



**Министерство образования и науки Самарской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по УМР  
ГАПОУ СО «ТМК»

С.А. Крюков

2016 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.04 МЕНЕДЖМЕНТ**

**программы подготовки специалистов среднего звена**

***22.02.06 Сварочное производство***

**Тольятти, 2016**

ОДОБРЕНО

Методической комиссией  
по специальности 22.02.06 Сварочное  
производство

Председатель МК

\_\_\_\_\_ / Клюнд. С.В./  
(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол от \_\_\_\_\_ 2016г. № \_\_\_\_\_

Составитель:

Бывалова А.С., преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

**Эксперты:**

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:

\_\_\_\_\_ Бебякина Н.Г., зав. отделением ГАПОУ СО «ТМК»

Содержательная экспертиза:

\_\_\_\_\_ Молокоедова А.Н., преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 22.02.06 *Сварочное производство*, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «21» апреля 2014 г. № 360.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 22.02.06 *Сварочное производство* в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## Содержание

|  | стр. |
|--|------|
| 1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины   | 4    |
| 2 Структура и содержание учебной дисциплины  | 8    |
| 3 Условия реализации программы учебной дисциплины  | 12   |
| 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины  | 14   |
| Приложение А - Конкретизация результатов освоения учебной дисциплины                                 | 15   |
| Приложение Б - Технологии формирования ОК  | 18   |
| Приложение В - Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов | 19   |
| Лист актуализации рабочей программы  | 20   |

# **1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**

## **ОП.04 Менеджмент**

### **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 22.02.06 Сварочное производство базовой подготовки, разработанной в ГАПОУ СО «ТМК» в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и переподготовка) и профессиональной подготовке рабочих сварочного производства.

Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения.

### **1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Профессиональный цикл.

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения рабочей дисциплины**

#### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины студент должен

**уметь:**

- применять методику принятия эффективного решения;
- организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей;

В результате освоения дисциплины студент должен

**знать:**

- организацию производственного и технологического процессов;
- условия эффективного общения

Вариативная часть - не предусмотрена

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 22.02.06 Сварочное производство и овладению профессиональными компетенциями (ПК) (Приложение А):

ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приемы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами;

ПК1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций;

ПК1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами;

ПК 1.4 Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса;

ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами;

ПК 2.2. Выполнять расчеты и конструирование сварных соединений и конструкций;

ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса;

ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию;

ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий;

ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях;

ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений;

ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции;

ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки;

ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ;

ПК 4.2. Производить технологические расчеты на основе нормативов

технологических режимов, трудовых и материальных затрат;

ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства;

ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта;

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК) (Приложение Б):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

- максимальной учебной нагрузки студента 52 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 36 часов;
- самостоятельной работы студента 16 часа.

## 2 Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                        | <b>Объём часов</b>  |
|--|---------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)            | 52                  |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 36                  |
| Из них вариативная часть                         | не предусмотрено    |
| в том числе:                                     |                     |
| лабораторные занятия                             | не предусмотрено    |
| практические занятия                             | не предусмотрено    |
| контрольные занятия                              | не предусмотрено    |
| самостоятельная работа студента (всего)          | 16                  |
| в том числе:                                     |                     |
| доклад   | 10                  |
| сообщения  | 4                   |
| реферат  | 2                   |
| Промежуточная аттестация в 4 семестре            | Комплексный экзамен |

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины *ОП.04 Менеджмент*

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся   | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1   | 2   | 3           | 4                |
| <b>Тема 1<br/>Менеджмент:<br/>сущность и<br/>характерные черты</b>            | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>4</b>    | 1-2              |
|   | Понятие и сущность менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм. Зарубежный опыт менеджмента. Специфика менеджмента в России.  | 2           |                  |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2           |                  |
|   | 1   Доклад на тему: «Особенности американского менеджмента»   |             |                  |
| <b>Тема 2<br/>Функции<br/>менеджмента</b>                                     | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>4</b>    | 1-2              |
|   | Функции менеджмента.<br>Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль). Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.  | 2           |                  |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2           |                  |
|   | 2   Доклад на тему: «Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла»   |             |                  |
| <b>Тема 3<br/>Организация как<br/>объект менеджмента</b>                      | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>6</b>    | 1-2              |
|   | Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия :поставщики, потребители конкуренты, профсоюзы, законы и государственные органы. Факторы среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс. Внутренняя среда организации: структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная структура. Производственный и технологический процесс. | 4           |                  |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2           |                  |
|   | 3   Доклад на тему: «Значение внешней среды для организации»  |             |                  |
| <b>Тема 4<br/>Основные теории<br/>принятия<br/>управленческих<br/>решений</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>6</b>    | 1-2              |
|   | Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Матрицы принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решений.  | 4           |                  |

|   |   |          |     |
|---|---|----------|-----|
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2        |     |
|   | 4   Доклад на тему: «Управленческие решения и порядок их разработки»  |          |     |
| <b>Тема 5<br/>Стратегический менеджмент</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>6</b> | 1-2 |
|   | Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования. Процесс стратегического планирования.: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернатив и выбор стратегии, управление реализацией стратегии, оценка стратегии.  | 4        |     |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2        |     |
|   | 5   Реферат на тему: «Структура и уровни процесса стратегического управления»   |          |     |
| <b>Тема 6<br/>Система мотивации труда</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>6</b> | 1-2 |
|   | Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивация. Ступени мотивации. Правила работы с группой. Мотивация и иерархия потребностей. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение. Процессуальные теории мотивации. Сущность делегирования. Правила и принципы делегирования.      | 4        |     |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2        |     |
|   | 6   Сообщение на тему: «Особенности мотивации труда социального характера»  |          |     |
| <b>Тема 7<br/>Управление рисками</b>        | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>4</b> | 1-2 |
|   | Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый. Методика оценки капиталовложений и выбор наименее рискованного варианта: по средней арифметической и по коэффициенту вариации.   | 2        |     |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2        |     |
|   | 7   Сообщение на тему: «Системный подход в управлении рисками»  |          |     |
| <b>Тема 8<br/>Управление конфликтами</b>    | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>6</b> | 1-2 |
|   | Сущность и классификация конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликтов. Типичные конфликтные ситуации. Правила поведения в конфликте. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные. | 4        |     |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 2        |     |
|   | 8   Доклад на тему: «Природа возникновения конфликта»   |          |     |
| <b>Тема 9<br/>Психология менеджмента</b>    | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>4</b> | 1-2 |
|   | Понятие о психике. Личность и ее структура. Индивидуально-типологические особенности личности. Психологические аспекты малых групп и коллективов: классификация и стадии  | 4        |     |

|  |   |           |     |
|--|---|-----------|-----|
|  | развития групп, формальные и неформальные группы. Социально-психологический климат в коллективе. Власть и лидерство. Понятие имиджа, его составные компоненты.  |           |     |
| <b>Тема 10<br/>Этика делового общения</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>4</b>  | 1-2 |
|  | Деловое общение, его характеристика. Условия эффективного общения. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов. собеседника, принятия решения.  | 4         |     |
| <b>Тема 11<br/>Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b>  | 1-2 |
|  | Понятие руководства и власти. Организация работы и условий для профессионального и личностного совершенствования исполнителей. Управление человеком и управление группой. Планирование работы менеджера. Затраты и потери рабочего времени. Организация рабочего дня, рабочей недели, рабочего места. | 2         |     |
| <b>Всего:</b>  |   | <b>52</b> |     |

### **3 Условия реализации программы дисциплины**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета по экономическим дисциплинам.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютеры с программным обеспечением общего и профессионального назначения.

Технические средства обучения:

- мультимедийные средства;

#### **3.2 Информационное обеспечение**

##### **Основные источники**

- 1 Драчёва Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент: Учебник– М.: Издательский центр «Академия», 2012.
- 2 Менеджмент организации: А.В. Тебекин, Б.С. Косарев. – М.: КНОРУС, 2013.
- 3 Основы менеджмента: Л.В. Плахова, Т.М. Анурина, С.А. Легостаева. – М.: КНОРУС, 2012.
- 4 Переверзев М.П., Шайденко Н.А. Менеджмент: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2011.

##### **Дополнительные источники**

- 5 Драчёва Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Практикум: Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2012.
- 6 Набиев Р.А. Менеджмент. Практикум: Учеб. пособие. – М.: «Финансы и статистика», 2012.
- 7 Управление персоналом организации. Практикум: учеб. пособие/ под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М, 2011.

8 «Российский журнал менеджмента». Научно-исследовательский журнал. Издан по инициативе Высшей школы менеджмента СПбГУ. 2011.

9 «Новый менеджмент». Научно-практический журнал. Издательство: «Новый издатель». 2012.

### **Интернет-ресурсы**

10 <http://www.mevriz.ru/>

11 [www.economicus.ru](http://www.economicus.ru)

12 [www.ecsocman.edu.ru](http://www.ecsocman.edu.ru)

#### 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

| <b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>   | <b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>  |
|---|---|
| <b>Умения:</b><br>применять методику принятия эффективного решения;<br>организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей; | Экспертная оценка по тестированию   |
| <b>Знания:</b><br>организацию производственного и технологического процессов;<br>условия эффективного общения   | Экспертная оценка по выполнению самостоятельных заданий<br>Экспертная оценка по выполнению проверочных работ<br>Экзамен |

## Приложение А

### Конкретизация результатов освоения дисциплины

|   |   |
|---|---|
| <b>ВД 5.2.1 Подготовка и осуществление технологических процессов изготовления сварных конструкций</b>   |   |
| <p>Умения:<br/>применять методику принятия эффективного решения;<br/>- организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей;</p>   |   |
| <p>Знания<br/>организацию производственного и технологического процессов;<br/>условия эффективного общения</p>  | <p>Перечень тем:<br/>- Менеджмент: сущность и характерные черты<br/>- Функции менеджмента<br/>- Организация как объект менеджмента<br/>- Основные теории принятия управленческих решений<br/>- Стратегический менеджмент<br/>- Система мотивации труда<br/>- Управление рисками<br/>- Управление конфликтами<br/>- Психология менеджмента<br/>- Этика делового общения.<br/>- Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</p> |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося</b>  |   |
| <p>Доклад на тему: «Особенности американского менеджмента»<br/> Доклад на тему: «Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла»<br/> Доклад на тему: «Значение внешней среды для организации»<br/> Доклад на тему: «Управленческие решения и порядок их разработки»<br/> Реферат на тему: «Структура и уровни процесса стратегического управления»<br/> Сообщение на тему: «Особенности мотивации труда социального характера»<br/> Сообщение на тему: «Системный подход в управлении рисками»<br/> Доклад на тему: «Природа возникновения конфликта»</p> |   |
| <b>ВД 5.2.2 Разработка технологических процессов и проектирование изделий</b>   |   |
| <p>Умения:<br/>применять методику принятия эффективного решения;<br/>- организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей;</p>   |   |
| <p>Знания<br/>организацию производственного и технологического процессов;</p>   | <p>Перечень тем:<br/>- Менеджмент: сущность и характерные черты</p>   |

|  |   |
|--|---|
| условия эффективного общения   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Функции менеджмента</li> <li>- Организация как объект менеджмента</li> <li>- Основные теории принятия управленческих решений</li> <li>- Стратегический менеджмент</li> <li>- Система мотивации труда</li> <li>- Управление рисками</li> <li>- Управление конфликтами</li> <li>- Психология менеджмента</li> <li>- Этика делового общения.</li> <li>- Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</li> </ul>  |
| <p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b></p> <p>Доклад на тему: «Особенности американского менеджмента»</p> <p>Доклад на тему: «Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла»</p> <p>Доклад на тему: «Значение внешней среды для организации»</p> <p>Доклад на тему: « Управленческие решения и порядок их разработки»</p> <p>Реферат на тему: «Структура и уровни процесса стратегического управления»</p> <p>Сообщение на тему: «Особенности мотивации труда социального характера»</p> <p>Сообщение на тему: «Системный подход в управлении рисками»</p> <p>Доклад на тему: «Природа возникновения конфликта»</p> |   |
| <p><b>ВД 5.2.3 Контроль качества сварочных работ</b></p>   |   |
| <p>Умения:</p> <p>применять методику принятия эффективного решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей;</li> </ul>   |   |
| <p>Знания</p> <p>организацию производственного и технологического процессов;</p> <p>условия эффективного общения</p>   | <p>Перечень тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Менеджмент: сущность и характерные черты</li> <li>- Функции менеджмента</li> <li>- Организация как объект менеджмента</li> <li>- Основные теории принятия управленческих решений</li> <li>- Стратегический менеджмент</li> <li>- Система мотивации труда</li> <li>- Управление рисками</li> <li>- Управление конфликтами</li> <li>- Психология менеджмента</li> <li>- Этика делового общения.</li> <li>- Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</li> </ul> |
| <p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b></p> <p>Доклад на тему: «Особенности американского менеджмента»</p> <p>Доклад на тему: «Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла»</p> <p>Доклад на тему: «Значение внешней среды для организации»</p> <p>Доклад на тему: « Управленческие решения и порядок их разработки»</p> <p>Реферат на тему: «Структура и уровни процесса стратегического управления»</p>  |   |

Сообщение на тему: «Особенности мотивации труда социального характера»  
 Сообщение на тему: «Системный подход в управлении рисками»  
 Доклад на тему: «Природа возникновения конфликта»

**ВД 5.2.4 Организация и планирование сварочного производства**

|   |   |
|---|---|
| <p>Умения:<br/>         применять методику<br/>         принятия эффективного решения;<br/>         - организовывать работу и<br/>         обеспечивать условия для<br/>         профессионального и личностного<br/>         совершенствования исполнителей;</p>   |   |
| <p>Знания<br/>         организацию производственного и<br/>         технологического процессов;<br/>         условия эффективного общения</p>   | <p>Перечень тем:<br/>         - Менеджмент: сущность и характерные<br/>         черты<br/>         - Функции менеджмента<br/>         - Организация как объект менеджмента<br/>         - Основные теории принятия управленческих<br/>         решений<br/>         - Стратегический менеджмент<br/>         - Система мотивации труда<br/>         - Управление рисками<br/>         - Управление конфликтами<br/>         - Психология менеджмента<br/>         - Этика делового общения.<br/>         - Особенности менеджмента в области<br/>         профессиональной деятельности</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>Самостоятельная работа обучающегося</b></p> <p>Доклад на тему: «Особенности американского менеджмента»<br/>         Доклад на тему: «Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого<br/>         цикла»<br/>         Доклад на тему: «Значение внешней среды для организации»<br/>         Доклад на тему: « Управленческие решения и порядок их разработки»<br/>         Реферат на тему: «Структура и уровни процесса стратегического управления»<br/>         Сообщение на тему: «Особенности мотивации труда социального характера»<br/>         Сообщение на тему: «Системный подход в управлении рисками»<br/>         Доклад на тему: «Природа возникновения конфликта»</p> |   |

## Приложение Б

### Технологии формирования ОК

| Название ОК  | Технология формирования ОК (на учебных занятиях)   |
|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   | Поиск в Интернете и оформление заданной информации в рамках изучаемой дисциплины                           |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     | Имитационная деловая игра  |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  | Анализ и разработка предложений по заданной ситуации.  |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Подготовка рефератов, докладов<br>Конспектирование текста  |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  | Выполнение практических работ<br>Выполнение самостоятельной работы   |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   | Коллективное обсуждение вместе с обучающимися выполненных профессиональных ситуаций                        |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  | Решение вариативных задач и упражнений   |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    | Выполнение самостоятельной работы  |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  | Оценка степени профессиональной подготовки при изучении законодательства, регулирующего трудовые отношения |

## Приложение В

### Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения студентов

| №  | Тема учебного занятия                                  | Активные и интерактивные формы и методы обучения на уроке | Код формируемых компетенций        |
|----|--|---|------------------------------------|
| 1. | Тема 2 Функции менеджмента                             | Дискуссия с применением викторины                         | ОК 1,7<br>ПК 1.1; 1.2; 2.2;<br>2.3 |
| 2. | Тема 4 Основные теории принятия управленческих решений | «Мозговой штурм», дискуссия                               | ОК 3,8<br>ПК 1.4; 2.4; 2.5;<br>3.2 |
| 3. | Тема 5 Стратегический менеджмент                       | Беседа, обсуждение видеофильмов                           | ОК 4                               |
| 4. | Тема 6 Система мотивации труда                         | Беседа, деловая игра                                      | ПК 1.3; 3.4; 3.5;                  |
| 5. | Тема 10 Этика делового общения                         | Минитренинг, деловая игра                                 | ОК 5,6<br>ПК 1.5; 2.6; 4.1;<br>4.3 |

## Лист актуализации рабочей программы

| <b>Дата актуализации</b> | <b>Результаты актуализации</b> | <b>Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию</b> |
|--------------------------|--------------------------------|--|
|                          |                                |  |
|                          |                                |  |
|                          |                                |  |
|                          |                                |  |
|                          |                                |  |
|                          |                                |  |