



Министерство образования и науки Самарской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 02. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА
ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

программы подготовки специалистов среднего звена

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Тольятти, 2015

СОГЛАСОВАНО

Методической комиссией

специальности 23.02.03

Техническое обслуживание

и ремонт автомобильного транспорта

Председатель

_____ /С.Ю. Середнева/

Составитель: _____ А.Н. Молокоедова, преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

_____ В.Н. Полосухина, преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза _____ Е.Н. Кучеренко, методист ГАПОУ СО «ТМК»

Содержательная экспертиза _____ Е.В.Мутовалова, преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

Внешняя экспертиза _____

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утверждённой приказом Министерства образования и науки РФ от 22.04. 2014 г. №383.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утверждёнными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	6
3. Структура и содержание профессионального модуля	7
4. Условия реализации профессионального модуля	18
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	21
Приложение 1- Конкретизация результатов освоения профессионального модуля	23
Приложение 2 -Технологии формирования ОК	25
Приложение 3- Использование активных и интерактивных форм и методов обучения обучающихся	26
Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу	27

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД Организация деятельности коллектива исполнителей и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

Программа профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» может быть использована образовательными учреждениями профессионального образования, имеющими право на реализацию основной профессиональной образовательной программы по специальности **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**, имеющими государственную аккредитацию, при наличии соответствующей лицензии, в повышении квалификации.

На базе основного общего образования.

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке;

уметь:

- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

знать:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа первичным структурным подразделением

Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

Общие компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего –417 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 345 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 230 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 115 часов;

производственной практики –72 часа.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Участие в организации технологического процесса, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1-2.3	Раздел ПМ. 02 Организация деятельности коллектива исполнителей	345	230	40	20	115				-
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	72								72-
	Учебная практика, (по профилю специальности), часов	-								
	Всего:	417	230	40	20	115				72

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ. 02 Организация деятельности коллектива исполнителей		417	
МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей		345	
Тема 1.1	Содержание	14	
Правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности	1	Правовое регулирование экономических отношений Экономические отношения как предмет правового регулирования. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Хозяйственное право и его источники.	1-2
		Самостоятельная работа Подготовить доклад по теме: « Понятие и виды экономических отношений» «Регулирование предпринимательской деятельности»	
	2	Правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности Право собственности и другие вещные права. Юридические лица. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.	1-2
		Самостоятельная работа Подготовить презентацию по теме: «Организационно-правовые формы юридических лиц» Подготовить сообщение по теме: « Индивидуальные предприниматели» « Прекращение деятельности юридического лица»	

	3	Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности Общие положения о договоре. Отдельные виды договоров и порядок их заключения		1-2
		Самостоятельная работа Подготовить презентацию по теме: « Договор и его виды»	4	
Тема 1.2 Общая характеристика управления структурным подразделением предприятия	Содержание		50	
	1	Понятие, сущность, цели, задачи и основные функции управления Понятия «менеджмент» и «менеджер». Сущность менеджмента. Цели менеджмента. Планирование, прогнозирование и достижение намеченных целей бизнеса. Задачи менеджмента. Функции менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль.		2-3
		Практические занятия	4	
	1	Разработка бизнес-плана по созданию малой фирмы		
	2	Планирование Разработка и реализация перспективных и текущих планов Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования. Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. Основные принципы и элементы планирования. Планирование работы производственного участка.		1
		Самостоятельная работа Подготовить доклад по теме: «Основные формы планирования» «Этапы и виды внутрифирменного планирования» «Планирование работы производственного участка»	6	
3	Управление рисками Необходимость принятия рискованных управленческих решений в условиях рынка. Разновидности рисков. Формы их проявления при реализации управленческих решений. Работа менеджеров по оценке влияния отдельных рисков на конечный результат. Построение системы управления рисками в организации. Методы количественной оценки рисков. Приемы по защите от воздействия различных рисков.		1	

	<p>Самостоятельная работа Подготовить доклад по теме: «Риск и разновидности рисков» «Работа менеджеров по оценке влияния рисков на конечный результат» Подготовить презентацию по теме: «Построение системы управления рисками в организации»</p>	8	
4	<p>Создание системы мотивации труда Понятие «мотивация». Эволюция понятия «мотивация». Содержательные теории мотивации. Теория человеческих потребностей Абрахама Маслоу. Теория Дэвида Макклелланда. Двухфакторная теория мотивации Фредерика Херцберга. Процессуальные теории мотивации. Теория ожиданий (Виктор Врум). Теория справедливости. Модель Портера-Лоулера. Типы мотивации. Стимулы, влияющие на трудовую мотивацию. Мотивация и деньги. Психологические методы мотивации. Причины падения интереса к труду.</p>		1-2
	<p>Самостоятельная работа Подготовить реферат по теме: «Теории человеческих потребностей» Подготовить сообщение по теме: «Типы мотивации» «Мотивация и деньги» «Причины падения интереса к труду»</p>	6	
5	<p>Коммуникации в менеджменте Процесс коммуникаций и эффективность управления. Коммуникации между организацией и ее средой. Коммуникации между уровнями и подразделениями. Элементы и этапы процесса коммуникаций. Обратная связь и помехи. Межличностные коммуникации. Искусство общения. Организационные коммуникации.</p>		1-2
	<p>Самостоятельная работа Подготовить реферат по теме: «Коммуникации и эффективность управления ими» Подготовить презентацию по теме: «Элементы и этапы процесса коммуникаций» «Искусство общения» «Межличностные коммуникации»</p>	14	

6	Этика делового общения Понятие «этика». Общие закономерности межличностных отношений. Этика приветствий и представлений. Правила критики. Правила восприятия критики.		1-2
	Самостоятельная работа Подготовить доклад по теме: «Внешний облик делового человека» «Ведение деловой беседы» «Этика телефонного разговора» Подготовить презентацию по теме: «Основы риторики» «Закономерность межличностных отношений»	12	
7	Психология управления. Психофизиология трудовых процессов и социология труда. Трудовые ресурсы. Конфликт. Конфликтная ситуация. Инцидент. Субъект конфликта. Объект конфликта. Виды конфликтов. Функции конфликтов. Методы управления конфликтами. Общие рекомендации по решению конфликтной ситуации.		1-2
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме: «Конфликт и конфликтная ситуация» «Субъект конфликта и объект конфликта» «Методы управления конфликтами»	6	
8	Организация и управление производством технического обслуживания и ремонта автомобилей Формы и методы организации и управления производством технического обслуживания и ремонта автомобилей. Централизованная система управления производством технического обслуживания и ремонта автомобилей: принципы, состав, структура.		2-3
	Самостоятельная работа Подготовить доклад по теме: «Централизованная система управления производством технического обслуживания и ремонта автомобилей»	2	
Практические занятия		6	
1	Разработка плана мероприятий по подготовке и проведению делового совещания		
2	Выбор вариантов управленческих решений в конкретных ситуациях		

	3	Решение конфликтных ситуаций		
Тема 1.3 Управление производством технического обслуживания и ремонта автомобилей	Содержание		18	
	1	Планирование производства технического обслуживания и ремонта автомобилей Прием подвижного состава с линии. Документация контрольно-технического пункта. Ежедневное обслуживание. Планирование постановки автомобилей в ТО-1 с диагностированием Д-1. Информационное и документальное обеспечение технологического процесса ТО-1 с диагностированием Д-1. Планирование постановки автомобилей в ТО-2 с диагностированием Д-2. Информационное и документальное обеспечение технологического процесса ТО-2 с диагностированием Д-2. Составление оперативно-производственного плана выполнения ТО и ремонта. Информационное обеспечение. Алгоритм формирования диспетчерской и технологической характеристик требования.		1-2
		Самостоятельная работа Подготовить доклад по теме: «Документация контрольно-технического пункта» Подготовить презентацию по теме: «Составление оперативно-производственного плана выполнения ТО и ремонта»	6	
Тема 1.4 Контроль качества работ по ТО и ТР автомобилей	Содержание		12	
	1	Контроль как функция управления. Контроль как процесс обеспечения достижения организацией своих целей. Функции контроля. Виды контроля: предварительный контроль, текущий контроль, заключительный контроль. Процесс контроля: установление стандартов, сопоставление достигнутых результатов с установленными стандартами, выбор подходящей линии поведения. Характеристики эффективного контроля. Организация контроля за деятельностью подчиненных.		1-2
		Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме: «Функции и виды контроля» «Характеристики эффективного контроля» «Организация контроля за деятельностью подчиненных»	6	

	2	Контроль качества работ по ТО и ТР автомобилей Понятие системы управления качеством ТО и ТР автомобилей. Входной, операционный и приемочный (окончательный) технический контроль. Документальное обеспечение: контрольный талон (технический лист), оперативный сменный план. Показатели качества выполнения работ по ТО и ТР автомобилей		1-2
		Самостоятельная работа Подготовить доклад по теме: «Понятие системы управления качеством ТО и ТР автомобилей» Подготовить презентацию по теме: «Документальное обеспечение: контрольный талон (технический лист), оперативный сменный план»	6	

Тема 1.5 Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности.	Содержание		26	
	1	Требования безопасности при техническом обслуживании и ремонте автомобилей Общие требования. Требования безопасности при мойке автомобилей, агрегатов, деталей. Требования безопасности при аккумуляторных работах. Требования безопасности при сварочных работах. Требования безопасности при медницко-жестяницких и кузовных работах. Требования безопасности при шиномонтажных и вулканизационных работах. Требования безопасности при эксплуатации электротехнических установок. Инструктаж и обучение техники безопасности.		1-2
		Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме: «Требования безопасности при мойке автомобилей, агрегатов и деталей» Подготовить презентацию по теме: «Инструктаж и обучение техники безопасности»	4	
	2	Пожарная безопасность Требования пожарной безопасности к предприятиям автомобильного транспорта. Классификация веществ и производственных объектов по пожарной безопасности. Правила тушения огня.		1-2
	Самостоятельная работа Подготовить реферат по теме: «Требования пожарной безопасности к предприятиям автомобильного	4		

		транспорта» «Правила тушения огня»		
	3	Экологическая безопасность Общие требования. Экологические требования к проведению работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту автомобилей		1-2
		Самостоятельная работа Подготовить презентацию по теме: «Экологическая безопасность»	4	
Тема 1.6 Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда	Содержание		40	
	1	Производственный персонал организации (предприятия). Планирование численности и состава персонала. Баланс рабочего времени работника (бюджет рабочего времени).		2-3
		Самостоятельная работа Подготовить презентацию по теме: «Планирование численности и состава персонала»	3	
	Практические занятия		4	
	1	Составление трудового контракта		
	2	Составление искового заявления в комиссию по трудовым спорам		
	2	Производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда. Методы измерения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда.		1-2
		Самостоятельная работа Подготовить презентацию по теме: «Методы измерения производительности труда» Подготовить сообщение по теме: «Факторы и резервы роста производительности труда»	4	
	3	Нормирование труда в организации (предприятии): цели и задачи. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда в зависимости от типа и формы производства.		2-3
		Самостоятельная работа Подготовить доклад по теме: «Методы нормирования труда в зависимости от типа и формы производства»	2	
	Практические занятия	4		
1	Расчет нормирования труда			

	4	Техническое нормирование ремонтных работ Техническое нормирование станочных работ. Расчет основного (машинного) времени. Нормирование разборочно-сборочных работ. Нормирование операций контроля. Нормирование слесарных работ. Нормирование работ, связанных с обработкой металлов давлением. Нормирование паяльных, жестяницких и лудильных работ. Нормирование сварочных и наплавочных работ. Нормирование работ газотермического напыления поверхностей. Нормирование гальванических работ. Нормирование работ, связанных с использованием полимерных материалов.		1-2
		Самостоятельная работа Подготовить доклад по теме: «Нормирование операций контроля» «Нормирование работ, связанных с использованием полимерных материалов»	4	
	5	Зарботная плата Сущность зарботной платы, принципы и методы ее начисления и планирования. Тарификация труда.		1-2
		Самостоятельная работа Подготовить презентацию по теме: «Сущность зарботной платы»	2	
	6	Система оплаты труда Формы и системы зарботной платы. Надбавки и доплаты.		2-3
		Практические занятия	2	
	1	Расчет зарботной платы на предприятии		
Тема 1.7 Технико-экономические показатели и оценка экономической эффективности производственной деятельности		Содержание	50	
	1	Показатели по производству продукции Натуральные и стоимостные. Производственная мощность предприятия, порядок ее расчета в организации.		2-3
		Практические занятия	8	
	1	Расчет стоимости основных фондов предприятия		
	2	Расчет стоимости оборотных фондов предприятия		
	2	Технико-экономические показатели использования оборудования. Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчета.		1
	3	Показатели экономической эффективности Капитальных вложений в новую технику, приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости.		1

		Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов		
	4	Расчет производственной программы по техническому обслуживанию автомобилей. Выбор исходных данных. Определение нормативной периодичности технического обслуживания, пробега до капитального ремонта. Определение числа капитальных ремонтов. Технических обслуживаний на один автомобиль за жизненный цикл. Определение годовой производственной программы по техническому обслуживанию. Определение числа диагностических воздействий. Определение суточной программы по ТО и диагностированию автомобилей. Расчет годового объема работ. Распределение объема технического обслуживания и ремонта по производственным зонам и участкам. Расчет численности производственных рабочих.		1
	5	Технологический расчет производственных зон, участков и складов. Выбор метода организации технического обслуживания и ремонта автомобилей. Режим работы зон ТО и ремонта. Расчет числа постов ТО. Расчет поточных линий. Расчет числа постов ТР. Расчет площадей помещений.		2-3
	Практические занятия		12	
	1	Расчет прибыли и рентабельности на предприятии		
	2	Расчет себестоимости продукции		
	3	Расчет цены продукции		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)			20	
Введение Определение капитальных вложений участка станции технического обслуживания автомобилей Расчет фонда заработной платы Расчет сметы затрат на материалы и запасные части Расчет накладных расходов Расчет плановой себестоимости и калькуляции ТО и ТР автомобилей Расчет доходов от ТО и ТР автомобилей Заключение Тематика курсовых работ (проектов) по модулю: Расчет технико-экономических показателей СТОА				

<p>Расчет прибыли и рентабельности СТОА Расчет себестоимости обслуживания объекта проектирования Планирование роста производительности труда на СТОА Особенности организации оплаты труда СТОА Обоснование факторов снижения стоимости работ в результате изменения технико-экономических условий Разработка производственного плана СТОА Финансовые результаты деятельности СТОА Оценка уровня организации труда на СТОА Обоснование экономической целесообразности работы СТОА Создание бизнес-плана для проектирования СТОА Нормирование организации труда на СТОА Анализ рисков проектируемого участка СТОА Планирование оплаты труда руководителей СТОА Анализ доходности работы СТОА Определение факторов, влияющих на величину прибыли участка СТОА Совершенствование организации труда и производства на проектируемом участке СТОА Планирование производственной мощности СТОА</p>		
<p>Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ - планирование работы производственного участка, поста; - подготовка производства; - сбор и анализ информации для планирования работы структурных подразделений; - ознакомление с автоматизированным рабочим местом работника технической службы автотранспортного предприятия - организация работ на посту, производственном участке; - расстановка рабочих на производственном участке; - контроль качества выполняемых работ; - контроль соблюдения технологических процессов; - обеспечение безопасности труда на производственном участке; - проведение производственных инструктажей; - оформление первичной документации.</p>	72	
Всего	417	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиа-проектор;
- интерактивная доска;

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
4. Гражданский кодекс.
5. Уголовный кодекс РФ.
6. Федеральные законы Российской Федерации:
 - 6.1.«О защите прав потребителей» от 30.12.2001 г. №196-ФЗ;
 - 6.2.«О государственной пенсионном обеспечении в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. №116-ФЗ;
 - 6.3.«О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ;
 - 6.4.«О государственной регистрации юридических лиц» от 8.08.2001 г. №129-ФЗ;
 - 6.5.«О занятости населения в Российской Федерации» от 10.01.2003 г. №15-ФЗ;
 - 6.6.«О порядке разрешения коллективных трудовых споров» от 23.11.1995 г. №175-ФЗ;
 - 6.7.«Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.1999 г. №181-ФЗ
7. ГОСТ2.105-93 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»
8. ГОСТ 2.106-68 ЕСКД «Текстовые документы»
9. Власов В.М., Жанказиев С.В., Круглов С.М. и др. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей.- М.: Академия,2012.-480 с.
10. Драчева Е.Л. Менеджмент. – М.: академия,2011. – 288 с.
11. Карагодин В.И., Митрохин Н.Н. Ремонт автомобилей и двигателей. – М.: мастерство; Высшая школа,2012. – 496 с.

12. Кланица В.С. Охрана труда на автомобильном транспорте. –М.: Академия, 2013. – 176 с.
13. Николаев А.Б., Алексахин С.В., Кузнецов И.А и др. Автоматизированные системы обработки и информации и управления на автомобильном транспорте. - М.:Академия,2013. – 224 с.
14. Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. – 256 с.

Дополнительные источники:

1. Бачурин А.А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций. – М.: Академия, 2012.
2. Гуреева М.А. Основы экономики транспорта. – М.: Академия, 2010.
3. Конституционное право Российской Федерации /под ред. М.Б. Смоленский, Ростов-на-Дону, 2011.
4. Основы правоведения, А.И. Яковлев, М. 2013г.
5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, В.В. Румынина, М. 2013.
6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности / под ред. А.С. Аракчеева, Д.С. Тузова, М. 2012 г.
7. Правовое регулирование предпринимательской деятельности / под ред. В.В. Лаптева, М. 2011.
8. Сухов Д.В., Сухов С.В., Москвичёв Ю.А. Основы менеджмента. – М.: Академия, 2010.
9. Сухов Д.В., Сухов С.В., Москвичёв Ю.А. Основы менеджмента: практикум. – М.: Академия, 2011.
10. Хозяйственное право / под ред. В.С. Мартемьянова, -М.: 2012.

Интернет-ресурсы:

<http://www.ecsocman.edu.ru/>

<http://allmedia.ru/>

<http://www.amtv.ru/>

<http://www.nlr.ru/>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» является успешная сдача экзамена по междисциплинарному курсу: «Управление коллективом исполнителей».

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», «Организация деятельности коллектива исполнителей», а также общепрофессиональных дисциплин «Охрана труда» и «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Планирует численность основных и вспомогательных рабочих, численность персонала предприятия по плану; Разрабатывает систему мотивации труда	Отчеты по практическим работам Оценка участия в ролевых (деловых) играх
ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	Выбирает управленческие решения	Решение ситуационных задач Оценка участия в ролевых (деловых) играх и тренингах. Тестирование по темам МДК
ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	Владеет инструкцией по технике безопасности по ремонту и обслуживанию автомобилей	Устный и письменный опрос. Решение производственных ситуаций

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области планирования и организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; - оценка эффективности и качества выполнения технического обслуживания и ремонта автомобилей; - оценка экономической эффективности деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение нестандартных профессиональных задач в области планирования и организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- планирование и оперативное управление деятельностью коллектива исполнителей с использованием информационно-коммуникационных технологий	
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями, мастерами в ходе обучения	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- анализ инноваций в области планирования и организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	
Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся	- соблюдение техники безопасности; - ведение здорового образа жизни	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- соблюдение технологических процессов в сфере обслуживания и ремонта автомобилей	

КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ВД 2 Организация деятельности коллектива исполнителей	
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать работу участка по установленным срокам; - осуществлять руководство работой производственного участка; - своевременно подготавливать производство; - обеспечивать рациональную расстановку рабочих; - контролировать соблюдение технологических процессов; - оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; - проверять качество выполненных работ; - осуществлять производственный инструктаж рабочих; - анализировать результаты производственной деятельности участка; - обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; - организовывать работу по повышению квалификации рабочих; - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; 	<p>Перечень тем практических занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Составление трудового контракта» «Составление искового заявления в комиссию по трудовым спорам» «Разработка бизнес плана по созданию малой фирмы» «Разработка плана мероприятий по подготовки и проведению делового совещания» «Выбор вариантов управленческих решений в конкретных ситуациях» «Решение конфликтных ситуаций» «Расчет стоимости основных фондов предприятия» «Расчет стоимости основных фондов предприятия» «Расчет стоимости оборотных фондов предприятия» «Расчет нормирования труда» «Расчет заработной платы на предприятии» «Расчет себестоимости продукции» «Расчет цены продукции» «Расчет прибыли и рентабельности на предприятии»
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; - положения действующей системы менеджмента качества; - методы нормирования и формы оплаты труда; - основы управленческого учета; - основные технико-экономические показатели производственной деятельности; - порядок разработки и оформления технической документации; - правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа. 	<p>Перечень тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Общая характеристика управления структурным подразделением предприятия» «Правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности» «Технико-экономические показатели и оценка экономической эффективности производственной деятельности» «Трудовые ресурсы» «Организация, нормирование и оплата труда» «Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности» «Управление производством технического обслуживания и ремонта автомобилей» «Контроль качества работ по ТО и ТР автомобилей»
<p>Самостоятельная работа доклад</p>	<p>Перечень тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> « Организационно-правовые формы

<p>сообщение реферат презентация</p>	<p>юридических лиц» «Основные формы планирования» «Индивидуальные предприниматели». «Прекращение деятельности юридического лица». «Этапы и виды внутрифирменного планирования». «Планирование работы производственного участка» «Документация контрольно-технического пункта» «Составление оперативно-производственного плана выполнения ТО и ремонта » «Функции и виды контроля» «Характеристики эффективного контроля» «Организация контроля за деятельностью подчиненных» « Документальное обеспечение: контрольный талон (технический лист), оперативный сменный план» «Требования безопасности при мойке автомобилей, агрегатов и деталей». «Инструктаж и обучение техники безопасности» «Экологическая безопасность» «Методы измерения производительности труда » «Факторы и резервы роста производительности труда» «Методы нормирования труда в зависимости от типа и формы производства» «Нормирование операций контроля» « Нормирование работ, связанных с использованием полимерных материалов» «Сущность заработной платы». «Работа менеджеров по оценке влияния рисков на конечный результат» «Построение системы управления рисками в организации» «Теории человеческих потребностей» «Типы мотивации» «Мотивация и деньги» «Причины падения интереса к труду» « Коммуникации и эффективность управления ими» «Искусство общения». «Межличностные коммуникации» «Ведение деловой беседы» «Этика телефонного разговора» «Основы риторики» «Конфликт и конфликтная ситуация» «Методы управления конфликтами» « Централизованная система управления производством технического обслуживания и ремонта автомобилей»</p>
--	---

ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ролевые игры, анализ производственных ситуаций, ситуационные задания
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	самостоятельная работа практического характера, подготовка к семинарам, опережающие задания, самопроверка, взаимопроверка
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	работа в малых группах, ролевые игры, анализ производственных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ролевые игры, анализ производственных ситуаций, ситуационные задания, самостоятельная работа практического характера, поиск информации в интернете
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	подготовка докладов, презентаций, поиск информации в интернете
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	работа в малых группах, ролевые игры, анализ производственных ситуаций, ситуационные задания
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	ролевые игры, конференции, доклады, групповая работа
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	подготовка докладов, поиск информации в интернете, самостоятельная работа практического характера, конференции
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ролевые игры, анализ производственных ситуаций, ситуационные задания, самостоятельная работа практического характера

**ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И
МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

№	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения на уроке	Код формируемых компетенций
1	Тема 1.2 Управление производством технического обслуживания и ремонта автомобилей	Мини-лекция, презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением, коллективное решение творческих задач.	ПК 2.1-2.3 ОК 1 -9
2	Тема 1.3 Контроль качества работ по ТО и ТР автомобилей	Моделирование производственных ситуаций	ПК 2.1-2.3 ОК 1 -9
3	Тема 1.4 Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности.	«Симпозиум» - обсуждение, выступления с сообщениями и презентациями.	ПК 2.3 ОК 1 -9
4	Тема 1.5 Правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности	Моделирование производственных ситуаций, разбор ситуаций из практики студентов.	ПК 2.1-2.3 ОК 1 -9
5	Тема 1.6. Общая характеристика управления структурным подразделением предприятия	Моделирование производственных ситуаций, разбор ситуаций из практики студентов.	ПК 2.1-2.2 ОК 1 -9
6	Тема 1.7 Трудовые ресурсы. Организация и оплата труда	Мини-лекция, презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением, коллективное решение творческих задач.	ПК 2.1-2.3 ОК 1 -9
7	Тема 1.8 Технико-экономические показатели и оценка экономической эффективности производственной деятельности	Мини-лекция, презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением, коллективное решение творческих задач.	ПК 2.1-2.2 ОК 1 -9

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ
ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения:	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внешнего изменения	