка целей.	Содержание учебного материала:	4	2
	1 Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. Актуальность и практическая значимость исследования.		
	2 Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания.		
	Практические занятия: №2 Анализ целей, задач и актуальности проекта	2	
Самостоятельная работа: №2 2.Подготовить доклад на тему: «Проблемы, возникающие при выборе проекта»	2		

Тема 3. Этапы работы над проектом	Содержание учебного материала:		6	2,3
	1	Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта.		
	2	Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации.		
	3	Основной этап: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом.		
	4	Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта		
	Практические занятия: №3 Работа над формированием структуры проекта.		2	
	Самостоятельная работа: №3 Подготовить доклады по темам: 3. «Мозговой штурм» 4. «Этапы работы над докладом для презентации»		4	
Тема 4. Методы работы с источником информации	Содержание учебного материала:		4	2,3
	1.	Виды литературных источников информации: учебная литература (учебник, учебное пособие), справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, толковый словарь), научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации)		
	2.	Информационные ресурсы (интернет-технологии). Правила и особенности информационного поиска в Интернете.		
		Практические занятия: № 4 Оформление письменной части проекта		2
	Самостоятельная работа: № 4 Подготовить рефераты по темам: 5. Поиск информации в Интернете 6. Методы работы с текстовыми источниками информации		4	

Тема 5. Правила оформления проекта	Содержание учебного материала		6	2,3
	1	Общие требования к оформлению текста (ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации текста, способы выделения отдельных частей текста)		
	2	Правила оформления титульного листа, содержания проекта. Оформление библиографического списка. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем.		
	3	Особенности работы в программе PowerPoint.. Требования к содержанию слайдов.		
	Практические занятия: №5 №5 «Оформление титульного листа, слайдов, библиографического текста презентации»		2	
Самостоятельная работа: №5 Подготовить сообщения по темам: 7. «Сильные и слабые стороны своего проекта» 8. «Критерии оценивания проекта»		4		
Тема 6. Презентация проекта	Содержание учебного материала		3	3
	1	Доклад с презентацией		
	2	Дифференцированный зачет		
	Практическое занятие №6 Формирование презентации к защите проекта.		<i>Не предус мотре ны</i>	
	Самостоятельная работа: №7 Подготовить доклад по теме: « Понятие рецензии, план написания рецензии»		2	
Всего по дисциплине			59	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличие стандартного учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- Мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.
- рабочее место преподавателя,
- комплекс учебно-методической документации

Технические средства обучения

- электронные видеоматериалы
- телевизор
- проектор

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Ступицкая М.А. Материалы курса «Новые педагогические технологии: организация и содержание проектной деятельности учащихся»: лекции 1-8.- М.: Педагогический университет «Первое сентября», 2012.
2. Сергеев И.С. Как организовать проектную деятельность учащихся.- М.: АРКТИ, 2012.

Дополнительные источники:

3. Гин С.И. Проект или исследование? / С.И. Гин/- 2010. - №6.
4. Ступицкая М.А. новые педагогические технологии: учимся работать над проектами.- Ярославль: Академия развития, 2012.

- 5.Сергеев И.С. Как организовать проектную деятельность учащихся.- М.: АРКТИ, 2012.
6. Щербакова С.Г. Организация проектной деятельности в образовательном учреждении. Издательско-торговый дом «Корифей», Волгоград, 2011.
7. МУ по выполнению самостоятельных работ
8. МУ по выполнению практических работ

Интернет-ресурсы:

- 9.<http://eor.edu.ru>, Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
- 10.<http://school-collection.edu.ru>, Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- применять теоретические знания при выборе темы и разработке проекта;- разрабатывать структуру конкретного проекта;- использовать справочную, нормативную, правовую информацию;- проводить исследования;- самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста;- оформлять библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы.	<p>-защита отчетов по практическим занятиям;</p> <p>-традиционная система оценок в баллах за выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая оценка.</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- типы и виды проектов;- требования к структуре проекта;- виды проектов по содержанию;- общие принципы и методы управления проектом.	<p>Текущий промежуточный контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none">-защита отчетов по практическим занятиям;-защита самостоятельных работ в виде рефератов, докладов, сообщений.-тестирование по темам;

5 КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- применять теоретические знания при выборе темы и разработке проекта;- разрабатывать структуру конкретного проекта;- использовать справочную, нормативную, правовую информацию;-проводить исследования;- самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста:- оформлять библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- типы и виды проектов;- требования к структуре проекта;- виды проектов по содержанию;- общие принципы и методы управления проектом	<p>Практическая работа №.1 Анализ алгоритма работы над проектом</p> <p>Практическая работа №.2Формирование Цель, задачи, актуальность проекта</p> <p>Практическая работа №3 Разработка структуры социального проекта</p> <p>Практическая работа № 4 Оформление письменной части проекта</p> <p>Практическая работа №5 «Оформление титульного листа, слайдов, библиографического текста презентации»</p> <p>Практическая работа № 6 Формирование презентации к защите проекта.</p> <p>Самостоятельная работа: № 1. Подготовить реферат по теме: «Жизненный цикл проекта»</p> <p>Самостоятельная работа: №3 Подготовить доклады по темам: «Мозговой штурм»</p> <p>Самостоятельная работа: № 4 Подготовить рефераты по темам: Поиск информации в Интернете</p> <p>Самостоятельная работа: №7Подготовить доклад по теме:« Понятие рецензии, план написания рецензии».</p>
--	---

6 ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Наименование ОК	Технология формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Решение проблемных ситуаций.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Решение проблемных ситуаций, выполнение самостоятельных работ, участие в дискуссии.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Выполнение самостоятельных работ. Анализ ситуационных производственных задач.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Выполнение самостоятельных работ, участие в методе проектов.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Участие в методе проектов, выполнение самостоятельных работ.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Участие в методе проектов. анализ ситуационных производственных задач.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Участие в дискуссии по актуальным проблемам.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Анализ ситуационных производственных задач, выполнение самостоятельных работ
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Решение проблемных ситуаций.

7 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменениями;	
Было:	Стало:
Основание: Подпись лица внесшего изменения _____	