



**Министерство образования и науки Самарской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ГАПОУ СО «ТМК»**

**от 22.05.2023 № 311**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.02 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

**основной профессиональной образовательной программы  
по специальности среднего профессионального образования**

**15.02.08 Технология машиностроения**

**Тольятти, 2023**

ОДОБРЕНО

Методической комиссией

специальности 15.02.08

Технология машиностроения

Протокол от 12.05.2023 № 10

Председатель МК

\_\_\_\_\_ И.В. Назайкинская

Составитель: Гиниятулин Г. Ш., преподаватель

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности *специальности 15.02.08 Технология машиностроения*, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «18» апреля 2014г. №350

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности *15.02.08 Технология машиностроения*, в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Рабочая программа разработана с учетом требований профессионального стандарта Специалист по технологиям материалообработывающего производства, 5А уровня квалификации, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «08» сентября 2014 г. № 164.

## **Содержание**

1. Паспорт программы производственной практики	4
2. Результат освоения рабочей программы производственной практики	5
3. Содержание производственной практики	7
4. Условия реализации программы производственной практики	8
Лист актуализации рабочей программы	12

## **1 Паспорт программы производственной практики**

### **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 15.02.08 Технология машиностроения базовой подготовки, разработанной в ГАПОУ СО «ТМК» в соответствии с ФГОС СПО в части освоения основных видов деятельности (ВД):

ВД.2 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

### **1.2 Цели и задачи производственной практики**

#### **Задачи:**

1. Получение практического опыта:

- участия в планировании и организации работы структурного подразделения;
- участия в руководстве работой структурного подразделения;
- участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения

### **1.3 Формы контроля:**

производственная практика - дифференцированный зачет.

### **1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики**

Всего 72 часов, в том числе:

- производственная практика 72 часа;

## 2 Результат освоения рабочей программы производственной практики

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ВД.2 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения, в том числе умениями, практическим опытом деятельности, профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Таблица 1- Результаты обучения

Код	Наименование результатов обучения
ПО1	Участия в планировании и организации работы структурного подразделения;
ПО2	Участия в руководстве работой структурного подразделения
ПО3	Участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения;
ПО 4	Обследования технического и технологического уровня оснащения рабочих мест
ПК 2.1.	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК 2.2.	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в

	профессиональной деятельности.
--	--------------------------------

### 3. Содержание производственной практики

Таблица 2- Тематический план производственной практики

Коды формируемых ПК	Наименование образовательных результатов практики (опыта)	Содержание (виды работ)	Коды формируемых ОК	Объем часов
ПК 2.1-2.2	ПО1 - участие в планировании и организации работы структурного подразделения ПО4-обследования технического и технологического уровня оснащения рабочих мест	Инструктаж по технике безопасности, вводный инструктаж на рабочем месте. Правила внутреннего трудового распорядка	ОК 1- ОК 9	6
ПК 2.1.	ПО1 - участие в планировании и организации работы структурного подразделения	Составление типовой рациональной планировки рабочих мест	ОК 1- ОК 9	6
		Структурное планирование объемов работ	ОК 1- ОК 9	6
	ПО4-обследования технического и технологического уровня оснащения рабочих мест	Планирование материально-технического обеспечения производства	ОК 1- ОК 9	12
ПК 2.2.	ПО2 - участия в руководстве работой структурного подразделения	Организация технического нормирования труда	ОК 1- ОК 9	18
		Определение показателей эффективности организации работы структурного подразделения предприятия		18
ПК 2.1-2.2	ПО1 - участие в планировании и организации работы структурного подразделения ПО4-обследования технического и технологического уровня оснащения рабочих мест	Подготовить отчет. Дифференцированный зачет	ОК 1- ОК 9	6
<b>ВСЕГО</b>				<b>72</b>

### **3 Условия реализации программы производственной практики**

#### **3.1 Общие требования к организации образовательного процесса**

Прохождение производственной практики осуществляется в соответствии с учебным планом по специальности 15.02.08 Технология машиностроения и календарным графиком, утвержденными директором колледжа.

Прохождению производственной практики предшествует обязательное изучение междисциплинарного курса.02.01 Планирование и организация работы структурного подразделения

Общее руководство производственной практикой осуществляет зам. директора по УПР. Ответственный за организацию практики утверждает общий план её проведения, обеспечивает контроль проведения со стороны руководителей, организует и проводит инструктивное совещание с руководителями практики, обобщает информацию по аттестации обучающихся, готовит отчет по итогам практики.

Производственная практика осуществляется на основе договоров между образовательным учреждением и предприятиями, в соответствии с которыми последние предоставляют места для прохождения практики. В договоре оговариваются все вопросы, касающиеся проведения практики. Консультирование по выполнению заданий, контроль посещения мест производственной практики, проверка отчетов по итогам практики и выставление оценок осуществляется руководителем практики от ОУ.

Организационное собрание проводится с целью ознакомления обучающихся с приказом, сроками практики, порядком организации работы во время практики в организации, оформлением необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности и т.п.

В процессе прохождения производственной практики проводится контроль выполнения заданий со стороны руководителя практики, что руководителем устанавливаются часы консультаций. График проведения консультаций доводится до сведения обучающихся на организационного собрания.

С целью оказания помощи обучающимся в выполнении заданий и оформлении отчета по практике разрабатываются методические рекомендации по прохождению практики, в которых определяются цели и задачи, конкретное содержание, особенности организации и порядок прохождения производственной практики студентами, а также содержат требования по подготовке отчета о практике.

Перед прохождением практики обучающиеся обеспечиваются соответствующими методическими рекомендациями.

При выполнении заданий практики проводятся как групповые, так и индивидуальные консультации.



### **3.2 Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Реализация программы производственной практики требует наличия производственно-технической инфраструктуры машиностроительного предприятия: производственных участков механической обработки деталей, рабочих мест техника с возможностью использования пакетов прикладных программ, автоматизированных рабочих мест для разработки и внедрения управляющих программ, рабочих мест контроля изготовленной продукции.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями: ОАО «Технопроект» ООО «Тольятти Металло-обработка» Освоение производственной практики (по профилю специальности), в рамках профессиональных модулей является обязательным условием допуска к производственной практике (преддипломной) по специальности «Технология машиностроения».

Производственная практика проводится образовательным учреждением в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Рекомендуемые формы отчетности обучающихся по производственной практике - дневник, характеристика, результаты работы, выполненной в период практики в соответствии с тематикой заданий практики по ходу работы (отчет).

Программа производственной практики разрабатывается учебным заведением на основе макета программы производственной практики, и согласовывается с организациями, участвующими в проведении практики. При разработке содержания производственной практики по профессиональному модулю были выделены необходимый практический опыт, в соответствии с ФГОС, а также виды работ, необходимые для овладения конкретной профессиональной деятельностью и включенные в программу профессионального модуля. Формой аттестации по производственной практике является дифференцированный зачет.

### **3.3 Информационное обеспечение**

#### **Основные источники**

1. Драчева Е.Л. / Менеджмент (2-е изд., стер.) учебник.- М.: Академия, 2018
2. Драчева Е.Л. Менеджмент: Практикум (2-е изд., стер.) учеб. пособие.- М.: Академия, 2018
3. Грибов В.Д. Менеджмент [Электронный ресурс] :
4. Учеб. пособие для сред. проф. образования.- М.: Кнорус, 2015.- 276 с.- ЭБС «book.ru»

#### **Дополнительные источники**

5. Пястолов С.М. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник. 3-е изд., стер.- М.: Академия, 2015.- 384 с.
6. Экономика и менеджмент систем управления- ЭБС «IPRbooks»

#### **Интернет-ресурсы**

7. <http://www.bibliotekar.ru/slesar/index.htm>.
8. <http://metalhandling.ru>.
9. <http://fcior/edu.ru/> Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

### Лист актуализации рабочей программы

<b>Дата актуализа ции</b>	<b>Результаты актуализации</b>	<b>Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию</b>