



Министерство образования и науки Самарской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по УМР

ГАПОУ СО «ТМК»

С.А. Крюков

01.08 2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПДП.00 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

программы подготовки специалистов среднего звена

22.02.06 «Сварочное производство»

Тольятти, 2016

ОДОБРЕНО

методической комиссией

специальности 22.02.06

Сварочное производство

протокол от ___20___ №___

Председатель

_____ С.В. Ключнд

Составитель:

Идиатуллин А. К., мастер п/о ГАПОУ СО «ТМК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Бебякина Н.Г., заведующий отделением ГАПОУ СО «ТМК»

Содержательная экспертиза: Артищев В.Ю., заведующий УПМ ГАПОУ СО «ТМК»

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности *22.02.06 Сварочное производство*, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «21» апреля 2014 г. № 360.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ) по специальности *22.02.06 Сварочное производство* в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Содержание

1	Паспорт рабочей программы производственной (преддипломной) практики	4
2	Структура и содержание производственной (преддипломной) практики	7
3	Условия реализации программы производственной (преддипломной) практики	9
	Лист актуализации рабочей программы	14

1 Паспорт рабочей программы производственной (преддипломной) практики

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 22.02.06 Сварочное производство базовой подготовки, разработанной в ГАПОУ СО «ТМК» в соответствии с ФГОС СПО в части освоения основных видов деятельности (ВД):

ВД.1 Подготовка и осуществление технологических процессов изготовления сварных соединений;

ВД.2 Разработка технологических процессов и проектирование изделий;

ВД.3 Контроль качества сварочных работ;

ВД.4 Организация и планирование сварочного производства.

1.2 Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Цели:

Производственная (преддипломная) практика направлена на:

- углубление студентом первоначального профессионального опыта,
- развитие общих и профессиональных компетенций,
- проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в организациях различных организационно-правовых форм,
- подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта),
- практическая работа совместно с разработчиками-профессионалами по созданию программных продуктов, которые будут являться одной из основных частей завершеного дипломного проекта.

Задачи:

- обобщение и совершенствование знаний, умений и практического опыта, полученных обучающимися в процессе обучения,

- ознакомление непосредственно на предприятиях с передовой технологией, организацией труда и экономикой производства,
- приобретение умений организаторской работы по специальности 22.02.06 Сварочное производство,
- сбор и подготовку материалов к выпускной квалификационной работе (дипломному проекту).

1.3 Требования к результатам освоения практики

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся должен развить общие и профессиональные компетенции, углубить первоначальный практический опыт:

Код формируемых компетенций	Наименование
ПК 1.1	Применять различные методы, способы и приемы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами
ПК 1.2	Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций
ПК 1.3	Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами
ПК 1.4	Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса
ПК 2.1	Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами
ПК 2.2	Выполнять расчеты и конструирование сварных соединений и конструкций
ПК 2.3	Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса
ПК 2.4	Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию
ПК 2.5	Осуществлять разработку и оформление графических вычислительных и проектных работ с использованием информационно - компьютерных технологий
ПК 3.1	Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях
ПК 3.2	Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений
ПК 3.3	Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции
ПК 3.4	Оформлять документацию по контролю качества сварки
ПК 4.1	Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ
ПК 4.2	Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат
ПК 4.3	Применять методы и приемы организации труда , эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства

ПК 4.4	Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта
ПК 4.5	Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Количество часов на освоение программы практики

Производственная (преддипломная) практика проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения и является завершающим этапом обучения.

Производственная (преддипломная) практика проводится концентрированно в соответствии с календарным графиком учебного процесса в течение **4 недель** с 36-часовой недельной нагрузкой на предприятии в количестве **144 часов**.

В результате освоения производственной (преддипломной) практики обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме **дифференцированного зачета**.

2 Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

Практическое обучение студентов, в зависимости от поставленных задач, может проводиться в организациях различных организационно-правовых форм.

В течение всего периода практики на обучающихся распространяются:

- правила внутреннего распорядка принимающей организации;
- требования охраны труда;
- трудовое законодательство Российской Федерации.

Допускается обучающемуся лично найти организацию и объект практики, представляющие интерес для практиканта, профиль работы которых отвечает приобретаемой специальности.

Организация практики включает три этапа:

- первый этап – подготовительный, который предусматривает различные направления деятельности с профильными организациями (структурными подразделениями) и работу с обучающимися колледжа для организации практики;
- второй этап – текущая работа, осуществляемая в период практики обучающихся;
- третий этап – этап подведения итогов производственной (преддипломной) практики.

Содержание производственной (преддипломной) практики определяется тематикой выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) и профессиональной деятельностью выпускника, предусмотренной ФГОС СПО.

2.1 Тематический план и содержание практики

Этап	Вид практического обучения	Продолжительность практики (в часах)
1	1.1 Изучение инструкции по охране труда	1
	1.2 Изучение инструкции по технике безопасности и пожаробезопасности, схем аварийных проходов и выходов, пожарного инвентаря	1
	1.3 Изучение правил внутреннего распорядка	2
	1.4 Изучение правил и норм охраны труда, техники безопасности на предприятии	2
	1.5 Определение статуса, структуры и системы управления	6

	функциональных подразделений и служб предприятия. Изучение положения об их деятельности и правовой статус	
	1.6 Изучение должностных инструкций инженерно-технических работников среднего звена в соответствии с подразделением предприятия	6
	1.7 Экскурсия на предприятии	6
2	2.1 Определение типовых требований к составу и содержанию технического задания (ТЗ): раздел ТЗ и его содержание, назначение и характеристика	12
	2.2 Работать с технической документацией; чтение чертежей; выполнение эскиза.	12
	2.3 Работа в качестве дублера руководителя коллектива исполнителей (мастера, бригадира) производственного участка	
	2.4 Работа в качестве дублера техника технолога	18
	2.5 Работа в отделе технического контроля, в качестве дублера техника-контролера отдела технического контроля	12
	2.6 Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования.	24
	2.7 Выполнение индивидуального задания по теме дипломного проекта	30
3	3.1 Систематизация материала, собранного для выпускной квалификационной работы (дипломному проекту) и оформление отчета по практике	12
	Всего:	144

3 Условия реализации программы производственной (преддипломной) практики

Производственная (преддипломная) практика студентов проводится, как правило, на предприятиях, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между Предприятием и Колледжем, отвечающих следующим требованиям:

- наличие сфер деятельности, предусмотренных программой производственной (преддипломной) практики;
- обеспеченность квалифицированными кадрами для руководства производственной (преддипломной) практикой. В договоре Колледж и Организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения производственной (преддипломной) практики.

Договор предусматривает назначение руководителя практики от организации (как правило, руководителя организации, его заместителя или одного из ведущих специалистов), а также порядок оформления студентов в подразделения предприятия в качестве дублеров инженерно-технических работников среднего звена и обеспечение условий студентам для сбора исходного материала по выпускной квалификационной работе (дипломного проекта) в соответствии с полученным в колледже индивидуальным заданием.

3.1 Общие требования к организации образовательного процесс

В период прохождения практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной (преддипломной) практики.

В период преддипломной практики студенты наряду со сбором материалов по выпускной квалификационной работе должны участвовать в решении текущих производственных задач.

Продолжительность производственной практики для обучающихся не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ). Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить преддипломную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

3.2 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной (преддипломной) практикой:

- Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

- Руководителями практики от колледжа назначаются преподаватели дисциплин профессионального цикла или мастера п/о, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

- Руководителями производственной (преддипломной) практики от организации, как правило, назначаются ведущие специалисты организаций, имеющие высшее профессиональное образование.

Руководители практики от колледжа:

- устанавливают связь с руководителем практики от организации и совместно с ним составляют индивидуальные задания;

- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

- осуществляют контроль за выполнением программы практики студентами на предприятии;

- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и подборе материалов к государственной итоговой аттестации;

- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики;
- предоставляют отчет о результатах практики;
- вносят предложения по совершенствованию организации практики;
- организуют повторное прохождение производственной практики студентами в случае не выполнения ими программы практики по уважительной причине.

Руководитель практики от организации осуществляет общее руководство практикой студентов и назначает ответственных руководителей практики от предприятия (учреждения, организации). Непосредственное руководство практикой студентов в отделах, лабораториях и других подразделениях возлагается на квалифицированных специалистов, которым поручается группа практикантов и в обязанности которых входит:

- распределение практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;

- проведение инструктажа по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии на предприятии и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;

- осуществление постоянного контроля за работой практикантов, обеспечения выполнения программы практики;

- оценивание качества работы практикантов, составление производственных характеристик с отражением в них выполнения программы практики, индивидуальных заданий;

- оказания помощи студентам в подборе материала для выпускной квалификационной работы (дипломных проектов);

- внесение предложений по совершенствованию организации производственной (преддипломной) практики.

Для руководства преддипломной практикой на каждую учебную группу в 20–30 студентов назначаются мастера производственного обучения или преподаватели междисциплинарных курсов.

3.3 Информационное обеспечение

Основные источники

1 Банов М.Д., Ю.В.Казаков, М.Г.Козулин и др.; под ред. Ю.В.Казакова. Сварка и резка материалов: учеб. пособие для нач. проф. образования / - 5-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2012.

2 Галушкина В.Н. Технология производства сварочных конструкций: учебник для нач. проф. образования/В.Н. Галушкина.- 4-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2013.

3 Покровский Б.С. Основы слесарного дела: Учебник для нач. проф. образования. – М.: ИЦ «Академия», 2012. – 320 с.

Дополнительные источники

4 Покровский Б.С. Производственное обучение слесарей: Учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ «Академия», 2007. – 224 с.

5 Чернышов Г.Г. Сварочное дело: Сварка и резка металлов: учебник для нач. проф. образования/Г.Г.Чернышов.- 8-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2013

6 Виноградов В.С. Оборудование и технология автоматической и механизированной сварки.- М.: Высшая школа, 2001.

7 Маслов В.И. Сварочные работы. – М.: Наука, 2002.

8 Макиенко Н.И. Общий курс слесарного дела: Учебник для проф. учебных заведений. – М.: Высшая школа; ИЦ «Академия», 2008. – 334 с.: ил.

9 Покровский Б.С., Скакун В.А. Сборник заданий по специальной технологии для слесарей: Учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ «Академия», 2008. – 176 с.

10 Покровский Б.С., Скакун В.А. Слесарное дело: Альбом плакатов. – М.: ОИЦ «Академия», 2008.

11 Покровский Б.С., Скакун В.А. Слесарное дело: Учебник для нач. проф. образования. – М.: ИЦ «Академия», 2008. – 320 с.

12 Колганов Л.А. Сварочное производство. Учебное пособие.- Ростов н/Д.: Феникс, 2002.

13 Маслов Б.Г., А.П.Выборнов. Производство сварных конструкций.- М.: АСАДЕМА, 2007.

14 Фролов В.А., Пешков В.В., Поклад В.А., Коломенский А.Б.Казаков В.А. Лабораторный практикум по технологическим основам сварки и пайки.- М.: «ЭКОМЕТ», 2006.

15 Чернышов Г.Г. Сварочное дело. Сварка и резка металлов.- М.: АСАДЕМА, 2004.

16 ГОСТ 5264-80 «Соединения сварочные. Основные типы, конструктивные элементы и размеры».

17 Тихомиров и др. Наглядная безопасность и охрана труда. Безопасность труда при электро-и газосварочных работах. Серия мультимедийных обучающих программ.

Интернет-ресурсы

18 - <http://www.bibliotekar.ru/slesar/index.htm> Слесарное дело.

19 - <http://metalhandling.ru> Слесарные работы.

20- <http://fcior/edu.ru/> Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

21 «Сварщик» портал о сварке и сварочном оборудовании: Режим доступа// <http://www.welder.ru/>

22 Виртуальная библиотека для сварщика: Режим доступа // <http://www.svarkainfo.ru/rus/lib/books/>

23 СВАРОЧНЫЙ ПОРТАЛ для машиностроения, строительства, нефтегазохимической промышленности является одним из лучших источников информации о сварке, об сварочном, строительном, машиностроительном, нефтехимическом оборудовании, производящемся и поставляемом в России: Режим доступа // <http://www.svark>.

Лист актуализации рабочей программы

Дата актуализации	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию