



**Министерство образования и науки Самарской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДЕНО**

директором ГАПОУ СО «ТМК»  
Приказ №272 от 31.05.2017г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.11 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**программы подготовки специалистов среднего звена**

***13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и  
электромеханического оборудования (отрасль-машиностроение)***

**Тольятти, 2017**

ОДОБРЕНО

Методической комиссией  
по специальности 13.02.11  
Техническая эксплуатация  
и обслуживание электрического  
и электромеханического оборудования  
(отрасль - машиностроение)

Председатель МК

\_\_\_\_\_ / Клюнд С.В./

(подпись)

(Ф.И.О.)

Протокол от 17.05.2017г. № 10

Составитель:

Петергова Е.А., преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

**Эксперты:**

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:

Костенко Н.М., ст. методист ГАПОУ СО «ТМК»

Содержательная экспертиза:

Клюнд С.В преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности *13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)* утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «28» июня 2014 г. № 831.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности *13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)* в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## Содержание

1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	стр. 4
2 Структура и содержание учебной дисциплины	7
3 Условия реализации программы учебной дисциплины	10
4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12
Приложение А - Конкретизация результатов освоения учебной дисциплины	13
Приложение Б - Технологии формирования ОК	15
Приложение В – Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов	16
Лист актуализации рабочей программы	17

# **1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**

## **ОП.11 Основы предпринимательства**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) базовой подготовки, разработанной в ГАПОУ СО «ТМК» в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и переподготовка) и профессиональной подготовке рабочих электротехнического профиля

Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения.

### **1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Профессиональный цикл (вариативная часть).

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения рабочей дисциплины**

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- планировать исследование рынка;
- проводить исследование рынка;
- планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;
- планировать основные фонды предприятия;
- планировать сбыт;
- подбирать организационно-правовую форму предприятия;
- подбирать налоговый режим предприятия;
- планировать риски;

- оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги;
- определять потенциальные источники дополнительного финансирования.
- процессов.

В результате освоения дисциплины студент должен

**знать:**

- виды предпринимательства;
- организационно-правовые формы предприятия;
- нормативно-правовую базу;
- режимы налогообложения предприятий;
- виды маркетинга;
- формы государственной поддержки предпринимательской деятельности;

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) и овладению профессиональными компетенциями (ПК) (Приложение А):

ПК 3.1 Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения;

ПК 3.2 Организовывать работу коллектива исполнителей;

ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК) (Приложение Б):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

- максимальной учебной нагрузки студента 54 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 36 часов;
- самостоятельной работы студента 18 часа.

## 2 Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>54</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>36</b>
Из них вариативная часть	36
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	36
контрольные занятия	не предусмотрено
самостоятельная работа студента (всего)	<b>18</b>
в том числе:	
сообщение	8
презентация	2
реферат	8
Промежуточная аттестация в 5 семестре	Дифференцированный зачет

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 Основы предпринимательства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1</b> <b>Бизнес - идея</b>	<b>Практические занятия:</b>	<b>10</b>	<b>2</b>
	ПЗ 1. Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек	2	
	ПЗ 2. Отбор перспективной бизнес-идеи	2	
	ПЗ 3. Планирование полевого исследования или бизнес-интервью. Планирование товара (продукта) / услуги	2	
	ПЗ 4. Оценка эффективности бизнес-плана	2	
	ПЗ 5. Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о товаре» и «Сведения о рынке сбыта»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>7</b>	
Подготовить сообщения по темам:			
1.«Составление «портрета» потребителя»	1		
2. «Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя»	1		
3. «Проведение SWOT-анализа»	1		
4. «Проведение полевого исследования или серии экспертных интервью и обработка результатов исследования»	2		
5. «Проведение конкурентного анализа»	2		
<b>Тема 2</b> <b>Ресурсы предприятия</b>	<b>Практические занятия:</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
	ПЗ 6. Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия. Расчет расходов на помещение	2	
	ПЗ 7. Трудовые ресурсы. Расчет трат на заработную плату работников	2	
	ПЗ 8. Планирование сбыта	2	
	ПЗ 9. Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности»	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>6</b>	

	Подготовить сообщения по темам: 6.«Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия» 7. «Расчет трат на расходные материалы» 8. «Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о рынке сбыта» 9. «Заполнение раздела бизнес-плана «Производственный план»	1 1 2 2	
<b>Тема 3</b> <b>Организация</b> <b>предприятия</b>	<b>Практические занятия:</b>	<b>12</b>	<b>2</b>
	ПЗ 10. Определение организационно-правовой формы собственного предприятия	2	
	ПЗ 11. Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия	2	
	ПЗ 12. Привлечение дополнительных источников финансирования. Расчет срока окупаемости предприятия.	2	
	ПЗ 13. Планирование рисков	2	
ПЗ 14. Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности», «Организационный план»	4		
<b>Тема 4</b> <b>Государственная</b> <b>поддержка малого</b> <b>бизнеса</b>	<b>Самостоятельная работа: Подготовить сообщения по темам:</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	10. «Составление структуры для принятия решения об организационно-правовой форме предприятия»	1	
	11. «Оптимизация бизнес- плана за счет изменения характеристик продукта или критериев оценки качества»	1	
	12. « Расчет налогов с применением разных режимов налогообложения».	2	
<b>Тема 4</b> <b>Государственная</b> <b>поддержка малого</b> <b>бизнеса</b>	<b>Практическое занятие:</b>	<b>6</b>	<b>2</b>
	ПЗ 15. Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства.	2	
	ПЗ 16. Определение потенциальной возможности для различных предприятий малого и среднего бизнеса претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области	2	
	ПЗ 17. Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области. Дифференцированный зачет.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>1</b>	
Подготовить сообщение по теме: 13. «Государственная поддержка малого бизнеса»			
<b>Всего:</b>		<b>54</b>	

### **3 Условия реализации учебной дисциплины**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому**

##### **обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличие стандартного учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- Мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.
- рабочее место преподавателя,
- комплекс учебно-методической документации

Технические средства обучения

- электронные видеоматериалы
- телевизор
- проектор

#### **3.2 Информационное обеспечение**

##### **Основные источники**

1 Самарина В.П. Основы предпринимательства : учебник / В.П. Самарина. — Москва : КноРус, 2015. — 222 с.

2 Буров В.Ю. Основы предпринимательства: учебное пособие / В.Ю.Буров. – Чита. 2013. – 441 с.

##### **Дополнительные источники**

3 Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей.- Самара: ЦПО, 2011.

4 Перельгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы.- Самара: ЦПО, 2011.

5 Приказ министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области от 06.08.2009г. № 82 « О предоставлении субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию

юридического или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу).

6 Постановление Правительства Самарской Области от 27.07. 2009г. № 359 « Об утверждении Порядка предоставления в 2009-2010 годах субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров и услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказаниеуслуг в части расходов на государственную регистрацию, юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии.

7 Источник: Как начать собственное дело. Подготовлен специалистами Московского агентства по развитию предпринимательства (ЗАО « МАРПЛ»)

8 Ключевые профессиональные компетенции. Модуль « Основы предпринимательства» (Текст) учебные материалы для учащихся студентов учреждений профессионального образования/ авторы составители: С.А.Ефимова., А.Г.Рыбка., худож. А.Войнова – Самара ЦПО, 2006.

9 МУ по выполнению практических работ

10 МУ по выполнению самостоятельных работ

### **Интернет-ресурсы**

11 Помощь бизнесу [Электронный ресурс].<http://bishelp.ru>

12 Источник: <http://reftrend.ru/825057.html>

13 <http://dist-cons.ru/modules/study/index.html>.

#### 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>	
<p>планировать исследование рынка;                      -проводить исследование рынка;                      -планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;                      -планировать основные фонды предприятия;                      -планировать сбыт;                      -подбирать организационно-правовую форму предприятия;                      -подбирать налоговый режим предприятия;                      -планировать риски;                      -оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги;                      -определять потенциальные источники дополнительного финансирования.</p>	<p>Текущий, промежуточный и итоговый контроль в форме:                      экспертная оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях:                      тестирование по темам;</p>
<p><b>Знать:</b>                      виды предпринимательства;                      -организационно-правовые формы предприятия;                      -нормативно-правовую базу;                      -режимы налогообложения предприятий;                      -формы государственной поддержки предпринимательской деятельности.</p>	<p>Текущий, промежуточный и итоговый контроль в форме:                      экспертная оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях, самостоятельной работы студентов:                      тестирование по темам;                      дифференцированный зачет.</p>

## Приложение А

### Конкретизация результатов освоения дисциплины

ВД 3 Организации деятельности производственного подразделения.

- ПК 3.1 Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения;
- ПК 3.2 Организовывать работу коллектива исполнителей;
- ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

Уметь:

- планировать исследование рынка;
- проводить исследование рынка;
- планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;
- планировать основные фонды предприятия;
- планировать сбыт;
- подбирать организационно-правовую форму предприятия;
- подбирать налоговый режим предприятия;
- планировать риски;
- оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги;
- определять потенциальные источники дополнительного финансирования.

Тематика практических работ:

- ПЗ 1. Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек
- ПЗ 2. Отбор перспективной бизнес-идеи
- ПЗ 3. Планирование полевого исследования или бизнес-интервью. Планирование товара (продукта) / услуги
- ПЗ 4. Оценка эффективности бизнес-плана
- ПЗ 5. Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о товаре» и «Сведения о рынке сбыта»
- ПЗ 6. Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия. Расчет расходов на помещение
- ПЗ 7. Трудовые ресурсы. Расчет трат на заработную плату работников
- ПЗ 8. Планирование сбыта
- ПЗ 9. Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности»
- ПЗ 10. Определение организационно-правовой формы собственного предприятия
- ПЗ 11. Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия
- ПЗ 12. Привлечение дополнительных источников финансирования. Расчет срока окупаемости предприятия.
- ПЗ 13. Планирование рисков
- ПЗ 14. Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности», «Организационный план»
- ПЗ 15. Отнесение предприятий к субъектам малого и

	<p>среднего предпринимательства.</p> <p>ПЗ 16. Определение потенциальной возможности для различных предприятий малого и среднего бизнеса претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области</p> <p>ПЗ 17. Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-виды предпринимательства;</li> <li>-организационно-правовые формы предприятия;</li> <li>-нормативно-правовую базу;</li> <li>-режимы налогообложения предприятий;</li> <li>-формы государственной поддержки предпринимательской деятельности;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><u>Перечень тем:</u></p> <p>Тема 1 Бизнес - идея</p> <p>Тема 2 Ресурсы предприятия</p> <p>Тема 3 Организация предприятия</p> <p>Тема 4 Государственная поддержка малого бизнеса</p>
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p>	
<p>Работа с учебной литературой и конспектом для выполнения домашнего задания.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций.</p> <p>Оформить отчеты по практическим занятиям</p> <p>Подготовить сообщение по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.«Составление «портрета» потребителя»</li> <li>2. « Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя»</li> <li>3. «Проведение SWOT-анализа»</li> <li>4. «Проведение полевого исследования или серии экспертных интервью и обработка результатов исследования»</li> <li>5. «Проведение конкурентного анализа»</li> <li>6.«Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия»</li> <li>7. «Расчет трат на расходные материалы»</li> <li>8. «Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о рынке сбыта»</li> <li>9. «Заполнение раздела бизнес-плана «Производственный план»</li> <li>10. «Составление структуры для принятия решения об организационно-правовой форме предприятия»</li> <li>11. «Оптимизация бизнес- плана за счет изменения характеристик продукта или критериев оценки качества»</li> <li>12. « Расчет налогов с применением разных режимов налогообложения».</li> <li>13. «Государственная поддержка малого бизнеса»</li> </ol>	

## Приложение Б

### Технологии формирования ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
К 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Участие в деловой игре, решение проблемных ситуаций.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Решение проблемных ситуаций, выполнение самостоятельных работ, участие в дискуссии.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Выполнение самостоятельных работ. Анализ ситуационных производственных задач.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Выполнение самостоятельных работ, участие в методе проектов.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Участие в методе проектов, выполнение самостоятельных работ.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Участие в деловой игре, методе проектов, анализ ситуационных производственных задач.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Участие в дискуссии по актуальным проблемам.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Анализ ситуационных производственных задач, выполнение самостоятельных работ, участие в деловой игре.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Участие в деловой игре, решение проблемных ситуаций.

## Приложение В

### Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения студентов

№	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения на уроке	Код формируемых компетенций
1.	ПЗ №1 Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек	Практическое занятие с элементами деловой игры, защита практической работы в виде презентации	ОК 1-9 ПК 3.1
2.	ПЗ №2 Отбор перспективной бизнес -идеи	Практическое занятие с элементами деловой игры	ОК 1-9 ПК 3.3
3.	ПЗ №3 Планирование полевого исследования или бизнес-интервью. Планирование товара (продукта)/услуги	Практическое занятие с элементами деловой игры, защита практической работы в виде презентации	ОК 1-9 ПК 3.2
4.	ПЗ №4 Оценка эффективности бизнес -плана.	Практическое занятие с элементами деловой игры, защита практической работы в виде презентации	ОК 1-9 ПК 3.1
5.	ПЗ № 7 Трудовые ресурсы. Расчет трат на заработную плату работников»	Практическое занятие с элементами деловой игры, защита практической работы в виде презентации	ОК 1-9 ПК 3.3
6.	ПЗ №8 Планирование сбыта	Практическое занятие с элементами деловой игры, защита практической работы в виде презентации	ОК 1-9 ПК 3.2

## Лист актуализации рабочей программы

<b>Дата актуализации</b>	<b>Результаты актуализации</b>	<b>Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию</b>