



Министерство образования Самарской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской
области
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «ТМК»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04

Иностранный язык в профессиональной деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена
09.02.07 Информационные системы и программирование

ОДОБРЕНО

методической комиссией

ОГСЭ и ОД Председатель МК

_____ Е.С. Чекунова

Составитель:

Шашкина А.А., преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:

Потанина Е.А., старший методист ГАПОУ СО «ТМК»

Содержательная экспертиза:

Шашкина А.А., преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза:

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016г. №1547.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ

ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Программа относится к циклу дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Обязательная часть

Код компетенции	Умения	Знания
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК.04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	У1 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); У2 - понимать тексты на базовые профессиональные темы; У3 - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У4 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У5 - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); У6 - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	31 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 32 - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); 33 - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 34 - особенности произношения; 35 - правила чтения текстов профессиональной направленности.

Вариативная часть не предусмотрена.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Кол-во академических часов	Объем часов по семестрам			
		3	4	5	6
Объем образовательной программы	168	42	32	36	58
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	164	42	32	34	56
в том числе:					
теоретическое обучение	4	2	-	2	-
лабораторные работы	не предусмотрено	-	-	-	-
практические занятия	152	40	32	32	48
контрольные работы	не предусмотрено	-	-	-	-
Курсовая работа (проект)	не предусмотрено	-	-	-	-
Консультации	2	-	-	-	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена.	6	-	-	-	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	4	-	-	2	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

2.2.1 Тематический план и содержание УД 2 курс (3-4 семестр)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
Раздел 1 Профессионально ориентированное содержание		74		
3 семестр		42		
Тема 1.1 Великие изобретатели мира	Содержание учебного материала Роль английского языка в современном мире. Новые лексические единицы по теме великие ученые.	14	ОК.01 ОК.04 ОК.06 ОК.10 У1-6 31-5	
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Теоретические занятия	2		
	1 Роль английского языка в технических специальностях.	2		
	Практические занятия	12		
	1 Активизация навыка чтение, перевода и выделения информации в тексте «Бил Гейтс».	2		
	1 Активизация изученного материала в упражнениях.	2		
	2 Активизация навыка чтение, перевода и выделения информации в тексте «Стив Джобс».	2		
	2 Активизация изученного материала в упражнениях.	2		
	3 Комплексная работа с текстом: «Великие ученые 21 века».	2		
	3 Активизация изученного материала в упражнениях.	2		
	Контрольная работа	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено		
Тема 1.2 Достижения и инновации в области науки и техники	Содержание учебного материала Новые лексические единицы по теме достижения в области науки и техники.	14	ОК.01 ОК.04 ОК.06 ОК.10 У1-6	
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Практические занятия	14		
	4 Комплексная работа с текстом: «Наука и техника».	4		
	5 Аудирование по теме изобретения 21 века.	4		
	6 Пополнение лексики по теме: «Компьютеры и Интернет».	2		

	6	Активизация изученного материала в упражнениях.	2	31-5	
	7	Комплексная работа с текстом: «Чудеса современного мира».	2		
	Контрольные работы			не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся			не предусмотрено	
Тема 1.3 История развития компьютера	Содержание учебного материала		14	OK.01 OK.04 OK.06 OK.10 У1-6 31-5	
	Новые лексические единицы по теме промышленное оборудование, станки, роботы в производстве, технические материалы.				
	Лабораторные работы				не предусмотрено
	Практические занятия				14
	8	Усвоение лексики в работе с текстом «Первые компьютеры».	2		
	9	Активизация изученного материала в упражнениях по теме: «Автоматизация».	2		
	10	Комплексная работа с текстом «Виды автоматизации».	2		
	11	Письменный перевод текста по теме: «Компьютеры в производстве».	2		
	11	Активизация изученного материала в упражнениях.	2		
	12	Особенности перевода текста «Роботы в производстве» с использованием электронных словарей.	2		
	13	Разговорный практикум с элементами деловой игры.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся				не предусмотрено
4 семестр			32		
Тема 1.4 Я – специалист в области информационных технологий	Содержание учебного материала		16	OK.01 OK.04 OK.06 OK.10 У1-6 31-5	
	Новые лексические единицы по теме материаловедение.				
	Лабораторные работы				не предусмотрено
	Практические занятия				16
	14	Активизация навыка чтения, перевода текста «Будущее информационных технологий».	2		
	14	Выполнение упражнений по теме: «IT специалист».	2		
	14	Написание эссе на тему: «Я –IT специалист».	2		
	15	Усвоение лексики в работе с текстом: «Средства связи».	2		
	16	Активизация навыка чтения, перевода текста «История компании Майкрасофт».	2		
	16	Активизация изученного материала в упражнениях.	2		
	17	Активизация навыка чтения, перевода текста «История компании Эпл».	2		
	17	Активизация изученного материала в упражнениях.	2		
	Контрольная работа				не предусмотрено
	Самостоятельная работа обучающихся				не предусмотрено

Тема 1.5 Электротехника и машиностроение	Содержание учебного материала Электротехника и машиностроение.		8	
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		8	ОК.01 ОК.04 ОК.06 ОК.10 У1-6 31-5
	18	Языковой тренинг по теме: «Инженерное дело».	4	
	19	Усвоение лексики в работе с текстом «Металлы».	2	
	20	Комплексная работа с текстом «Механизмы».	2	
	Контрольная работа		не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено		
Тема 1.6 Охрана труда	Содержание учебного материала Новые лексические единицы по теме охрана труда.		8	
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		8	ОК.01 ОК.04 ОК.06 ОК.10 У1-6 31-5
	21	Изучение основных правил безопасности на рабочем месте.	2	
	21	Усвоение лексики по теме: «Знаки безопасности».	2	
	21	Закрепление лексического материала в упражнениях по теме: «Знаки безопасности».	2	
	22	Комплексная работа с текстом с элементами монологической речи.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
		Всего:		74

2.2.2 Тематический план и содержание УД 3 курс (5-6 семестр)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 2 Специализированный курс		86	
5 семестр		36	
Тема 2.1 Основные компоненты и механизмы компьютера	Содержание учебного материала Новые лексические единицы по теме устройство автомобиля.	36	
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Теоретические занятия	2	
	2 Основные приемы перевода технической литературы.	2	
	Практические занятия	32	
	23 Активизация навыка чтения, перевода текста: «Что такое компьютер?»	2	ОК.01 ОК.04 ОК.06 ОК.10 У1-6 З1-5
	24 Усвоение лексики в работе над текстом: «Виды компьютеров».	2	
	25 Комплексная работа с текстом: «Оборудование компьютера».	2	
	26 Активизация навыка чтения, перевода текста: «Программное обеспечение».	2	
	27 Усвоение лексики в работе над текстом: «Устройство ввода данных».	2	
	28 Языковой тренинг по теме: «Устройство вывода данных».	2	
	29 Активизация навыка говорения по теме: «Устройства памяти».	2	
	30 Активизация монологической речи по теме: «Клавиатура и мышка».	2	
	31 Активизация лексики, навыка чтения, перевода по теме: «Графический интерфейс».	2	
	32 Языковой тренинг по теме: «Интернет. Плюсы и минусы».	2	
	33 Комплексная работа с текстом «Программирование».	2	
	34 Пополнение лексики по теме «Компьютерные языки».	2	
	35 Комплексная работа с текстом «Вирусы».	2	
	36 Активизация лексики, навыка чтения, перевода по теме: «Графика и мультимедиа».	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
	37	Активизация лексики, навыка чтения, перевода по теме: «Обработка текстов».	2	
	38	Языковой тренинг с элементами деловой игры.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №1 Разработать презентацию на тему: «Компьютеры в нашей жизни».		2	

2.2.2 Тематический план и содержание УД 3 курс (6 семестр)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
Раздел 3 Деловой иностранный язык		60		
6 семестр		60		
Тема 3.1 Деловое знакомство	Содержание учебного материала Новые лексические единицы, клише и выражения по теме деловое знакомство.	4		
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические работы	4	ОК.01 ОК.04 ОК.06 ОК.10 У1-6 31-5	
	39	Разговорный практикум по теме: «Представление себя бизнес партнеру»		2
	40	Языковой тренинг по теме: «Люди бизнеса».		2
Тема 3.2 Структура организаций	Содержание учебного материала Новые лексические единицы по теме виды компаний.	8		
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия	8	ОК.01 ОК.04 ОК.06 ОК.10 У1-6 31-5	
	41	Активизация навыка чтения, перевода текста «Структура компании».		2
	42	Активизация изученного материала в упражнениях по теме: «Иностранная компания».		2
	43	Комплексная работа с текстом «Структура АвтоВАЗ».		2
	44	Разработка презентации моя компания.		2
	Контрольная работа	не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено		
Тема 3.3 Устройство на работу	Содержание учебного материала Новые лексические единицы по теме устройство на работу.	12		
	Лабораторные работы	не предусмотрено		
	Практические занятия	10		
	45	Усвоение лексики по теме: «Виды профессий».	2	ОК.01

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2		3	4	
	46	Применение навыков составления резюме.	2	ОК.04 ОК.06 ОК.10 У1-6 31-5	
	47	Написание сопроводительного письма.	2		
	48	Языковая подготовка к собеседованию при устройстве на работу.	2		
	49	Разговорный практикум по теме: «В офисе» с элементами деловой игры.	2		
	Контрольная работа		не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся № 2 Составление визитной карточки бизнесмена.		2		
	Тема 3.4 Телефонные переговоры	Содержание учебного материала Новые лексические единицы, клише и выражения по теме телефонные переговоры.		6	
Лабораторные работы		не предусмотрено			
Практические занятия		6			
50		Комплексная работа с текстом «Бизнес и финансы».	2	ОК.01 ОК.04 У3 34 35	
51		Разбор новых клише и выражений по теме телефонные переговоры.	2	ОК.06 ОК.10 У4 33	
52		Разговорный практикум по теме: «Телефонные переговоры».	2		
Контрольная работа		не предусмотрено			
Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено			
		Содержание учебного материала Новые лексические единицы по теме деловое письмо.		2	
		Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		2	ОК.01 ОК.04 ОК.06 ОК.10 ОК.01 ОК.04 ОК.06	
	53	Формы деловой переписки. Разборов видов деловых писем.	1		
	53	Активизация навыка делового письма.	1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
				ОК.10 У1-6 З1-5
	Контрольная работа		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 3.6 Бизнес и СМИ	Содержание учебного материала		6	
	Новые лексические единицы по теме бизнес и СМИ.			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		6	ОК.01 ОК.04 ОК.06 ОК.10 У1-6 З1-5
	54	Комплексная работа с текстом «СМИ».	2	
	55	Изучение основных лексических единиц по теме: «Реклама и ее виды».	2	
	56	Составление рекламного сообщения.	2	
	Контрольная работа		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
	Тема 3.7 Деловая поездка	Содержание учебного материала		10
Новые лексические единицы, клише и выражения по теме деловая поездка.				
Лабораторные работы		не предусмотрено		
Практические занятия		12	ОК.01 ОК.04 ОК.06 ОК.10 У1-6 З1-5	
57		Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте «Как вести себя за границей».		2
58		Активизация навыка говорения по теме: «В аэропорту».		2
59		Активизация навыка говорения по теме: «В гостинице».		2
60		Активизация навыка говорения по теме: «В ресторане».		2
61		Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте «Бизнес продукт».		2
62		Повторение пройденного материала.		2
Контрольная работа		не предусмотрено		
Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено		
		Консультации	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Экзамен	6	
	Всего:	168	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная;
- рабочее место преподавателя;
- плакаты;
- комплект учебно-наглядных пособий по английскому языку;
- карточки с заданиями по темам;
- задания для контрольных работ;
- тесты.
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор;
- экран проекционный.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Агабекян И.П. Английский язык. – Ростов н/Д., 2016.
2. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2017.
3. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2017.
4. Бонами Д. Technical English 1 Course Book. Учебник английского языка для технических специальностей. – Л., 2016.
5. Бонами Д. Technical English 1 Work Book. Рабочая тетрадь к учебнику английского языка для технических специальностей. – Л., 2016.
6. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2016.
7. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2016.
8. Редстон К., Канингхем Дж. Face to Face Elementary Student's book. Учебник английского языка. – К., 2016.
9. Редстон К., Канингхем Дж. Face to Face Elementary Work book. Рабочая тетрадь к учебнику английского языка. – К., 2016.
10. Редстон К., Канингхем Дж. Face to Face Pre-intermediate Student's book. Учебник английского языка. – К., 2016.
11. Редстон К., Канингхем Дж. Face to Face Pre-intermediate Work book. Рабочая тетрадь к учебнику английского языка. – К., 2016.
12. Смирнова И.Б., Голубев А.П., Жук А.Д. Английский язык для всех специальностей (СПО) -М.: ООО «КноРус», 2015.

3.2.2. Электронные ресурсы

13. Алексеев А.А., Смирнова Е.Ю., С., Абби и др. Английский язык (базовый уровень) 10. АО "Издательство "Просвещение". <http://catalog.prosv.ru/item/12911>
14. Алексеев А.А., Смирнова Е.Ю., Дерков-Диссельбек Б. Английский язык (базовый уровень) 11. АО "Издательство "Просвещение". <http://catalog.prosv.ru/item/12913>

15. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
16. com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
17. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
18. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).
19. www.nativw-english.ru (сайт для изучающих английский язык).
20. Бод Д., Гудман Т. Деловая переписка на английском языке: Учебное пособие. [Электронный ресурс]. - М.: Альпина Пабли., 2016.- (Znaniy.com)
21. Маньковская З.В. Английский язык: учеб. пособие [Электронный ресурс]. - М.: ИНФРА-М, 2018.- (Znaniy.com)
22. Маньковская З.В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: Учебное пособие. [Электронный ресурс]. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012.- (Znaniy.com)
23. Радовель В.А. Английский язык для технических вузов : учеб. пособие. [Электронный ресурс]. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017.- (Znaniy.com)
24. Гучкова, В. В. Сборник текстов на английском языке [Электронный ресурс]. - М.: МГАВТ, 2009.- (Znaniy.com)

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p>уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы; (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Тестирование на знание терминологии по теме;</p> <p>Контрольная работа;</p> <p>Самостоятельная работа;</p> <p>Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью обучающегося);</p> <p>Оценка выполнения практической работы;</p> <p>Подготовка и выступление с сообщением, презентацией;</p> <p>Составление диалогов.</p>

Лист актуализации рабочей программы

Дата актуализаци и	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию