



Министерство образования Самарской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ТМК»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения
компьютерных систем

основной профессиональной образовательной программы по
специальности среднего профессионального образования

09.02.07 Информационные системы и программирование
Квалификация: Программист

Тольятти, 2024

ОДОБРЕНО

Методической комиссией


специальности 09.02.07

Информационные системы и

программирование

Протокол от 24.05.2022г. №10

Председатель МК

 Л.Н. Громова

Составитель: Громова Л.Н., преподаватель

Рабочая программа учебной и производственной практик разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «09» декабря 2016 г. № 1547.

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Рабочая программа разработана с учетом требований профессионального стандарта «Специалист по информационным системам», 4 уровня квалификации, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» ноября 2014 г. № 896н.

Содержание

1. Паспорт программы учебной и производственной практик	4
2. Результат освоения рабочей программы учебной и производственной практик	6
3. Содержание учебной и производственной практик	8
4. Условия реализации программы учебной и производственной практик	13
5. Контроль и оценка результатов учебной и производственной практик	17
Лист актуализации рабочей программы	32

1 Паспорт программы учебной и производственной практик

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной и производственной практик – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, разработанной в ГАПОУ СО «ТМК» в соответствии с ФГОС СПО в части освоения основного вида деятельности (ВД):

Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.

1.2 Цели и задачи учебной практики

Цель:

Приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта обучающимися для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Вариативная часть программы учебной практики дает возможность расширения основного вида деятельности, к которым должен быть готов выпускник, на основании требований профессиональных стандартов «Программист» и «Специалист по информационным системам», с учетом запроса Ассоциации «Союз работодателей Самарской области» учебного элемента «Бережливое производство», требований демонстрационного экзамена по компетенции «Программные решения для бизнеса».

Задачи:

1. Формирование умений:

- Подбирать и настраивать конфигурацию программного обеспечения компьютерных систем.
 - Использовать методы защиты программного обеспечения компьютерных систем.
 - Проводить установку программного обеспечения компьютерных систем.
 - Производить настройку отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем.
 - Анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения.
 - Устанавливать программное обеспечение
 - Проводить презентации
 - Устанавливать операционные системы
 - Устанавливать СУБД
 - Устанавливать прикладное ПО
 - Устанавливать оборудование
 - Использовать систему контроля версий
- #### **2. Получение первоначального практического опыта:**
- в настройке отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем;
 - в выполнении отдельных видов работ на этапе поддержки программного обеспечения компьютерной системы.

1.3 Цели и задачи производственной практики

Цели:

- комплексное освоение основного вида деятельности **Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем**;
- формирование общих и профессиональных компетенции;
- приобретение практического опыта.

Вариативная часть программы производственной практики дает возможность расширения основного вида деятельности, к которым должен быть готов выпускник, на основании требований профессиональных стандартов «Программист» и «Специалист по информационным системам», с учетом запроса Ассоциации «Союз работодателей Самарской области» учебного элемента «Бережливое производство», требований демонстрационного экзамена по компетенции «Программные решения для бизнеса».

Задачи:

1. Формирование общих и профессиональных компетенций по специальности;
2. Приобретение практического опыта:
 - в настройке отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем;
 - в выполнении отдельных видов работ на этапе поддержки программного обеспечения компьютерной системы;
 - в осуществлении технической подготовки мест обучения пользователей ИС
 - в проведении обучения пользователей ИС в рамках рабочего задания
 - в фиксировании замечаний и пожеланий пользователей для развития ИС
 - в проверке соответствия рабочих мест требованиям ИС к оборудованию и программному обеспечению
 - в установке ИС на рабочих местах заказчика
 - в верификации правильности установки ИС на рабочих местах заказчика
 - в настройке операционных системы для оптимального функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием
 - в установке СУБД в соответствии с трудовым заданием
 - в настройке СУБД для оптимального функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием
 - в установке прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием
 - в настройке прикладного ПО, необходимого для оптимального функционирования ИС, в соответствии с трудовым заданием
 - в ведении истории изменений базовых элементов конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием
 - в представлении отчетности о статусе изменяемых базовых элементов конфигурации в соответствии с трудовым заданием
 - в построении псевдо производственного процесса в модельной ситуации (деловая игра) на основе метода PDCA (планировать, действовать, проверять, корректировать);
 - в определении процессов, формирующих ценность продукта для потребителя и операций на примере кейса или производственного процесса, наблюдаемого в

реальных условиях;

- в формировании предложений в отношении конкретной производственной ситуации по уменьшению потерь (сокращению операций и\или их времени за счет пространственных, логистических, организационных решений, решений по схемам взаимодействия работников и т.п.);

- в организации своего рабочего места с применением метода 5С; поиска источника скрытых потерь с помощью метода «5 почему».

- в получении опыта практической деятельности в условиях бережливого производства

- в оформлении предложений по улучшению процессов\снижению издержек в рамках выполняемой деятельности на рабочем месте (Диаграмма Парето. Диаграмма Исикавы)

3. Освоение современных производственных процессов, технологий;

4. Адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм.

1.4 Формы контроля:

учебная практика – дифференцированный зачет;

производственная практика - дифференцированный зачет.

1.5 Количество часов на освоение программы учебной и производственной практик

Всего 180 часов, в том числе:

- учебная практика 36 часов;

- производственная практика 144 часа;

2 Результат освоения рабочей программы учебной и производственной практик

Результатом освоения программы учебной и производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем, в том числе умениями, практическим опытом деятельности, профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Таблица 1- Результаты обучения

Код	Наименование результатов обучения
У1	Подбирать и настраивать конфигурацию программного обеспечения компьютерных систем
У2	Использовать методы защиты программного обеспечения компьютерных систем
У3	Проводить инсталляцию программного обеспечения компьютерных систем
У4	Производить настройку отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем
У5	Анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения
Ув1	Устанавливать оборудование
Ув2	Использовать систему контроля версий
ПО1	Настройка отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем
ПО 2	Выполнение отдельных видов работ на этапе поддержки программного обеспечения компьютерной системы
ПОВ1	Получение опыта практической деятельности в условиях бережливого производства
ПОВ2	Построения псевдопроизводственного процесса в модельной ситуации (деловая игра) на основе метода PDCA
ПОВ3	Определения процессов, формирующих ценность продукта для потребителя и операций на примере кейса или производственного процесса, наблюдаемого в реальных условиях
ПОВ4	Формирования предложений в отношении конкретной производственной ситуации по уменьшению потерь
ПОВ5	Организации своего рабочего места с применением метода 5С поиска источника скрытых потерь с помощью метода «5 почему»
ПОВ6	Получение опыта практической деятельности в условиях бережливого производства
ПОВ7	Оформление предложений по улучшению процессов\снижению издержек в рамках выполняемой деятельности на рабочем месте
ПК 4.1.	Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.
ПК 4.2	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем

ПК 4.3	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика
ПК 4.4	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

3. Содержание учебной и производственной практик

Таблица 2- Тематический план учебной практики

Коды формируемых ПК	Наименование образовательных результатов практики (опыта, умений)	Содержание (виды работ)	Коды формируемых ОК	Объем часов
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 Ув1 – Ув2	Инструктаж по ТБ. Правила и нормы охраны труда оператора ЭВМ	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 Ув1 – Ув2	Организация и подготовка рабочего места	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 Ув1 – Ув2	Разработка сценария и технического задания на внедрение ПО для рабочего места	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 Ув1 – Ув2	Анализ аппаратного и программного обеспечения ПК	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 Ув1 – Ув2	Виртуальная сборка ПК с заданными характеристиками	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 Ув1 – Ув2	Настройка параметров ОС и системы обновлений	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 Ув1 – Ув2	Настройка политики и служб безопасности	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 Ув1 – Ув2	Настройка защиты системы стандартными средствами ОС	ОК 01. – ОК 11.	2

ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 УВ1 – УВ2	Разработка методов защиты в компьютерной системе	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 УВ1 – УВ2	Работа с реестром	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 УВ1 – УВ2	Работа с программой восстановления файлов и очистки дисков	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 УВ1 – УВ2	Оптимизация выбора состава ПО ИС для заданной предметной области	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 УВ1 – УВ2	Выявление, устранение и документирование проблем установки и совместимости ПО.	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 УВ1 – УВ2	Настройки системы и обновлений. Создание образа системы. Восстановление системы	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 УВ1 – УВ2	Измерение и анализ эксплуатационных характеристик качества ПО	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 УВ1 – УВ2	Использование системы контроля версий	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 УВ1 – УВ2	Разработка руководства пользователя. Разработка руководства программиста	ОК 01. – ОК 11.	2
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	У1 –У5 УВ1 – УВ2	Дифференцированный зачет	ОК 01. – ОК 11.	2
		Итого за 6 семестр		36

Таблица 3- Тематический план производственной практики

Коды формируемых ПК	Наименование образовательных результатов практики (опыта)	Содержание (виды работ)	Коды формируемых ОК	Объем часов
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4		Ознакомление с техникой безопасности предприятия и инструкциями по охране труда. Изучение структуры предприятия, рабочего места	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Анализ ИТ-инфраструктуры предприятия. Определение степени информатизации и потребности в программном обеспечении. Составление реестра ПО на рабочем месте	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Разработка архитектуры программного обеспечения. Разработка детального проектирования	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Создание плана управления конфигурацией ПО	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Разработка сценария внедрения программного продукта для рабочего места	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Разработка (подготовка) документации и отчетных форм для внедрения программных средств	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Выявление и документирование проблем установки, настройки ПО, программного сбоя, входа в систему, обновления ПО	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Разрешение проблем совместимости программного обеспечения, связанных с установкой, настройкой ПО, программного сбоя, входа в систему, обновления ПО	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2	ПО1 – ПО2	Установка и настройка ПО. Оформление отчета по результатам	ОК 01. – ОК 11.	6

ПК 4.3 ПК 4.4	ПОВ1 – ПОВ7	выявления и разрешения проблем		
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Создание виртуальной машины для исполнения на ней ПО	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Настройка обновления программ и драйверов. Создание образа системы. Настройка производительности ПК	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Выполнение диагностики оборудования с использованием специализированных средств	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Настройка обновлений системы и программного обеспечения	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Анализ степени защищенности ПО на предприятии. Разработка рекомендаций по защите ПО	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Установка и настройка антивирусного ПО. Настройка фаерволла для нужд предприятия	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Оформление отчета по настройке системы	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Анализ серверов предприятия. Сборка и настройка аппаратного сервера	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Устранение неполадок аппаратного сервера. Аппаратная защита сервера	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Настройка программного сервера. Программная защита сервера	ОК 01. – ОК 11.	6

ПК 4.4				
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Администрирование программного сервера. Групповые политики	ОК 01. – ОК 11.	
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Организация процесса сопровождения ПО. Создание запросов сопровождения ПО	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Разработка диаграммы Исикавы (FB) для системы бережливого производства	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Разработка диаграммы Парето для системы бережливого производства	ОК 01. – ОК 11.	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	ПО1 – ПО2 ПОВ1 – ПОВ7	Оформление технической документации. Дифференцированный зачет	ОК 01. – ОК 11.	6
		Итого за 6 семестр		144
		Итого		144

3 Место и условия реализации программы учебной и производственной практик

3.1. Место проведения практики Учебная практика проводится в лаборатории **Программирования и баз**

данных, оснащенной специальным оборудованием, средствами обучения и лицензионным программным обеспечением:

- Автоматизированные рабочие места на 12 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги с выходом в Интернет;

- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги с выходом в Интернет;

- Аналогичный по характеристикам выделенный виртуальный сервер из общей фермы серверов: сервер (8-х ядерный процессор с частотой не менее 3 ГГц, оперативная память объемом не менее 16 Гб, жесткие диски общим объемом не менее 1 Тб, программное обеспечение: Windows Server 2012 или более новая версия);

- Проектор и экран;

- Маркерная доска;

- Комплект учебно-методической документации;

- Лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, в том числе включающее в себя следующее ПО:

EclipseIDEforJavaEEDevelopers, .NETFrameworkJDK 8, MicrosoftSQLServerExpressEdition, MicrosoftVisioProfessional, MicrosoftVisualStudio, MySQLInstallerfor-Windows, NetBeans, SQLServerManagementStudio, MicrosoftSQLServerJavaConnector, AndroidStudio, IntelliJIDEA.

Производственная практика проводится в профильной организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, *в том числе в структурном подразделении профильной организации*, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией.

3.2 Условия реализации практик

Руководителем практической подготовки от колледжа назначается педагогический работник, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации практик;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию практики в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

При проведении практики в профильной организации, назначается ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства

Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации практики в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

4. Контроль и оценка результатов практики

Формами текущего контроля результатов прохождения учебной и производственной практики являются:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале учета занятий учебной и производственной практики);
- контроль качества выполнения видов работ на практике (с отметкой в журнале учета занятий учебной и производственной практики).

Формой промежуточной аттестации по учебной и производственной практике является дифференцированный зачет.

Учебная практика, производственная практика аттестуется в последний день практики.

Оценка качества прохождения учебной, а также производственной практики складывается из:

- результатов текущего контроля успеваемости;
- уровня освоения компетенций и оценки по результатам практики (на основании аттестационного листа).

Аттестационный лист формируется руководителем практической подготовки по окончании и учебной, и производственной практики. (Приложение А)

Общая оценка по текущему контролю успеваемости определяется следующим образом:

Результат промежуточной аттестации	Критерии оценивания
5 «отлично»	Все работы сданы, среднее арифметическое всех оценок не менее 4,6 балла
4 «хорошо»	Все работы сданы, среднее арифметическое всех оценок от 3,6 баллов до 4,6 баллов
3 «удовлетворительно»	Не более 2 несданных работ, среднее арифметическое всех оценок от 2,6 до 3,6 баллов
2 «неудовлетворительно»	Не сданы 3 и более работ, среднее арифметическое оценок менее 2,6 балла.

Критерии оценки дифференцированного зачета определяются следующим образом

Результат промежуточной аттестации	Критерии оценивания
5 «отлично»	Оценка аттестационного листа и текущего контроля «4» и «5», не менее 50% оценок «5»
4 «хорошо»	Оценка аттестационного листа и текущего контроля «3», «4» или «5», не менее 50% оценок «4» и «5»
3 «удовлетворительно»	Аттестационный лист и текущий контроль оценены «3»
2 «неудовлетворительно»	Аттестационный лист и текущий контроль оценены «2»

Шаблон аттестационного листа по учебной практике при реализации в колледже

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Фамилия Имя Отчество _____.

обучающийся 3 курса государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Тольяттинский машиностроительный колледж» специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** прошёл учебную практику **УП.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем** в объеме 36 часов с _____ г. по _____ г.

За время прохождения учебной практики обучающийся подготовлен к формированию общих и профессиональных компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Подготовлен/ не подготовлен
ПК 4.1.	Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.	
ПК 4.2	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем	
ПК 4.3	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	
ПК 4.4	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.	
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 8.	Средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на	

	государственном и иностранном языках	
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

Оценка по результатам учебной практики:

(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практической подготовки

Подпись

Расшифровка подписи

МП

Шаблон аттестационного листа по учебной практике при реализации в профильной организации

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Фамилия Имя Отчество _____.

обучающийся 3 курса государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Тольяттинский машиностроительный колледж» специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** прошёл учебную практику **УП.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем** в объеме 36 часов с _____ г. по _____ г.

В _____
наименование профильной организации с указанием организационно-правовой формы

За время прохождения учебной практики обучающийся подготовлен к формированию общих и профессиональных компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Подготовлен/не подготовлен
ПК 4.1.	Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.	
ПК 4.2	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем	
ПК 4.3	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	
ПК 4.4	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.	
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 8.	Средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня	

	физической подготовленности.	
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

Оценка по результатам учебной практики:

(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практической подготовки
от профильной организации

Подпись

Расшифровка подписи

МП

Шаблон аттестационного листа по производственной практике при реализации в колледже

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Фамилия Имя Отчество _____.

Обучающийся 3 курса государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Тольяттинский машиностроительный колледж» специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**, прошёл производственную практику **ПП.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем** в объеме 144 часа с _____ г. по _____ г.

За время производственной практики обучающийся выполнил следующие виды работ:

№	Виды работ	Качество выполненных работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
1	Ознакомление с техникой безопасности предприятия и инструкциями по охране труда. Изучение структуры предприятия, рабочего места	
2	Анализ ИТ-инфраструктуры предприятия. Определение степени информатизации и потребности в программном обеспечении. Составление реестра ПО на рабочем месте	
3	Разработка архитектуры программного обеспечения. Разработка детального проектирования	
4	Создание плана управления конфигурацией ПО	
5	Разработка сценария внедрения программного продукта для рабочего места	
6	Разработка (подготовка) документации и отчетных форм для внедрения программных средств	
7	Выявление и документирование проблем установки, настройки ПО, программного сбоя, входа в систему, обновления ПО	
8	Разрешение проблем совместимости программного обеспечения, связанных с установкой, настройкой ПО, программного сбоя, входа в систему, обновления ПО	
9	Установка и настройка ПО. Оформление отчета по результатам выявления и разрешения проблем	
10	Создание виртуальной машины для исполнения на ней ПО	
11	Настройка обновления программ и драйверов. Создание образа системы. Настройка производительности ПК	
12	Выполнение диагностики оборудования с использованием специализированных средств	
13	Настройка обновлений системы и программного обеспечения	
14	Анализ степени защищенности ПО на предприятии. Разработка рекомендаций по защите ПО	
15	Установка и настройка антивирусного ПО. Настройка файерволла для нужд предприятия	
16	Оформление отчета по настройке системы	
17	Анализ серверов предприятия. Сборка и настройка аппаратного сервера	

18	Устранение неполадок аппаратного сервера. Аппаратная защита сервера	
19	Настройка программного сервера. Программная защита сервера	
20	Администрирование программного сервера. Групповые политики	
21	Организация процесса сопровождения ПО. Создание запросов сопровождения ПО	
22	Разработка диаграммы Исикавы (FВ) для системы бережливого производства	
23	Разработка диаграммы Парето для системы бережливого производства	
24	Оформление технической документации	

За время прохождения производственной практики обучающийся сформировал общие и профессиональные компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Сформировал/не сформировал
ПК 4.1.	Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.	
ПК 4.2	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем	
ПК 4.3	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	
ПК 4.4	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.	
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 8.	Средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	

ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

Оценка по результатам производственной практики _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практической подготовки

Подпись

Расшифровка подписи

«___» _____ 20___ г.
М.П.

Шаблон аттестационного листа по производственной практике при реализации в профильной организации

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Обучающийся 3 курса государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Тольяттинский машиностроительный колледж» специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**, прошёл производственную практику **ПП.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем** в объеме 144 часа с _____ г. по _____ г.
В _____

наименование профильной организации с указанием организационно-правовой формы

За время производственной практики обучающийся выполнил следующие виды работ:

№	Виды работ	Качество выполненных работ (<i>отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно</i>)
1	Ознакомление с техникой безопасности предприятия и инструкциями по охране труда. Изучение структуры предприятия, рабочего места	
2	Анализ ИТ-инфраструктуры предприятия. Определение степени информатизации и потребности в программном обеспечении. Составление реестра ПО на рабочем месте	
3	Разработка архитектуры программного обеспечения. Разработка детального проектирования	
4	Создание плана управления конфигурацией ПО	
5	Разработка сценария внедрения программного продукта для рабочего места	
6	Разработка (подготовка) документации и отчетных форм для внедрения программных средств	
7	Выявление и документирование проблем установки, настройки ПО, программного сбоя, входа в систему, обновления ПО	
8	Разрешение проблем совместимости программного обеспечения, связанных с установкой, настройкой ПО, программного сбоя, входа в систему, обновления ПО	
9	Установка и настройка ПО. Оформление отчета по результатам выявления и разрешения проблем	
10	Создание виртуальной машины для исполнения на ней ПО	
11	Настройка обновления программ и драйверов. Создание образа системы. Настройка производительности ПК	
12	Выполнение диагностики оборудования с использованием специализированных средств	
13	Настройка обновлений системы и программного обеспечения	
14	Анализ степени защищенности ПО на предприятии. Разработка рекомендаций по защите ПО	
15	Установка и настройка антивирусного ПО. Настройка файерволла для нужд предприятия	
16	Оформление отчета по настройке системы	
17	Анализ серверов предприятия. Сборка и настройка	

	аппаратного сервера	
18	Устранение неполадок аппаратного сервера. Аппаратная защита сервера	
19	Настройка программного сервера. Программная защита сервера	
20	Администрирование программного сервера. Групповые политики	
21	Организация процесса сопровождения ПО. Создание запросов сопровождения ПО	
22	Разработка диаграммы Исикавы (FB) для системы бережливого производства	
23	Разработка диаграммы Парето для системы бережливого производства	
24	Оформление технической документации	

За время прохождения производственной практики обучающийся сформировал общие и профессиональные компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Сформировал/ не сформировал
ПК 4.1.	Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.	
ПК 4.2	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем	
ПК 4.3	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	
ПК 4.4	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.	
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 8.	Средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	

	деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

Оценка по результатам производственной практики _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практической подготовки
от профильной организации

Подпись

Расшифровка подписи

«___» _____ 20___ г.
М.П.

Лист актуализации рабочей программы

Дата актуализа ции	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию