



**Министерство образования и науки Самарской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ  
заместитель директора по УМР  
ГАОУ СО «ТМК»  
С.А. Крюков  
15.02 2016 г.

Министерство образования и науки Самарской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«Тольяттинский машиностроительный колледж»  
г. Тольятти, Россия

для справок

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.15 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**программы подготовки специалистов среднего звена  
*15.02.08 Технология машиностроения***

**Тольятти, 2016**

ОДОБРЕНО

Методической комиссией  
по специальности 15.02.08 Технология  
машиностроения  
Председатель МК

\_\_\_\_\_ / Назайкинская И.В./

(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол от \_\_\_\_\_ 2016г. № \_\_\_\_\_

Составитель:

Петергова Е.А., преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

**Эксперты:**

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:

\_\_\_\_\_ Бебякина Н.Г., зав. отделением ГАПОУ СО «ТМК»

Содержательная экспертиза:

\_\_\_\_\_ Меняйлова В.Н. преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности *15.02.08 Технология машиностроения*, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «18» апреля 2014 г. № 350.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности *15.02.08 Технология машиностроения* в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## Содержание

1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	стр. 4
2 Структура и содержание учебной дисциплины	7
3 Условия реализации программы учебной дисциплины	11
4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13
Приложение А - Конкретизация результатов освоения учебной дисциплины	14
Приложение Б - Технологии формирования ОК	16
Приложение В – Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов	17
Лист актуализации рабочей программы	18

# **1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**

## **ОП.15 Основы предпринимательства**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 15.02.08. Технология машиностроения базовой подготовки, разработанной в ГАПОУ СО «ТМК» в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и переподготовка) и профессиональной подготовке рабочих машиностроительного производства.

Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения.

### **1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Профессиональный цикл (вариативная часть).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения рабочей дисциплины**

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- планировать исследование рынка;
- проводить исследование рынка;
- планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;
- планировать основные фонды предприятия;
- планировать сбыт;

- подбирать организационно-правовую форму предприятия;
- подбирать налоговый режим предприятия;
- планировать риски;
- оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги;
- определять потенциальные источники дополнительного финансирования.
- процессов.

В результате освоения дисциплины студент должен

**знать:**

- виды предпринимательства;
- организационно-правовые формы предприятия;
- нормативно-правовую базу;
- режимы налогообложения предприятий;
- виды маркетинга;
- формы государственной поддержки предпринимательской деятельности;

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ по специальности 15.02.08. Технология машиностроения и овладению профессиональными компетенциями (ВД) (Приложение А):

ВД 2 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения.

- ПК 2.1 Участие в планировании и организации работы структурного подразделения производственных работ;
- ПК 2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения;
- ПК 2.3 Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК) (Приложение Б):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

- максимальной учебной нагрузки студента 54 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 36 часов;
- самостоятельной работы студента 18 часа.

## 2 Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>54</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>36</b>
Из них вариативная часть	36
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	36
контрольные занятия	не предусмотрено
самостоятельная работа студента (всего)	<b>18</b>
в том числе:	
сообщение	8
презентация	2
реферат	8
Промежуточная аттестация в 8 семестре	Дифференцированный зачет

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины: Основы предпринимательства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1 Бизнес - идея</b>	<p><b>Практические занятия:</b></p> <p>ПЗ 1. Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек</p> <p>ПЗ 2. Отбор перспективной бизнес-идеи</p> <p>ПЗ 3. Планирование полевого исследования или бизнес-интервью. Планирование товара (продукта) / услуги</p> <p>ПЗ 4. Оценка эффективности бизнес-плана</p> <p>ПЗ 5. Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о товаре» и «Сведения о рынке сбыта»</p>	<p><b>10</b></p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	2
	<p><b>Самостоятельная работа: Подготовить сообщения по темам:</b></p> <p>1.«Составление «портрета» потребителя»</p> <p>2. « Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя»</p> <p>3. «Проведение SWOT-анализа»</p> <p>4. «Проведение полевого исследования или серии экспертных интервью и обработка результатов исследования»</p> <p>5. «Проведение конкурентного анализа»</p>	<p><b>7</b></p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>2</p>	



<b>Тема 2</b>	<b>Практические занятия:</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
	ПЗ 6. Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия. Расчет расходов на помещение	2	
<b>Ресурсы предприятия</b>	ПЗ 7. Трудовые ресурсы. Расчет трат на заработную плату работников	2	<b>2</b>
	ПЗ 8. Планирование сбыта	2	
	ПЗ 9. Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности»	2	
	<b>Самостоятельная работа: Подготовить сообщения по темам:</b>	<b>6</b>	
	6.«Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия»	1	
7. «Расчет трат на расходные материалы»	1		
8. «Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о рынке сбыта»	2		
9. «Заполнение раздела бизнес-плана «Производственный план»	2		
<b>Тема 3</b>	<b>Практические занятия:</b>	<b>12</b>	<b>2</b>
	ПЗ 10. Определение организационно-правовой формы собственного предприятия	2	
<b>Организация предприятия</b>	ПЗ 11. Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия	2	<b>2</b>
	ПЗ 12. Привлечение дополнительных источников финансирования. Расчет срока окупаемости предприятия.	2	
	ПЗ 13. Планирование рисков	2	
	ПЗ 14. Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности», «Организационный план»	4	

	<p><b>Самостоятельная работа: Подготовить сообщения по темам:</b></p> <p>10. «Составление структуры для принятия решения об организационно-правовой форме предприятия»</p> <p>11. «Оптимизация бизнес- плана за счет изменения характеристик продукта или критериев оценки качества»</p> <p>12. « Расчет налогов с применением разных режимов налогообложения».</p>	<p><b>4</b></p> <p><i>1</i></p> <p><i>1</i></p> <p><i>2</i></p>	
<p><b>Тема 4</b></p> <p><b>Государственная поддержка малого бизнеса</b></p>	<p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>ПЗ 15. Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства.</p> <p>ПЗ 16. Определение потенциальной возможности для различных предприятий малого и среднего бизнеса претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области</p> <p>ПЗ 17. Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области. Дифференцированный зачет.</p>	<p><b>6</b></p> <p><i>2</i></p> <p><i>2</i></p> <p><i>2</i></p>	<p><i>2</i></p>
	<p><b>Самостоятельная работа: Подготовить сообщение по теме:</b></p> <p>13. «Государственная поддержка малого бизнеса»</p>	<p><i>1</i></p>	
	<b>Всего по дисциплине</b>		<b>54</b>

### **3 Условия реализации учебной дисциплины**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличие стандартного учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- Мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.
- рабочее место преподавателя,
- комплекс учебно-методической документации

Технические средства обучения

- электронные видеоматериалы
- телевизор
- проектор

#### **3.2 Информационное обеспечение**

##### **Основные источники**

1 Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей.- Самара: ЦПО, 2011.

2 Перельгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы.- Самара: ЦПО, 2011.

##### **Дополнительные источники**

3 Приказ министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области от 06.08.2009г. № 82 « О предоставлении субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического или индивидуального предпринимателя, приобретение основных

средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу).

4 Постановление Правительства Самарской Области от 27.07. 2009г. № 359 « Об утверждении Порядка предоставления в 2009-2010 годах субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров и услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказаниеуслуг в части расходов на государственную регистрацию, юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии.

5 Источник: Как начать собственное дело. Подготовлен специалистами Московского агентства по развитию предпринимательства (ЗАО « МАРПЛ»)

6 Ключевые профессиональные компетенции. Модуль « Основы предпринимательства» (Текст) учебные материалы для учащихся студентов учреждений профессионального образования/ авторы составители: С.А.Ефимова., А.Г.Рыбка., худож. А.Войнова – Самара ЦПО, 2006.

7 МУ по выполнению практических работ

8 МУ по выполнению самостоятельных работ

### **Интернет-ресурсы**

9 Помощь бизнесу [Электронный ресурс].<http://bishelp.ru>

10 Источник: <http://reftrend.ru/825057.html>

11 <Http://dist-cons.ru/modules/study/index.html>.

#### 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>	
<p>планировать исследование рынка;                      -проводить исследование рынка;                      -планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;                      -планировать основные фонды предприятия;                      -планировать сбыт;                      -подбирать организационно-правовую форму предприятия;                      -подбирать налоговый режим предприятия;                      -планировать риски;                      -оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги;                      -определять потенциальные источники дополнительного финансирования.</p>	<p>Текущий, промежуточный и итоговый контроль в форме:                      экспертная оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях:                      – тестирование по темам;</p>
<p><b>Знать:</b>                      виды предпринимательства;                      -организационно-правовые формы предприятия;                      -нормативно-правовую базу;                      -режимы налогообложения предприятий;                      -формы государственной поддержки предпринимательской деятельности.</p>	<p>Текущий, промежуточный и итоговый контроль в форме:                      экспертная оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях, самостоятельной работы студентов:                      – тестирование по темам;                      – дифференцированный зачет.</p>

## Приложение А

### Конкретизация результатов освоения дисциплины

<p>ВД 2 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения.</p> <p>-ПК 2.1 Участие в планировании и организации работы структурного подразделения производственных работ;</p> <p>-ПК 2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения;</p> <p>-ПК 2.3 Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- планировать исследование рынка;</li><li>- проводить исследование рынка;</li><li>- планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;</li><li>- планировать основные фонды предприятия;</li><li>- планировать сбыт;</li><li>- подбирать организационно-правовую форму предприятия;</li><li>- подбирать налоговый режим предприятия;</li><li>- планировать риски;</li><li>- оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги;</li><li>- определять потенциальные источники дополнительного финансирования.</li></ul>	<p><u>Тематика практических работ:</u></p> <p>ПЗ 1. Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек</p> <p>ПЗ 2. Отбор перспективной бизнес-идеи</p> <p>ПЗ 3. Планирование полевого исследования или бизнес-интервью. Планирование товара (продукта) / услуги</p> <p>ПЗ 4. Оценка эффективности бизнес-плана</p> <p>ПЗ 5. Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о товаре» и «Сведения о рынке сбыта»</p> <p>ПЗ 6. Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия. Расчет расходов на помещение</p> <p>ПЗ 7. Трудовые ресурсы. Расчет трат на заработную плату работников</p> <p>ПЗ 8. Планирование сбыта</p> <p>ПЗ 9. Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности»</p> <p>ПЗ 10. Определение организационно-правовой формы собственного предприятия</p> <p>ПЗ 11. Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия</p> <p>ПЗ 12. Привлечение дополнительных источников</p>

	<p>финансирования. Расчет срока окупаемости предприятия.</p> <p>ПЗ 13. Планирование рисков</p> <p>ПЗ 14. Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности», «Организационный план»</p> <p>ПЗ 15. Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства.</p> <p>ПЗ 16. Определение потенциальной возможности для различных предприятий малого и среднего бизнеса претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области</p> <p>ПЗ 17. Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-виды предпринимательства;</li> <li>-организационно-правовые формы предприятия;</li> <li>-нормативно-правовую базу;</li> <li>-режимы налогообложения предприятий;</li> <li>-формы государственной поддержки предпринимательской деятельности;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><u>Перечень тем:</u></p> <p>Тема 1 Бизнес - идея</p> <p>Тема 2 Ресурсы предприятия</p> <p>Тема 3 Организация предприятия</p> <p>Тема 4 Государственная поддержка малого бизнеса</p> <p>—</p>
<p style="text-align: center;"><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Работа с учебной литературой и конспектом для выполнения домашнего задания.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций.</p> <p>Оформить отчеты по практическим занятиям</p> <p>Подготовить сообщение по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.«Составление «портрета» потребителя»</li> <li>2. «Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя»</li> <li>3. «Проведение SWOT-анализа»</li> <li>4. «Проведение полевого исследования или серии экспертных интервью и обработка результатов исследования»</li> <li>5. «Проведение конкурентного анализа»</li> <li>6.«Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия»</li> <li>7. «Расчет трат на расходные материалы»</li> <li>8. «Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о рынке сбыта»</li> <li>9.«Заполнение раздела бизнес-плана «Производственный план»</li> <li>10. «Составление структуры для принятия решения об организационно-правовой форме предприятия»</li> <li>11. «Оптимизация бизнес- плана за счет изменения характеристик продукта или критериев оценки качества»</li> <li>12. «Расчет налогов с применением разных режимов налогообложения».</li> <li>13. «Государственная поддержка малого бизнеса»</li> </ol>	

## Приложение Б

### Технологии формирования ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Участие в деловой игре, решение проблемных ситуаций.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Решение проблемных ситуаций, выполнение самостоятельных работ, участие в дискуссии.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Выполнение самостоятельных работ. Анализ ситуационных производственных задач.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Выполнение самостоятельных работ, участие в методе проектов.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Участие в методе проектов, выполнение самостоятельных работ.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Участие в деловой игре, методе проектов, анализ ситуационных производственных задач.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Участие в дискуссии по актуальным проблемам.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Анализ ситуационных производственных задач, выполнение самостоятельных работ, участие в деловой игре.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Участие в деловой игре, решение проблемных ситуаций.



## Приложение В

### Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения студентов

№	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения на уроке	Код формируемых компетенций
1.	ПЗ №1 Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек	Практическое занятие с элементами деловой игры, защита практической работы в виде презентации	ОК 1-9 ПК 2.1
2.	ПЗ №2 Отбор перспективной бизнес -идеи	Практическое занятие с элементами деловой игры	ОК 1-9 ПК 2.3
3.	ПЗ №3 Планирование полевого исследования или бизнес-интервью. Планирование товара (продукта)/услуги	Практическое занятие с элементами деловой игры, защита практической работы в виде презентации	ОК 1-9 ПК 2.2
4.	ПЗ №4 Оценка эффективности бизнес -плана.	Практическое занятие с элементами деловой игры, защита практической работы в виде презентации	ОК 1-9 ПК 2.1
5.	ПЗ № 7 Трудовые ресурсы. Расчет трат на заработную плату работников»	Практическое занятие с элементами деловой игры, защита практической работы в виде презентации	ОК 1-9 ПК 2.3
6.	ПЗ №8 Планирование сбыта	Практическое занятие с элементами деловой игры, защита практической работы в виде презентации	ОК 1-9 ПК 2.2

## Лист актуализации рабочей программы

<b>Дата актуализации</b>	<b>Результаты актуализации</b>	<b>Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию</b>