



**Министерство образования и науки Самарской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
директором ГАПОУ СО «ТМК»  
Приказ 272 от 31.05.2017г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

**программы подготовки специалистов среднего звена**

*23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей*

**Тольятти, 2017**

ОДОБРЕНО

Методической комиссией  
по специальности 23.02.07 Техническое  
обслуживание и ремонт двигателей,  
систем и агрегатов автомобилей

Председатель МК

\_\_\_\_\_ / Середнева С.Ю./  
(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол от 24.05.2017г. №10

Составитель:

Мутовалова Е.В., преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

**Эксперты:**

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:

Костенко Н.М., ст.методист ГАПОУ СО «ТМК»

Содержательная экспертиза:

Архипова О.С., преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 *Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей*, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «9» декабря 2016 г. № 1568

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ) по специальности 23.02.07 *Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей* в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## Содержание

1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	стр. 4
2 Структура и содержание учебной дисциплины	6
3 Условия реализации программы учебной дисциплины	10
4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12
Приложение А - Технологии формирования ОК	13
Приложение Б – Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов	14
Лист актуализации рабочей программы	15

# **1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**

## **ОГСЭ.05 Психология общения**

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей базовой подготовки, разработанной в ГАПОУ СО «ТМК» в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для всех технических специальностей средних специальных учебных заведений, кроме строительных специальностей.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана для очной и заочной формы обучения.

### **1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения рабочей дисциплины**

#### Обязательная часть

В результате освоения учебной дисциплины студент должен

#### **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен

#### **знать:**

-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности\_роли и ролевые ожидания в общении\_техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы,

-убеждения, механизмы взаимопонимания в общении, источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, этические принципы общения.

#### Вариативная часть – не предусмотрено

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК) (Приложение Б):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

- максимальной учебной нагрузки студента 40 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 36 часов;
- самостоятельной работы студента 4 часа.

## 2 Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	не предусмотрено
контрольные занятия	не предусмотрено
самостоятельная работа студента (всего)	4
Промежуточная аттестация в 7 семестре	Дифференцированный зачет

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Уровень усвоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Теоретические и практические основы психологии общения		<b>36</b>		
Тема 1.1. Проблема общения в психологии и профессиональной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	1	ОК 01-4,9,11	2
	1   Понятие и сущность общения. Общение как основа человеческого бытия. Взаимосвязь общения и деятельности. Психологические, этические и социокультурные особенности процесса общения. Общение и социальные отношения. Роли и ролевые ожидания в общении. Личность и общение.			
	<b>Лабораторная работа</b>	не предусмотрено		
	<b>Практическое занятие</b>	не предусмотрено		
Тема 1.2. Психологические особенности процесса общения	<b>Содержание учебного материала</b>	3	ОК 01-4,9,11	2
	1   Процесс общения и его аспекты: коммуникативный, интерактивный, перцептивный. Структура, цели и функции общения. Классификация видов общения. Средства общения: вербальные и невербальные. Техники и приёмы общения.			
	<b>Лабораторная работа</b>	не предусмотрено		
	<b>Практическое занятие</b>	не предусмотрено		
Тема 1.3. Интерактивная сторона общения	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01-4,9,11	2
	1   Понятие интеракции в процессе общения. Место взаимодействия в структуре общения. Виды социальных взаимодействий. Трансактный анализ Э. Берна. Трансакция – единица общения. Виды трансакций. Механизмы процесса взаимодействия. Стратегия «контролёра» и стратегия «понимателя». Открытость и закрытость общения. Этапы общения: установление контакта, ориентация в ситуации, обсуждение проблемы, принятие решения, выход из контакта. Эффект контраста и эффект ассимиляции. Формы управления: приказ, убеждение, внушение, заражение. Манипулирование сознанием.			
	<b>Лабораторная работа</b>	не предусмотрено		
	<b>Практическое занятие</b>	не предусмотрено		
Тема 1.4. Перцептивная сторона	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01-4,9,11	2
	1   Понятие социальной перцепции. Механизмы перцепции. Социальный			

общения		стереотип и предубеждение. Факторы превосходства. Привлекательности и отношения к нам. Исследование эффектов восприятия человеком человека: «эффект ореола», «эффект проекции», «эффект первичности и новизны». Механизмы восприятия: идентификация, эмпатия, аттракция, рефлексия. Теория каузальной атрибуции.			
	<b>Лабораторная работа</b>		не предусмотрено		
	<b>Практическое занятие</b>		не предусмотрено		
Тема 1.5. Общение как коммуникация	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 01-4,9,11	2
	1	Средства, используемые в процессе передачи информации. Языки общения: вербальный, невербальный. Коммуникативная тактика и стратегия. Коммуникативные барьеры. Речевая деятельность. Виды речевой деятельности. Понятие коммуникативной и языковой грамотности. Культура и техника речи в сфере сервиса. Психология речевой коммуникации. Управление впечатлением партнёра по общению. Роль комплимента в общении. Техники ведения беседы. Техники активного слушания. Техники налаживания контакта. Невербальное общение. Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика и проксемика. Позы, жесты, мимика. Классификация жестов.			
	<b>Лабораторная работа</b>		не предусмотрено		
	<b>Практическое занятие</b>		не предусмотрено		
Тема 1.6. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении	<b>Содержание учебного материала</b>		6	ОК 01-4,9,11	2
	1	Общие сведения о психологии личности. Виды психических явлений: психические процессы, психические состояния, психические свойства. Основы психологии личности: психологическая структура личности, темперамент, характер. Типология темперамента. Приемы саморегуляции поведения в межличностном общении. Психологические основы общения в сфере сервиса. Психологическая культура специалиста. Психологические приёмы общения с клиентами, коллегами и деловыми партнёрами.			
	<b>Лабораторная работа</b>		не предусмотрено		
	<b>Практическое занятие</b>		не предусмотрено		
Тема 1.7. Этика в деловом общении	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 01-4,9,11	2
	1	Понятие этики общения. Общение и культура поведения. Понимание как ближайшая цель общения. Моральные ценности общения. «Золотое правило» этики как универсальная формула общения. Нравственные ценности общения в сферах строительства, продаж и сервиса. Толерантность как принцип культурного общения. Вежливость и формы её проявления			
	<b>Лабораторная работа</b>		не предусмотрено		
	<b>Практическое занятие</b>		не предусмотрено		



Тема 1.8. Конфликты в деловом общении	<b>Содержание учебного материала</b>		8	ОК 01-4,9,11	2
	1	Понятие конфликта. Конфликты: виды, структура, стадии протекания. Предпосылка возникновения конфликта в процессе общения. Стратегия поведения в конфликтной ситуации. Конфликты в личности – эмоциональной сфере. Правила поведения в условиях конфликта. Предупреждение конфликтов в сфере строительства, продаж и сервиса.			
	<b>Лабораторная работа</b>		не предусмотрено		
	<b>Практическое занятие</b>		не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4		
	1	Подготовить презентацию по теме: «Приемы саморегуляции поведения в межличностном общении»	2		
	2	Подготовить презентацию по теме: «Правила поведения в условиях конфликта»	2		
<b>Всего:</b>			<b>40</b>		

### **3 Условия реализации учебной дисциплины**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий,
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением с доступом к сети Интернет;
- оргтехника;
- мультимедийный проектор

#### **3.2 Информационное обеспечение**

##### **Основные источники**

- 1 Гарькуша О.Н. Профессиональное общение, ООО «Издательский центр РИОР», 2013.
- 2 Жарова М.Н. Психология общения, ОИЦ Академия, 2014.
- 3 Тимохин В.В. Психология делового общения. Учебник и практикум для академического бакалавриата. Юрайт, 2016.
- 4 Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник / Г.М. Шеламова.-М.: Академия, 2016.

##### **Дополнительные источники**

5 Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 468 с. — (Серия : Профессиональное образование).

### **Интернет-ресурсы**

6 Информационный портал Режим доступа: <http://ps-psiholog.ru/obshhenie-v-internete/aktivnyie-polzovateli-interneta-kto-oni.html>.

7 Информационный портал Режим доступа:  
<http://psbatishev.narod.ru/library/19938.htm>.

8 Информационный портал Режим  
доступа: <http://www.inwent.ru/psikhologiya/190-psikhologiya-delovogo-obshcheniya>.

9 Информационный портал Режим доступа: <https://psyera.ru/4322/obshchenie>

#### 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>-организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Текущий промежуточный контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование;</li> <li>- анализ ролевых ситуаций;</li> <li>- оценка решений творческих задач</li> </ul>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения,</li> <li>- механизмы взаимопонимания в общении; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</li> <li>- этические принципы общения.</li> </ul>	<p>Текущий промежуточный контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка по выполнению индивидуальной самостоятельной работы;</li> <li>- оценка решений творческих задач;</li> <li>- анализ ролевых ситуаций;</li> <li>- дифференцированный зачет.</li> </ul>

## Приложение А

### Технологии формирования ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	анализ производственных ситуаций, ситуационные задания, самостоятельная внеаудиторная работа практического характера
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	самостоятельная работа практического характера, подготовка к семинарам, опережающие задания, самопроверка, взаимопроверка
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	работа в малых группах, анализ производственных ситуаций
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	анализ производственных ситуаций, ситуационные задания, самостоятельная работа практического характера; взаимодействие с обучающимися и преподавателем в ходе обучения на принципах толерантного отношения.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	задания с использованием электронных образовательных интернет –ресурсов; опережающие задания, формирующие у студентов умение отбирать главное и отсеивать второстепенное в информационном материале; учебная дискуссия
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	анализ производственных ситуаций, ситуационные задания, самостоятельная работа практического характера

## Приложение Б

### Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения студентов

№	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения на уроке	Код формируемых компетенций
1	Тема 1.1. Проблема общения в психологии и профессиональной деятельности	Изучение нового материала, работа в парах с лекционным материалом	ОК 01-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
2	Тема 1.2. Психологические особенности процесса общения	Метод совместной работы преподавателя и студентов на основе опережающего задания	ОК 01-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
3	Тема 1.3. Интерактивная сторона общения	Работа в парах (малых группах)	ОК 01-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
4	Тема 1.4. Перцептивная сторона общения	Изучение нового материала, работа в парах с лекционным материалом	ОК 01-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
5	Тема 1.5. Общение как коммуникация	Работа в малых группах	ОК 01-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
6	Тема 1.6. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении	Работа в малых группах	ОК 01-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
7	Тема 1.7. Этика в деловом общении	Метод совместной работы преподавателя и студентов на основе опережающего задания Изучение нового материала, работа в парах с лекционным материалом	ОК 01-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5
8	Тема 1.8. Конфликты в деловом общении	Работа в парах (малых группах)	ОК 01-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5

### Лист актуализации рабочей программы

<b>Дата актуализации</b>	<b>Результаты актуализации</b>	<b>Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию</b>