



**Министерство образования и науки Самарской области**  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
**«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ  
заместитель директора по УМР  
ГАПОУ СО «ТМК»  
С.А. Крюков  
2016 г.

для СПРАВОК

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.07 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ**

**программы подготовки специалистов среднего звена**

***13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)***

**Тольятти, 2016**

ОДОБРЕНО

методической комиссией

13.02.11

протокол от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Председатель МК

\_\_\_\_\_ С.В.Клюнд

Составитель: Бывалова А.С., преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

**Эксперты:**

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Костенко Н.М., старший методист ГАПОУ СО «ТМК»

Содержательная экспертиза: Клюнд С.В., председатель МК ГАПОУ СО «ТМК»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза:

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «28» июля 2014 г. № 831.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## Содержание

1 Паспорт программы учебной дисциплины	4
2 Структура и содержание учебной дисциплины	8
3 Условия реализации программы дисциплины	14
4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16
Приложение А- Конкретизация результатов освоения учебной дисциплины	18
Приложение Б- Технологии формирования ОК	29
Приложение В- Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения студентов	30
Лист актуализации рабочей программы	31

# **1 Паспорт программы учебной дисциплины**

## **ОП. 07 Основы экономики**

### **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) базовой подготовки, разработанной в ГАПОУ СО «ТМК» в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и переподготовка) и профессиональной подготовке рабочих электротехнического профиля.

Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения.

### **1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Профессиональный цикл.

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения рабочей дисциплины-**

#### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины студент должен

**уметь:**

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять организационно-правовые формы организаций;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности

подразделения (организации);

**знать:**

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- общую производственную и организационную структуру организации;
- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;
- формы организации и оплаты труда

Вариативная часть

Не предусмотрено

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 13.02.11

Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) и овладению профессиональными компетенциями (ПК) (Приложение А):

ПК 1.1 Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования.

ПК 1.2 Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования.

ПК 1.3 Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.

ПК 1.4 Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.

ПК 2.1 Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.

ПК 2.2 Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.

ПК 2.3 Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты бытовой техники.

ПК 3.1 Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2 Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК) (Приложение Б):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

- максимальной учебной нагрузки студента 54 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 36 часов;
- самостоятельной работы студента 18 часов.

## 2 Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
Из них вариативная часть	не предусмотрено
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	10
контрольные занятия	не предусмотрено
самостоятельная работа студента (всего)	18
в том числе:	
доклад	8
сообщения	6
реферат	4
Промежуточная аттестация в 4 семестре	Дифференцированный зачет



## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы экономики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1</b> Современное состояние и перспективы развития отрасли.	<b>Содержание:</b>	<b>12</b>	1-2
	1 <i>Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике</i> Предпринимательская деятельность: сущность, признаки, виды. Виды предприятий в <i>Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике</i> отрасли. Учредительный договор. Устав и паспорт организации (предприятия). Организация (предприятие): понятие, цель деятельности, основные экономические характеристики. Организационно – правовые формы организаций. Объединения организаций. Финансово-промышленные группы.	2	
	2 <i>Производственная и организационная структура организации</i> Понятие и содержание организационной и производственной структуры. Виды структур управления. Производственная структура организации (предприятия), факторы ее определяющие. Типы производственной структуры организации. Функциональные подразделения организации.	2	
	3 <i>Основы организации работы коллектива исполнителей</i> Производственный процесс и производственный цикл. Технологические процессы. Проектирование структуры производственного подразделения. Трудовой процесс и его состав, условия труда, режим рабочего времени. Рабочие места, их рациональная организация. Формы разделения, кооперации и организации труда.	2	
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	1 Определение организационно-правовых форм организаций	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить доклад на тему: «Элементы производственной структуры». Подготовить сообщение на тему: «Стадии развития коллектива».		
<b>Тема 2</b> Основные положения Конституции Российской	<b>Содержание:</b>	<b>8</b>	
	1 <i>Нормативно-правовое регулирование экономических отношений</i> Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-	2	

Федерации в профессиональной деятельности		хозяйственную деятельность. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности: гражданско-правовой договор, отдельные виды предпринимательских договоров. Экономические споры: понятие и виды. До судебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение.		2
	2	<i>Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов</i> Сущность, значение и задачи учета и отчетности. Классификация и виды нормативных документов. Документация хозяйственных операций, её виды и требования к оформлению. Порядок оформления табеля учета рабочего времени. Учет заработной платы. Правила оформления первичных документов по учету сырья, материалов и готовой продукции.	2	
	<b>Практическое занятие:</b>		2	
	2 Оформление первичных документов по учету рабочего времени, заработной платы.			
	<b>Самостоятельная работа:</b>		2	
	Подготовить доклад на тему: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности».			
<b>Тема 3</b> Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации.	<b>Содержание:</b>		<b>11</b>	1-2
	1	<i>Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия).</i> Формы обеспечения ресурсами. Показатели уровня использования материальных ресурсов. Способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии. Технические ресурсы отрасли, их структура и классификация, показатели эффективного использования. Трудовые ресурсы организации, нормирования и оплаты труда. Финансовые ресурсы отрасли, показатели их эффективного использования, отраслевой рынок труда.	2	
	2	<i>Состав основных фондов.</i> Классификация основных фондов. Учет и оценка основных фондов. Движение основных фондов. Износ основных фондов.	2	
	3	<i>Оборотные средства предприятий</i> Экономическая сущность оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Ускорение оборачиваемости оборотных средств.	1	

	<b>Практическое занятие:</b>	2	
	3 Расчет заработной платы		
	<b>Самостоятельная работа:</b>	4	
	Подготовить сообщение на тему: «Повышение эффективности использования материальных ресурсов на предприятии».		
	Подготовить доклад на тему: «Формы обеспечения ресурсами».		
<b>Тема 4</b> Механизмы ценообразования на продукцию (услуги)	<b>Содержание:</b>	<b>8</b>	1-2
	1 <i>Себестоимость продукции</i> Понятие расходов организации, их состав. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Смета затрат на производство продукции. Управление издержками на предприятии. Значение себестоимости и пути её оптимизации.	2	
	2 <i>Цена и ценообразование</i> Понятие, функции, виды цен. Классификация цен. Порядок ценообразования на предприятии. Роль ценообразования в рыночной экономике.	1	
	3 <i>Прибыль и рентабельность</i> Понятие доходов организации, их состав. Формирование прибыли. Чистая прибыль и ее распределение. Рентабельность и ее виды.	1	
	<b>Практическое занятие:</b>	2	
	4 Расчет цены продукции		
	<b>Самостоятельная работа:</b>	2	
	Подготовить реферат на тему: «Ценообразование и регулирование в развитых странах».		
<b>Тема 5</b> Основы и особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	<b>Содержание:</b>	<b>4</b>	1-2
	1 <i>Основы менеджмента</i> Понятие менеджмента. История развития менеджмента. Сущность и характерные черты современного менеджмента. Подходы в менеджменте. Цели и принципы менеджмента. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	1	
	2 <i>Принципы делового общения</i> Сущность, значение и принципы делового общения. Формы и организация общения. Факторы повышения эффективного делового общения.	1	
	<b>Самостоятельная работа:</b>	2	
	Подготовить сообщение на тему: «Отечественные подходы к построению теории управления».		

<b>Тема 6</b> Основы маркетинговой деятельности	<b>Содержание:</b>		<b>6</b>	1-2
	1	<i>Маркетинг, его основы.</i> Понятия и концепции маркетинга. Принципы и цели маркетинга. Функции маркетинга и этапы его организации. Товарная политика маркетинга. Ценовая политика маркетинга. Сбытовая политика маркетинга.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить доклад на тему: «Международный маркетинг: формы и их содержание».		4	
<b>Тема 7</b> Основы планирования, финансирования и кредитования организации	<b>Содержание:</b>		<b>5</b>	1-2
	1	<i>Бизнес-планирование</i> Сущность внутрифирменного планирования, принципы и методы планирования, виды планов. Составные элементы и этапы внутрифирменного планирования. Значение, структура, содержание и методологические основы разработки бизнес-плана. Типы бизнес-планов.	1	
	2	<i>Финансы организации</i> Понятие, функции, классификация финансов. Финансовые ресурсы организации. Источники финансовых ресурсов организации. Финансовый план.	1	
	3	<i>Кредитование организации</i> Денежные фонды организации. Кредит и кредитная система. Банки и их роль в рыночной экономике. Смешанные формы финансирования организаций.	1	
	<b>Практическое занятие:</b> 5 Разработка бизнес-плана		2	
<b>Всего по дисциплине</b>			<b>54</b>	

### **3 Условия реализации программы дисциплины**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации
- компьютеры;
- мультимедийные средства;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- учебники, учебное пособие;
- нормативно-методическая литература (федеральные законы, положения, постановления);
- комплект учебно-методической документации.

#### **3.2 Информационное обеспечение**

##### **Основные источники**

1. Борисов Е.Ф. Основы экономики. –М.: Дрофа, 2011.
2. Вводный курс по экономической теории. Учебник для лицеев. /Под общей редакцией акад. Журавлевой). –М., 2011.
3. Экономическая теория. Хрестоматия. 2-е изд. –М.: Высшая школа, 2011.
4. Борисов Е.Ф. Основы экономики. Практикум. Задачи, тесты, ситуации. –М.: Высшая школа, 2011.
5. Рябчиков А.К. Азбука экономики. Учебное пособие к курсу «Основы экономики». –М., 2011.
6. Барр Р. Политическая экономия. В двух томах. Пер. с фр. Т.1, тема 1, гл. 1; ч. I, тема 1, подтема 2; Т. 2, ч. 2, тема 1. –М., 2011.
7. Гукасян Г.М., Бородина Т.С. Экономическая теория. Практикум. –М., 2011.
8. Гэлбрейт Дж. Экономические теории и цели общества. Пер. с англ. –М., 2012.
9. Кейнс Дж. Общая теория занятости, процента и денег. Пер. с англ. //Антология

экономической классики. Т. Мальтус. Д. Кейнс. Ю. Ларин. –М., 2011.

10. Кларк Дж.Б. Распределение богатства. Пер. с англ. –М., 2011.

11. Леонтьев В. Экономические эссе. Теория, исследования, факты и политика. Пер. с англ. –М., 2011

12. Макконнелл К.Р., Брю С.Л. Экономикс. 14-е изд. Пер. с англ. –М., 2011.

13. Самуэльсон П.А., Нордхаус В.Д. Экономика. 16-е изд. –М., 2011.

14. Фридмен М. Количественная теория денег. Пер. с англ. –М., 2011

#### **Дополнительные источники :**

15. Веснин В. Р. Основы менеджмента.– М.: «Издательство ПРИОР», 2011

16. Под. ред. проф. В. Я. Горфинкеля, проф. В. А. Швандара. Экономика организаций (предприятий).– М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009

17. Померанцева Е. П. Модели управления персоналом.– М.: Вершина, 2009

#### **Интернет-ресурсы:**

18. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru); [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

#### 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

<p align="center"><b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b></p>	<p align="center"><b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b></p>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</li> </ul>	<p align="center">-защита практических работ;</p>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;</li> <li>- основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;</li> <li>- методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;</li> <li>- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</li> <li>- основные принципы построения экономической системы организации;</li> <li>- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;</li> <li>-основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- основы планирования, финансирования и кредитования организации;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>- общую производственную и организационную структуру организации;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка по выполнению самостоятельной работы;</li> <li>- тестирование по темам;</li> </ul>

хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, основные энерго-и материало- сберегающие технологии;
- формы организации и оплаты труда.



**Приложение А**  
(обязательное)

**Конкретизация результатов освоения учебной дисциплины**

<p>ПК 1.1 Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования.</p>	
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li><li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li><li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li><li>- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li><li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</li></ul>	<p><b>Перечень тем практических занятий:</b></p> <p>Определение организационно-правовых форм организаций Оформление первичных документов по учету рабочего времени, заработной платы. Расчет заработной платы Расчет стоимости продукции Разработка бизнес-плана</p>
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li><li>- основы планирования, финансирования и кредитования организации;</li><li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li><li>- общую производственную и организационную структуру организации;</li><li>- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li><li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li><li>- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;</li><li>- формы организации и оплаты труда.</li></ul>	<p><b>Перечень тем:</b></p> <p>Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике Производственная и организационная структура организации Основы организации работы коллектива исполнителей Нормативно-правовое регулирование экономических отношений Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия). Состав основных фондов Оборотные средства предприятий Себестоимость продукции Цена и ценообразование Прибыль и рентабельность Основы менеджмента Принципы делового общения Маркетинг, его основы Бизнес-планирование Финансы организации Кредитование организации</p>
<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Подготовить доклад на тему: «Элементы производственной структуры».</p>	

<p>Подготовить сообщение на тему: «Стадии развития коллектива»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Повышение эффективности использования материальных ресурсов на предприятии».</p> <p>Подготовить реферат на тему: «Ценообразование и регулирование в развитых странах».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Отечественные подходы к построению теории управления»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Международный маркетинг: формы и их содержание»</p>	
<p><b>ПК 1.2 Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования.</b></p>	
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</li> </ul>	<p><b>Перечень тем практических занятий:</b></p> <p>Определение организационно-правовых форм организаций</p> <p>Оформление первичных документов по учету рабочего времени, заработной платы.</p> <p>Расчет заработной платы</p> <p>Расчет стоимости продукции</p> <p>Разработка бизнес-плана</p>
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- основы планирования, финансирования и кредитования организации;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>- общую производственную и организационную структуру организации;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;</li> <li>- формы организации и оплаты труда.</li> </ul>	<p><b>Перечень тем:</b></p> <p>Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике</p> <p>Производственная и организационная структура организации</p> <p>Основы организации работы коллектива исполнителей</p> <p>Нормативно-правовое регулирование экономических отношений</p> <p>Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов</p> <p>Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия).</p> <p>Состав основных фондов</p> <p>Оборотные средства предприятий</p> <p>Себестоимость продукции</p> <p>Цена и ценообразование</p> <p>Прибыль и рентабельность</p> <p>Основы менеджмента</p> <p>Принципы делового общения</p> <p>Маркетинг, его основы</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Финансы организации</p>

**Самостоятельная работа**

Подготовить доклад на тему: «Элементы производственной структуры».  
 Подготовить сообщение на тему: «Стадии развития коллектива»  
 Подготовить доклад на тему: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности».  
 Подготовить сообщение на тему: «Повышение эффективности использования материальных ресурсов на предприятии».  
 Подготовить реферат на тему: «Ценообразование и регулирование в развитых странах».  
 Подготовить сообщение на тему: «Отечественные подходы к построению теории управления»  
 Подготовить доклад на тему: «Международный маркетинг: формы и их содержание»

**ПК 1.3 Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.**

**уметь:**

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять организационно-правовые формы организаций;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

**Перечень тем практических занятий:**

Определение организационно-правовых форм организаций  
 Оформление первичных документов по учету рабочего времени, заработной платы.  
 Расчет заработной платы  
 Расчет стоимости продукции  
 Разработка бизнес-плана

**знать:**

- основы организации работы коллектива исполнителей;
- основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- общую производственную и организационную структуру организации;
- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;
- формы организации и оплаты труда.

**Перечень тем:**

Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике  
 Производственная и организационная структура организации  
 Основы организации работы коллектива исполнителей  
 Нормативно-правовое регулирование экономических отношений  
 Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов  
 Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия).  
 Состав основных фондов  
 Оборотные средства предприятий  
 Себестоимость продукции  
 Цена и ценообразование  
 Прибыль и рентабельность  
 Основы менеджмента

	Принципы делового общения Маркетинг, его основы Бизнес-планирование Финансы организации Кредитование организации
<b>Самостоятельная работа</b> Подготовить доклад на тему: «Элементы производственной структуры». Подготовить сообщение на тему: «Стадии развития коллектива» Подготовить доклад на тему: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности». Подготовить сообщение на тему: «Повышение эффективности использования материальных ресурсов на предприятии». Подготовить реферат на тему: «Ценообразование и регулирование в развитых странах». Подготовить сообщение на тему: «Отечественные подходы к построению теории управления» Подготовить доклад на тему: «Международный маркетинг: формы и их содержание»	
ПК 1.4 Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.	
<b>уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</li> </ul>	<b>Перечень тем практических занятий:</b> Определение организационно-правовых форм организаций Оформление первичных документов по учету рабочего времени, заработной платы. Расчет заработной платы Расчет стоимости продукции Разработка бизнес-плана
<b>знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- основы планирования, финансирования и кредитования организации;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>- общую производственную и организационную структуру организации;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации,</li> </ul>	<b>Перечень тем:</b> Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике Производственная и организационная структура организации Основы организации работы коллектива исполнителей Нормативно-правовое регулирование экономических отношений Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы

<p>показатели их эффективного использования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;</li> <li>- формы организации и оплаты труда.</li> </ul>	<p>отрасли, организации (предприятия).  Состав основных фондов  Оборотные средства предприятий  Себестоимость продукции  Цена и ценообразование  Прибыль и рентабельность  Основы менеджмента  Принципы делового общения  Маркетинг, его основы  Бизнес-планирование  Финансы организации  Кредитование организации</p>
<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Подготовить доклад на тему: «Элементы производственной структуры».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Стадии развития коллектива»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Повышение эффективности использования материальных ресурсов на предприятии».</p> <p>Подготовить реферат на тему: «Ценообразование и регулирование в развитых странах».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Отечественные подходы к построению теории управления»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Международный маркетинг: формы и их содержание»</p>	
<p><b>ПК 2.1 Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.</b></p>	
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</li> </ul>	<p><b>Перечень тем практических занятий:</b></p> <p>Определение организационно-правовых форм организаций  Оформление первичных документов по учету рабочего времени, заработной платы.  Расчет заработной платы  Расчет стоимости продукции  Разработка бизнес-плана</p>
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- основы планирования, финансирования и кредитования организации;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>- общую производственную и организационную структуру организации;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию</li> </ul>	<p><b>Перечень тем:</b></p> <p>Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике  Производственная и организационная структура организации  Основы организации работы коллектива исполнителей  Нормативно-правовое регулирование экономических отношений  Классификация, основные виды и правила</p>

<p>хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;</li> <li>- формы организации и оплаты труда.</li> </ul>	<p>составления нормативных документов</p> <p>Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия).</p> <p>Состав основных фондов</p> <p>Оборотные средства предприятий</p> <p>Себестоимость продукции</p> <p>Цена и ценообразование</p> <p>Прибыль и рентабельность</p> <p>Основы менеджмента</p> <p>Принципы делового общения</p> <p>Маркетинг, его основы</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Финансы организации</p> <p>Кредитование организации</p>
<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Подготовить доклад на тему: «Элементы производственной структуры».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Стадии развития коллектива»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Повышение эффективности использования материальных ресурсов на предприятии».</p> <p>Подготовить реферат на тему: «Ценообразование и регулирование в развитых странах».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Отечественные подходы к построению теории управления»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Международный маркетинг: формы и их содержание»</p>	
<p><b>ПК 2.2 Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.</b></p>	
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</li> </ul>	<p><b>Перечень тем практических занятий:</b></p> <p>Определение организационно-правовых форм организаций</p> <p>Оформление первичных документов по учету рабочего времени, заработной платы.</p> <p>Расчет заработной платы</p> <p>Расчет стоимости продукции</p> <p>Разработка бизнес-плана</p>
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- основы планирования, финансирования и кредитования организации;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p><b>Перечень тем:</b></p> <p>Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике</p> <p>Производственная и организационная структура организации</p> <p>Основы организации работы коллектива</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- общую производственную и организационную структуру организации;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;</li> <li>- формы организации и оплаты труда.</li> </ul>	<p>исполнителей</p> <p>Нормативно-правовое регулирование экономических отношений</p> <p>Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов</p> <p>Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия).</p> <p>Состав основных фондов</p> <p>Оборотные средства предприятий</p> <p>Себестоимость продукции</p> <p>Цена и ценообразование</p> <p>Прибыль и рентабельность</p> <p>Основы менеджмента</p> <p>Принципы делового общения</p> <p>Маркетинг, его основы</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Финансы организации</p> <p>Кредитование организации</p>
<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Подготовить доклад на тему: «Элементы производственной структуры».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Стадии развития коллектива»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Повышение эффективности использования материальных ресурсов на предприятии».</p> <p>Подготовить реферат на тему: «Ценообразование и регулирование в развитых странах».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Отечественные подходы к построению теории управления»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Международный маркетинг: формы и их содержание»</p>	
<p><b>ПК 2.3 Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты бытовой техники.</b></p>	
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</li> </ul>	<p><b>Перечень тем практических занятий:</b></p> <p>Определение организационно-правовых форм организаций</p> <p>Оформление первичных документов по учету рабочего времени, заработной платы.</p> <p>Расчет заработной платы</p> <p>Расчет стоимости продукции</p> <p>Разработка бизнес-плана</p>
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li> </ul>	<p><b>Перечень тем:</b></p> <p>Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы планирования, финансирования и кредитования организации;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>- общую производственную и организационную структуру организации;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;</li> <li>- формы организации и оплаты труда.</li> </ul>	<p>экономике</p> <p>Производственная и организационная структура организации</p> <p>Основы организации работы коллектива исполнителей</p> <p>Нормативно-правовое регулирование экономических отношений</p> <p>Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов</p> <p>Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия).</p> <p>Состав основных фондов</p> <p>Оборотные средства предприятий</p> <p>Себестоимость продукции</p> <p>Цена и ценообразование</p> <p>Прибыль и рентабельность</p> <p>Основы менеджмента</p> <p>Принципы делового общения</p> <p>Маркетинг, его основы</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Финансы организации</p> <p>Кредитование организации</p>
<p><b>Самостоятельная работа</b></p>	
<p>Подготовить доклад на тему: «Элементы производственной структуры».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Стадии развития коллектива»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Повышение эффективности использования материальных ресурсов на предприятии».</p> <p>Подготовить реферат на тему: «Ценообразование и регулирование в развитых странах».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Отечественные подходы к построению теории управления»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Международный маркетинг: формы и их содержание»</p>	
<p><b>ПК 3.1 Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.</b></p>	
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</li> </ul>	<p><b>Перечень тем практических занятий:</b></p> <p>Определение организационно-правовых форм организаций</p> <p>Оформление первичных документов по учету рабочего времени, заработной платы.</p> <p>Расчет заработной платы</p> <p>Расчет стоимости продукции</p> <p>Разработка бизнес-плана</p>



<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- основы планирования, финансирования и кредитования организации;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>- общую производственную и организационную структуру организации;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;</li> <li>- формы организации и оплаты труда.</li> </ul>	<p><b>Перечень тем:</b></p> <p>Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике</p> <p>Производственная и организационная структура организации</p> <p>Основы организации работы коллектива исполнителей</p> <p>Нормативно-правовое регулирование экономических отношений</p> <p>Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов</p> <p>Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия).</p> <p>Состав основных фондов</p> <p>Оборотные средства предприятий</p> <p>Себестоимость продукции</p> <p>Цена и ценообразование</p> <p>Прибыль и рентабельность</p> <p>Основы менеджмента</p> <p>Принципы делового общения</p> <p>Маркетинг, его основы</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Финансы организации</p> <p>Кредитование организации</p>
<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Подготовить доклад на тему: «Элементы производственной структуры».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Стадии развития коллектива»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Повышение эффективности использования материальных ресурсов на предприятии».</p> <p>Подготовить реферат на тему: «Ценообразование и регулирование в развитых странах».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Отечественные подходы к построению теории управления»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Международный маркетинг: формы и их содержание»</p>	
<p><b>ПК 3.2 Организовывать работу коллектива исполнителей.</b></p>	
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>- рассчитывать основные технико-</li> </ul>	<p><b>Перечень тем практических занятий:</b></p> <p>Определение организационно-правовых форм организаций</p> <p>Оформление первичных документов по учету рабочего времени, заработной платы.</p> <p>Расчет заработной платы</p> <p>Расчет стоимости продукции</p> <p>Разработка бизнес-плана</p>

экономические показатели деятельности подразделения (организации);	
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- основы планирования, финансирования и кредитования организации;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>- общую производственную и организационную структуру организации;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;</li> <li>- формы организации и оплаты труда.</li> </ul>	<p><b>Перечень тем:</b></p> <p>Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике</p> <p>Производственная и организационная структура организации</p> <p>Основы организации работы коллектива исполнителей</p> <p>Нормативно-правовое регулирование экономических отношений</p> <p>Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов</p> <p>Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия).</p> <p>Состав основных фондов</p> <p>Оборотные средства предприятий</p> <p>Себестоимость продукции</p> <p>Цена и ценообразование</p> <p>Прибыль и рентабельность</p> <p>Основы менеджмента</p> <p>Принципы делового общения</p> <p>Маркетинг, его основы</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Финансы организации</p> <p>Кредитование организации</p>
<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Подготовить доклад на тему: «Элементы производственной структуры».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Стадии развития коллектива»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Повышение эффективности использования материальных ресурсов на предприятии».</p> <p>Подготовить реферат на тему: «Ценообразование и регулирование в развитых странах».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Отечественные подходы к построению теории управления»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Международный маркетинг: формы и их содержание»</p>	
<p style="text-align: center;"><b>ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.</b></p>	
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> </ul>	<p><b>Перечень тем практических занятий:</b></p> <p>Определение организационно-правовых форм организаций</p> <p>Оформление первичных документов по учету рабочего времени, заработной платы.</p> <p>Расчет заработной платы</p> <p>Расчет стоимости продукции</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</li> </ul>	<p>Разработка бизнес-плана</p>
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- основы планирования, финансирования и кредитования организации;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>- общую производственную и организационную структуру организации;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;</li> <li>- формы организации и оплаты труда.</li> </ul>	<p><b>Перечень тем:</b></p> <p>Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике</p> <p>Производственная и организационная структура организации</p> <p>Основы организации работы коллектива исполнителей</p> <p>Нормативно-правовое регулирование экономических отношений</p> <p>Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов</p> <p>Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия).</p> <p>Состав основных фондов</p> <p>Оборотные средства предприятий</p> <p>Себестоимость продукции</p> <p>Цена и ценообразование</p> <p>Прибыль и рентабельность</p> <p>Основы менеджмента</p> <p>Принципы делового общения</p> <p>Маркетинг, его основы</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Финансы организации</p> <p>Кредитование организации</p>
<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Подготовить доклад на тему: «Элементы производственной структуры».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Стадии развития коллектива»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Повышение эффективности использования материальных ресурсов на предприятии».</p> <p>Подготовить реферат на тему: «Ценообразование и регулирование в развитых странах».</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Отечественные подходы к построению теории управления»</p> <p>Подготовить доклад на тему: «Международный маркетинг: формы и их содержание»</p>	

**Приложение Б**  
(обязательное)  
**Технологии формирования ОК**

<b>Название ОК</b>	<b>Технология формирования ОК (на учебных занятиях)</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Поиск в Интернете и оформление заданной информации в рамках изучаемой дисциплины
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Имитационная деловая игра
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Анализ и разработка предложений по заданной ситуации.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Подготовка рефератов, докладов, сообщений Конспектирование текста
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Выполнение практических работ Выполнение самостоятельной работы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Коллективное обсуждение вместе с обучающимися выполненными профессиональными ситуациями
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Решение вариативных задач и упражнений
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Выполнение самостоятельной работы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценка степени профессиональной подготовки при изучении законодательства, регулирующего трудовые отношения

## Приложение В

(обязательное)

### Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения студентов

№	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения на уроке	Код формируемых компетенций
1.	Тема 3.1. Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия)	Дискуссия с применением викторины	ОК 1,7 ПК 1.1; 1.2; 2.2; 2.3
2.	Тема 4.1 Себестоимость продукции	«Мозговой штурм», дискуссия	ОК 3,8 ПК 1.4; 2.4; 2.5; 3.2
3.	Тема 5.1 Основы менеджмента	Минитренинг, деловая игра	ОК 5,6 ПК 1.5; 2.6; 4.1; 4.3
4.	Тема 6.1 Маркетинг и его основа	Беседа, обсуждение видеофильмов	ОК 4 ПК 1.3; 3.4; 3.5;
5.	Тема 7.1 Бизнес-планирование	Деловая игра	ОК 2,9 ПК 2.1; 3.1; 3.3; 4.2

## Лист актуализации рабочей программы

Дата актуализации	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию