



Министерство образования и науки Самарской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по УП

ГАПОУ СО «ТМК»

С.А. Крюков

2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение

Тольятти, 2016

ОДОБРЕНО

методической комиссией математики и общего естественно-научного цикла

протокол от _____ 2016 № ____

Председатель

_____ Г.И. Рожнова

Составители: Гордеев С.А. преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Н.М.Костенко, ст. методист ГАПОУ СО «ТМК»

Содержательная экспертиза: С.Ю.Середнева, преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: _____

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «22» апреля 2014г. № 380.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Содержание

1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2 Структура и содержание учебной дисциплины	6
3 Условия реализации учебной дисциплины	10
4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13
Приложение А - Конкретизация результатов освоения учебной дисциплины	14
Приложение Б - Технологии формирования ОК	16
Приложение В - Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения студентов	17
Лист актуализации рабочей программы	19

1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

ЕН.02 Информатика

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) ЕН.01 Математика – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение базовой подготовки, разработанной в ГАПОУ СО «ТМК», разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

Рабочая программа составлена для очной и заочной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- использовать изученные прикладные программные средства.

Знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на овладение профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 2.2 Проектировать изделия средней сложности основного и вспомогательного производства.

ПК 2.4 Разрабатывать рабочий проект деталей и узлов в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД).

ПК 3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

ПК 3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 99 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 66 часов;
самостоятельной работы обучающегося 33 часов.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	62
контрольные работы	не предусмотрено
самостоятельная работа студента (всего)	33
в том числе:	
подготовка рефератов	12
подготовка презентаций	21
Промежуточная аттестация в четвертом семестре в форме	дифференцированного зачета

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1 Автоматизированная обработка информации		18	
Тема 1.1 Основные понятия	Содержание учебного материала	2	
	1.1 Информационные процессы в современном обществе. Технология поиска, хранения и передачи информации. Понятие архитектуры и структуры компьютера. Классификация компьютерной техники. Состав персонального компьютера: главные и дополнительные устройства. Системное программное обеспечение: операционные системы и утилиты.		2
	Самостоятельная работа студентов: №1 Подготовить реферат на тему: «Мультимедийный компьютер» №2 Создать презентацию на тему: «Современные антивирусные пакеты»	3 4	
Тема 1.2 Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем. Компьютерные сети	Содержание учебного материала	2	
	1.2 Средства защиты информации. Классификация пакетов прикладных программ. Классификация компьютерных сетей. Методы и средства передачи данных. Глобальная компьютерная сеть Интернет: история создания, возможности. Сервисные ресурсы Интернет. Электронная почта. Поиск и передача информации в глобальной сети Интернет.		2
	Самостоятельная работа студентов: №3 Подготовить реферат на тему: «Криптография» №4 Создать презентацию на тему: «Информационные технологии и их применение в профессиональной деятельности»	3 4	
Раздел 2 Прикладные программные средства		81	

	<p>Практические занятия:</p> <p>№ 1 Ввод и форматирование текста.</p> <p>№ 2 Создание текстового документа, содержащего таблицы.</p> <p>№ 3 Создание текстового документа содержащего графические элементы. № 4 Построение диаграмм и схем в Microsoft Word.</p> <p>№ 5 Основы работы в электронной таблице.</p> <p>№ 6 Расчет в электронной таблице с использованием различных типов ссылок.</p> <p>№ 7 Построение диаграмм в электронной таблице.</p> <p>№ 8 Расчет в электронной таблице с использованием встроенных функций.</p>	24	
	<p>Самостоятельная работа студентов:</p> <p>№5 Подготовить реферат на тему: «Сканирование различных документов» №6 Создать презентацию на тему: «Цифровая фото и видео техника»</p>	3 4	
Тема 2.2 Системы управления базами данных			
	<p>Практические занятия:</p> <p>№ 9 Создание таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц.</p> <p>№ 10 Редактирование и модификация таблиц базы данных.</p> <p>№ 11 Создание пользовательских форм для ввода данных.</p> <p>№ 12 Работа с данными с использованием запросов.</p> <p>№ 13 Создание отчетов в СУБД MS Access.</p>	18	
	<p>Самостоятельная работа студентов:</p> <p>№7 Подготовить реферат на тему: «Сетевые технологии»</p> <p>№8 Создать презентацию на тему: «Возможности сети Интернет»</p>	3 4	
Тема 2.3 Компьютерная графика			
	<p>Практические занятия:</p> <p>№ 14 Создание и редактирование изображений с помощью графического редактора.</p> <p>№ 15 Обработка изображения с помощью графического редактора.</p> <p>№ 16 Создание презентаций с помощью шаблонов.</p> <p>№ 17 Создание презентации на основе собственных графических изображений.</p> <p>№ 18 Создание и работа с текстом, таблицами и презентациями в Интернете.</p>	20	

	Самостоятельная работа студентов: №9 Создать презентацию на тему: «Компьютерная графика в профессиональной деятельности»	5	
	Дифференцированный зачет		
	Итого:	99	

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационных технологий. **Оборудование кабинета информатики:**

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая немеловая доска;
- наглядные пособия (учебники, опорные конспекты, стенды, карточки, раздаточный материал).

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук;
- проекционный экран;
- принтер цветной струйный;
- принтер черно-белый лазерный;
- компьютерная техника для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения;
- сервер;
- источник бесперебойного питания;
- наушники с микрофоном;
- цифровой фотоаппарат;
- сканер;
- колонки.

3.2 Действующая нормативно-техническая и технологическая документация:

- правила техники безопасности;
- инструкции по эксплуатации компьютерной техники.

3.3 Программное обеспечение:

- Интегрированный пакет MS OFFICE;
- браузеры для работы в Интернете Mozilla Firefox, Opera;
- архиватор 7-zip;

- менеджеры загрузки файлов GoZilla и Regent, FTP-клиенты AceFTP и CuteFTP, off-line браузеры WebDowloader и WebZip;

3.4 Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1. Информатика: учебник / под ред. В. В. Трофимова. — М. : Издательство Юрайт ; ИД Юрайт, 2011. — 911 с.
2. Гуда А. Н. Информатика. Общий курс : учебник / А. Н. Гуда, М. А. Бутакова, Н. М. Нечитайло, А. В. Чернов ; под общ. ред. В. И. Колесникова. - 4-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация Дашков и К, 2011. - 399 с.
3. Семакин, И.Г. Информатика и ИКТ. Задачник-практикум в 2-ух том. Т2.4-е изд. / И.Г. Семакин. - М.: Бинوم. Лаборатория знаний, 2012. - 294 с.

Дополнительные источники

4. Практикум по информатике и информационным технологиям. Учебное пособие для общеобразовательных учреждений/Н.Д. Угринович, Л.Л. Босова, Н.И. Михайлова. - 3-е изд. - М. БИНОМ. Лаборатория знаний, 2010. - 394 с.
5. Е. А. Колмыкова, И. А. Кумскова. Информатика: учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. - ИЦ «Академия», 2010.
6. Информатика 10-11 класс. Базовый курс. Теория / Под ред. Н.В.Макаровой. - СПб.: Питер, 2010. - 675 е.: ил.
7. Информатика и информационные технологии. Учебник для 10-11 классов/Н.Д. Угринович. - М. БИНОМ. Лаборатория знаний, 2010. - 511 е.: ил.
8. Гайдамакин Н.А. Автоматизированные информационные системы, базы и банки данных. Вводный курс: Учебное пособие. - М.: Гелиос АРВ, 2002.-368 е., ил.
9. Информатика: Учебник для среднего профессионального образования. Изд. 2-е, испр./ Михеева Е.В., Титова О.И., - ИЦ «Академия», 2008.
10. Информатика: Практикум по технологии работы на компьютере/ Под ред. Н.В. Макаровой. - 3-е изд., перераб. - М.: Финансы и статистика, 2003. - 256 е.: ил.
11. Простейшие методы шифрования текста/ Д.М. Златопольский. - М.: Чистые пруды, 2007 - 32 с.

12. Семакин И.Г. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10-11 классов / И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер. - 5-е изд. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009. - 246 с.: ил.

13. Тексты демонстрационных тестов по информатике в форме и по материалам ЕГЭ 2004-2011 гг.

14. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10 класса / Н.Д. Угринович, 2010. - 212 с.: ил.

Интернет-источники

15. <http://ru.wikipedia.org/wiki/Википедия>

16. <http://www.chaynikam.info/foto.html> Компьютер для «чайников»

17. <http://urist.fatal.ru/Book/Glava8/Glava8.htm> Электронные презентации

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: - использовать изученные прикладные программные средства;	Индивидуальный контроль выполнения практических работ, экспертная оценка по самостоятельной работе.
Знать: - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных электронно- вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Комбинированный: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий; тестирование. Контроль выполнения индивидуальных и групповых заданий

Приложение А

Конкретизация результатов освоения дисциплины

ПК 2.2 Проектировать изделия средней сложности основного и вспомогательного производства.	
<p>Уметь: - использовать изученные прикладные программные средства;</p>	<p>Перечень тем практических занятий: № 1 Ввод и форматирование текста. № 2 Создание текстового документа, содержащего таблицы. № 3 Создание текстового документа содержащего графические элементы. № 4 Построение диаграмм и схем в Microsoft Word. № 14 Создание и редактирование изображений с помощью графического редактора. № 15 Обработка изображения с помощью графического редактора.</p>
<p>Знать: - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее ЭВМ) и вычислительных систем; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.</p>	<p>Перечень тем: - Основные понятия - Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем. Компьютерные сети - Текстовые процессоры и электронные таблицы - Системы управления базами данных - Компьютерная графика</p>
<p>Самостоятельная работа студента</p>	<p>Подготовить реферат на тему: «Криптография» Создать презентацию на тему: «Информационные технологии и их применение в профессиональной деятельности»</p>
ПК 2.4 Разрабатывать рабочий проект деталей и узлов в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД).	
<p>Уметь: - использовать изученные прикладные программные средства;</p>	<p>Перечень тем практических занятий: № 1 Ввод и форматирование текста. № 2 Создание текстового документа, содержащего таблицы. № 3 Создание текстового документа содержащего графические элементы. № 4 Построение диаграмм и схем в Microsoft Word. № 14 Создание и редактирование изображений с помощью графического редактора. № 15 Обработка изображения с помощью графического редактора. № 16 Создание презентаций с помощью шаблонов. № 17 Создание презентации на основе собственных графических изображений. № 18 Создание и работа с текстом, таблицами и презентациями в Интернете</p>
<p>Знать: - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее ЭВМ) и вычислительных систем; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.</p>	<p>Перечень тем: - Основные понятия - Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем. Компьютерные сети - Текстовые процессоры и электронные таблицы - Системы управления базами данных - Компьютерная графика</p>

Самостоятельная работа студента	Подготовить реферат на тему: «Мультимедийный компьютер» Создать презентацию на тему: «Современные антивирусные пакеты»
--	---

ПК 3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать изученные прикладные программные средства; 	<p>Перечень тем практических занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> № 1 Ввод и форматирование текста. № 2 Создание текстового документа, содержащего таблицы. № 3 Создание текстового документа, содержащего графические элементы. № 4 Построение диаграмм и схем в Microsoft Word. № 5 Основы работы в электронной таблице. № 6 Расчет в электронной таблице с использованием различных типов ссылок. № 7 Построение диаграмм в электронной таблице. № 11 Создание пользовательских форм для ввода данных. № 12 Работа с данными с использованием запросов. № 13 Создание отчетов в СУБД MS Access № 14 Создание и редактирование изображений с помощью графического редактора. № 15 Обработка изображения с помощью графического редактора.
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее ЭВМ) и вычислительных систем; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ. 	<p>Перечень тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия - Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем. Компьютерные сети - Текстовые процессоры и электронные таблицы - Системы управления базами данных - Компьютерная графика
Самостоятельная работа студента	Подготовить реферат на тему: «Сканирование различных документов» №6 Создать презентацию на тему: «Цифровая фото и видео техника»

ПК 3.2. Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать изученные прикладные программные средства; 	<p>Перечень тем практических занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> № 1 Ввод и форматирование текста. № 2 Создание текстового документа, содержащего таблицы. № 3 Создание текстового документа, содержащего графические элементы. № 4 Построение диаграмм и схем в Microsoft Word. № 14 Создание и редактирование изображений с помощью графического редактора. № 15 Обработка изображения с помощью графического редактора.
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее ЭВМ) и вычислительных систем; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ. 	<p>Перечень тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем. Компьютерные сети - Текстовые процессоры и электронные таблицы - Системы управления базами данных - Компьютерная графика
Самостоятельная работа студента	Создать презентацию на тему: «Компьютерная графика в профессиональной деятельности»

Приложение Б

Технологии Формирования ОК

Название ОК	Технология формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Поиск в Интернете и оформление заданной информации в рамках изучаемой дисциплины
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Имитационная деловая игра
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Анализ и разработка предложений по заданной ситуации.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Подготовка рефератов, докладов Конспектирование текста
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Выполнение практических работ Выполнение самостоятельной работы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Коллективное обсуждение вместе с обучающимися выполненных профессиональных ситуаций
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Решение вариативных задач и упражнений
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Выполнение самостоятельной работы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценка степени профессиональной подготовки при изучении законодательства, регулирующего трудовые отношения

Приложение В

Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения

№	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Формируемые универсальные учебные действия
	Тема 2.1 Текстовые процессоры и электронные таблицы			
1	Практическое занятие № 1 Ввод и форматирование текста.	2	Урок-практикум, работа в малых группах	ОК 1-5, ОК 7, ОК 8 ПК 2.2, ПК 3.1
2	Практическое занятие № 2 Создание текстового документа, содержащего таблицы.	2	Урок-практикум, с элементами обсуждения в группе	ОК 1-4, ОК 6,7, ОК 9 ПК 2.4, ПК 3.2
3	Практическое занятие № 3 Создание текстового документа содержащего графические элементы.	4	Урок-практикум, работа в малых группах	ОК 1-4, ОК 6-8, ОК 9 ПК 2.4, ПК 3.2
4	Практическое занятие № 4 Построение диаграмм и схем в Microsoft Word.	4	Урок-практикум, с элементами исследовательской деятельности	ОК 1-4, ОК 9 ПК 2.4, ПК 3.2
5	Практическое занятие № 5 Основы работы в электронной таблице.	2	Урок-практикум, с элементами обсуждения в группе	ОК 1-5, ОК 7, ОК 8 ПК 2.2, ПК 3.1
6	Практическое занятие № 6 Расчет в электронной таблице с использованием различных типов ссылок.	4	Урок-практикум, работа в малых группах	ОК 1-4, ОК 6-8 ПК 2.4, ПК 3.2
7	Практическое занятие № 7 Построение диаграмм в электронной таблице.	2	Урок-практикум, с элементами исследовательской деятельности	ОК 1-4, ОК 6,7, ОК 9 ПК 2.2, ПК 3.1
8	Практическое занятие № 8 Расчет в электронной таблице с использованием встроенных функций	4	Урок-практикум, с элементами обсуждения в группе	ОК 1-4, ОК 6-8, ОК 9 ПК 2.2, ПК 3.2
	Тема 2.2 Системы управления базами данных			
9	Практическое занятие № 9 Создание таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц.	4	Урок-практикум, с элементами обсуждения в группе	ОК 1-4, ОК 6,7, ОК 9 ПК 2.4, ПК 3.1
10	Практическое занятие № 10 Редактирование и модификация таблиц базы данных.	4	Урок-практикум, с элементами исследовательской деятельности	ОК 1-5, ОК 7, ОК 8 ПК 2.2, ПК 3.1
11	Практическое занятие № 11 Создание пользовательских форм для ввода данных.	2	Урок-практикум, работа в малых группах	ОК 1-4, ОК 6-8 ПК 2.4, ПК 3.2
12	Практическое занятие № 12 Работа с данными с использованием запросов.	2	Урок-практикум, с элементами исследовательской	ОК 1-4, ОК 6-8, ОК 9 ПК 2.4, ПК 3.2

			деятельности	
13	Практическое занятие № 13 Создание отчетов в СУБД MS Access.	4	Урок-практикум, с элементами исследовательской деятельности	ОК 1-4, ОК 6,7, ОК 9 ПК 2.2, ПК 3.2
	Тема 2.3 Компьютерная графика			
14	Практическое занятие № 14 Создание и редактирование изображений с помощью графического редактора.	4	Урок-практикум, с элементами обсуждения в группе	ОК 1-5, ОК 7, ОК 8 ПК 2.2, ПК 3.2
15	Практическое занятие № 15 Обработка изображения с помощью графического редактора.	4	Урок-практикум, работа в малых группах	ОК 1-4, ОК 6,7, ОК 9 ПК 2.2, ПК 3.1
16	Практическое занятие № 16 Создание презентаций с помощью шаблонов.	4	Урок-практикум, с элементами обсуждения в группе	ОК 1-5, ОК 7, ОК 8 ПК 2.4, ПК 3.1
17	Практическое занятие № 17 Создание презентации на основе собственных графических изображений.	4	Урок-практикум, с элементами исследовательской деятельности	ОК 1-4, ОК 6-8, ОК 9 ПК 2.2, ПК 3.1
18	Практическое занятие № 18 Создание и работа с текстом, таблицами и презентациями в Интернете.	4	Урок-практикум, работа в малых группах	ОК 1-5, ОК 7, ОК 8 ПК 2.2, ПК 3.2

Лист актуализации рабочей программы

Дата актуализации	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию